**ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ-**

**ВОЕННО-АПЕЛАТИВНА ПРОКУРАТУРА**

**ОДОБРЯВАМ:**

**/ГЕНЕРАЛ-МАЙОР КРУМ МАНОВ/**

**АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ-**

**ВОЕННО-АПЕЛАТИВЕН ПРОКУРОР**

**НА ВОЕННО-АПЕЛАТИВНА ПРОКУРАТУРА**

**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

ЗА

участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с ПРЕДМЕТ:

**„Извършване на периодични медицински прегледи за нуждите на Военно-апелативна прокуратура“.**

гр. София, 09.04.2014 г.

Настоящата документация е изготвена съгласно чл. 28, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и одобрена на основание чл. 25, ал. 1 от ЗОП с Решение № ОПИ-003/09.04.2014 г. на административния ръководител- Военно-апелативен прокурор на Военно-апелативна прокуратура, упълномощен със Заповед № ЛС-179/21.01.2013г. на Главния прокурор на Република България.

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Прокуратура на Република България- Военно-апелативна прокуратура с адрес: гр. София, ул. „Съборна” № 7, на основание Решение № ОПИ - 003/09.04.2014 г. на Административния ръководител- Военно-апелативен прокурор на Военно-апелативна прокуратура, упълномощен със Заповед № ЛС-179/21.01.2013г. на Главния прокурор на Република България, обявява открита процедура за възлагане на обществена поръчка.

Документацията за участие се предоставя безплатно. Същата е достъпна на интернет-страницата на Възложителя http://www.prb.bg/voapsofia/bg след регистрация на e-mail: [admsec\_voap@mil.prb.bg](mailto:admsec_voap@mil.prb.bg). Документацията може да бъде получена безплатно и на хартиен носител на адрес: гр. София, ул. „Съборна” № 7, ет. 4, стая № 401.

Участниците в процедурата следва да прегледат и се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, представени в документацията.

Комуникацията с участниците ще се извършва **по електронна поща**, освен ако участник писмено заяви желание за друг вид комуникация. Всеки участник ще бъде уведомен по електронната поща за резултатите от оценяването на представената от него оферта.

Офертите се подават всеки работен ден от **10.00 до 12.00 и от 13.00 до 16.00 часа, в срок до 16.00 часа на 19.05.2014г. включително**, в деловодството на Военно-апелативна прокуратура, гр.София, ул.”Съборна” № 7, ет. 4, стая № 401.

Офертите ще бъдат разгледани от комисия за разглеждане, оценка и класиране, която ще започне своята работа, след изтичане срока за подаване на офертите. За деня на отваряне на ценовите оферти, участниците ще бъдат уведомени по ел. поща или друг посочен от тях начин за комуникация.

За допълнителна информация и въпроси се обръщайте на тел. (02) 8005701, Димитрина Спасова или e-mail: [admsec\_voap@mil.prb.bg](mailto:admsec_voap@mil.prb.bg).

**СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:**

**Раздел А.**

**І. Решение № ОПИ-003/09.04.2014г. за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка.**

**ІІ. Обявление за обществена поръчка.**

**Раздел Б.**

**І. Пълно описание на предмета на поръчката.**

**ІІ. Техническа спецификация.**

**ІІI. Изисквания, на които участниците трябва да отговарят.**

**ІV. Критерий за оценка на офертите.**

**V. Оферта и указание за подготовката й.**

**VІ. Проект на договор за възлагане на обществената поръчка.**

**VІІ. Приложения.**

**Раздел Б.**

**I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

**1.** Обществената поръчка е с предмет **„Извършване на периодични медицински прегледи за нуждите на Военно-апелативна прокуратура“.**

Предметът на обществената поръчка включва изпълнението на услуги и дейности, свързани с осигуряване изпълнението на задълженията на работодателя, съгласно изискванията на приложение № 5 към чл. 8 от Наредба   
№ 3/28.02.1987 г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците, чл. 9 от Наредба № 7/15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи и предписание на обслужващата Служба по трудова медицина.

**2. Прогнозна стойност за изпълнение на поръчката e 1 240 (хиляда двеста и четиридесет лева) без включен ДДС.**

Предложения, които надвишават прогнозната стойност ще бъдат отхвърлени, а участниците - отстранени от участие в процедурата.

**3. Срок за изпълнение на поръчката.**

За всички предвидени дейности, включени в настоящата поръчка, срокът на изпълнение е 3 /три/ месеца, считано от датата на сключване на договора.

**4. Място на изпълнение на поръчката.**

Предоставянето на услугите се извършва в гр. София.

**5. Количество или обем (персонал).**

Обществената поръчка обхваща провеждане на профилактични медицински прегледи на личния състав на Военно-апелативна прокуратура, който е 31 (тридесет и един) човека.

**Посочената от възложителя обща численост на личния състав подлежи на промяна по време на изпълнение на поръчката.**

**ІІ. Техническа спецификация.**

1. За осигуряване изпълнението на задълженията на работодателя, съгласно изискванията на приложение № 5 към чл. 8 от Наредба № 3/28.02.1987 г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците, чл. 9 от Наредба № 7/15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи и предписанието на обслужващата Служба по трудова медицина, вида на профилактичните прегледи във Военно-апелативна прокуратура е определен, както следва:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ВИД НА УСЛУГИТЕ | Прогнозен брой обслужвани лица |
| **I.** | **Медицински прегледи, включващи:** | **31** |
|  | Терапевт с ЕКГ : снемане на анамнеза и общ здравен статус, извършване и разчитане на ЕКГ и PR за регистриране на болести на кръвообращението, измерване на пулс. | 31 |
|  | Офталмолог: изследване на зрителна острота и рефракция за регистриране на болести на окото и придатъците му, биомикроскопия, издаване на рецепта за очила (при необходимост) | 31 |
|  | Ехография на корем – за мъже | 14 |
|  | Ехомамография – за жени | 17 |
| **II.** | **Лабораторни изследвания:** | **31** |
|  | ПКК | 31 |
|  | Общ холестерол | 31 |
|  | Триглицериди | 31 |
|  | Изследвания на урина с политест по показатели – Ph, специфично тегло, албумин, захар, ацетон, билирубин, уробилиноген, кръв, левкоцити | 31 |

Профилактичните прегледи се извършват еднократно за уговорения в договора период, по съгласуван график между Възложителя и Изпълнителя.

Профилактичните прегледи се извършват в лечебно заведение, в оборудвани медицински кабинети, в гр.София.

В срок от седем дни, от датата на извършване на профилактичните медицински прегледи, обработената информация от тях да бъде предадена, под формата на картон от профилактичен медицински преглед, за всеки прегледан работещ, на обслужващата Служба по трудова медицина, с цел включване на данните от профилактичните медицински прегледи в обобщения анализ на здравословното състояние на работещите във Военно-апелативна прокуратура. Същата информация следва да се предостави с копие (в запечатани пликове) на съответните работещи.

Възложителят ще заплати само реално извършените услуги, установени с двустранно подписан протокол между представителите на Изпълнителя и Възложителя, по единични цени за отделните дейности.

**2. Обща щатна численост на персонала.**

**2.1.** Общата численост на личния съставна Военно-апелативна прокуратура е 31 (тридесет и един) човека, към датата на решението за откриване на процедурата.

**3.** Посочената от възложителя обща численост на личния състав подлежи на промяна по време на изпълнение на поръчката, след изрично писмено уведомление от Възложителя, при структурни промени или при напускане, или назначаване на служители.

**4.** Изпълнението на услугата следва да бъде извършвано в съответствие с българското законодателство.

**5.** Техническите изисквания следва задължително да залегнат в техническата оферта на участника, която представлява неразделна част от договора.

**6.** Предложените услуги от участника трябва напълно да отговарят на техническата спецификация.

**7.** Техническото предложение следва да съдържа подробно описание на начина за изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в настоящата глава от документацията.

**8**. Изискванията по техническите спецификации се считат за задължителни минимални изисквания към офертите. Неспазването им води до отстраняване на участника от процедурата.

**ІІI. Изисквания, на които участниците трябва да отговарят:**

**1.Общи изисквания**

В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие и за когото не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1,т.1, б.”а”-„д”, т.2 и т.3, ал. 2, т. 1, т.2, т.2а, т.3 и т.5 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП). За целта участниците попълват декларации по образци на Възложителя.

**1.1. Специфични изисквания**

Участници в процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да бъдат лечебни заведения за извънболнична или болнична помощ. Лечебните заведения следва да отговарят на регламентираните в закона условия за придобиването на правоспособност за осъществяване на предоставяните от тях медицински услуги.

Представят се следните документи за регистрация, съгласно чл. 49, ал.2 от ЗОП: заверено копие от Удостоверение за извършване на лечебната дейност по чл. 40, ал. 9 от Закона за лечебните заведения (ЗЛЗ) – представя се в случай, че участниците в поръчката са лечебни заведения за извънболнична помощ или заверено копие от Разрешение за осъществяване на лечебна дейност по чл. 46, ал. 1 и 2 от ЗЛЗ – представя се в случай, че участниците в процедурата са лечебни заведения за болнична помощ.

**2**.**Изисквания относно икономическото и финансовото състояние**

Участниците в настоящата процедура трябва да са реализирали оборот от услуги, сходни с предмета на поръчката – общо за последните 3 приключени финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си, в размер на 2 (два) пъти от прогнозната стойност на обществената поръчка.

**3. Изисквания относно техническите възможности по чл. 51 от Закона за обществените поръчки:**

**3.1.** Участникът да има изпълнени през последните *три години (2011г., 2012г. и 2013г.)* минимум три договора, с предмет, сходен с предмета на поръчката и с оглед на изпълнението им да са дадени препоръки за добро изпълнение.

**3.2.** Участникът да може да осигури необходимия квалифициран екип от медицински специалисти, с оглед точното и качествено изпълнение на поръчката.

Участникът следва да разполага с екип от следните специалисти: лекар по вътрешни болести и/или кардиология, офталмолог, ехографист /или гастроентеролог- за ехография на корем и гръден хирург- за ехомамография/ и медицинска сестра.

**ІV. Критерий за оценка.**

Критерий за оценка на офертите е „най-ниска цена“.

Цената за изпълнение на поръчката се формира като сбор от общата цена на отделните видове услуги. Общата цена на отделните услуги се определя на база единичната цена на вида преглед или услуга, умножена по общата щатна численост на личния съставна Военно-апелативна прокуратура - 31 (тридесет и един) човека към датата на решението за откриване на процедурата, от които 14 мъже и 17 жени.

Офертата, в която е посочена най-ниска цена за изпълнение на поръчката, се класира на първо място.

Когато най-ниската цена се предлага в две или повече оферти, комисията провежда публично жребий за определяне на Изпълнител между класираните на първо място оферти.

**Начин на плащане:** плащането се извършва по банкова сметка, посочена от Изпълнителя, с платежно нареждане в български лева. Възложителят заплаща стойността на действителния брой извършени прегледи на персонала на Военно-апелативна прокуратура. Плащането ще се извършва по единични цени за отделните дейности, след представяне на фактура, придружена с протоколи за приемане на извършената работа, подписани от представителите на Възложителя и Изпълнителя. Протоколите удостоверяват броя на прегледаните служители от Военно-апелативна прокуратура и вида на прегледите.

**V. Оферта и указание за подготовката й.**

**1**.**Общи изисквания и условия**:

**1.1**. Офертата да бъде изготвена в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки и изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация;

**1.2**. Офертата да бъде подписана от лице, което представлява участника, съгласно търговската регистрация на участника или от изрично упълномощено за това лице;

**1.3**. Пликът с офертата съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

**А**) плик № 1 с надпис „*Документи за подбор*“;

**Б**) плик № 2 с надпис „*Предложение за изпълнение на поръчката*“;

**В**) плик № 3 с надпис „*Предлагана цена*“.

**1.4.** „*Предложението за изпълнение на поръчката*“ и „*Предлаганата цена*“ да бъдат подписани от лице, което представлява участника, съгласно търговската регистрация на участника или от изрично упълномощено за това лице.

**1.5.** Офертите се подават от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата, с препоръчано писмо с обратна разписка, всеки работен ден от 10.00 до 12.00 и от 13.00 до 16.00 часа, в срок до **19.05.2014 г.** включително, до 16.00 часа във Военно-апелативна прокуратура, гр.София, ул.“Съборна“ № 7, стая 401. Офертата се представя се в запечатан, непрозрачен плик, който трябва да бъде маркиран, както следва:

Адрес:

Военно-апелативна прокуратура, ул. ”Съборна” № 7, ет. 4, стая 401, София 1000.

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Извършване на периодични медицински прегледи за нуждите на Военно-апелативна прокуратура“.**

Име/Фирма на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес: …….… …………………… ……………………… ……………

**Срокът на валидност на офертите е 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.**

**2**. **Изисквания към съдържанието на плик № 1 - „*Документи за подбор*“**

Плик № 1 с надпис „*Документи за подбор*“ съдържа документите, изисквани от възложителя, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1-6, т. 12-14 от Закона за обществените поръчки:

**2.1**. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

**2.2**. Копие от документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато участник е физическо лице – копие от документа за самоличност.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по тази точка се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език като документът по тази точка се представя в официален превод.

**2.3**. Когато участник е обединение – документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият (**Приложение № 1).**

**2.4**. Документ за гаранция за участие –заверено копие от платежното нареждане, когато гаранцията е парична сума или оригинал на банкова гаранция (**Приложение № 3.1.**)

**2.5.** Във връзка с минималното изискване на Възложителя участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка да бъдат лечебни заведения за извънболнична и болнична помощ, се представят следните документи за регистрация, съгласно чл. 49, ал.2 от ЗОП: заверено копие от Удостоверение за извършване на лечебната дейност по чл. 40, ал. 9 от ЗЛЗ – представя се в случай, че участниците в поръчката са лечебни заведения за извънболнична помощ или заверено копие от Разрешение за осъществяване на лечебна дейност по чл. 46, ал. 1 от Закона за лечебните заведения – представя се в случай, че участниците в процедурата са лечебни заведения за болнична помощ.

**2.6.** Доказателства за икономическото и финансовото състояние, посочени в обявлението за обществената поръчка:

*Във връзка с минималното изискване на Възложителя, участниците* да са реализирали оборот от услуги, които са предмет на поръчката – общо за последните 3 приключени финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си в размер на 2 (два) пъти от прогнозната стойност на поръчката, *следва да се представи:*

**А**) Заверена справка за общия оборот и оборота от услугите, които са предмет на поръчката, за последните три години – 2011 г., 2012 г. и 2013 г., в зависимост от датата, на която участникът е учреден или започнал дейността си (**Приложение № 2.1.)**

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по тази точка се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП – минимални изисквания за икономическото и финансовото състояние. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по тази точка, които са на чужд език, се представят и в превод.

**2.7.** Доказателства за техническите възможности и/или квалификация, посочени в обявлението за обществената поръчка:

**2.7.1** *Във връзка с минималното изискване на Възложителя - през последните 3 години (2011г., 2012г. и 2013г.)* *участникът да е изпълнил* минимум три договора, с предмет сходен с предмета на поръчката*,* да се представи списък на основните договори,които са с предмет сходен с предмета на поръчката, *включително стойностите, дати и получателите, придружени от препоръки за добро изпълнение, съгласно образец* (Приложение № 2.2.).

**2.7.2.** *Във връзка с минималното изискване на Възложителя* - участникът да може да осигури необходимия квалифициран екип от медицински специалисти, с оглед точното и качествено изпълнение на поръчката, да се представи декларация /свободен текст/ че участникът разполага с екип от следните специалисти: лекар по вътрешни болести и/или кардиология, офталмолог, ехографист /или гастроентеролог- за ехография на корем и гръден хирург- за ехомамография/ и медицинска сестра.

**2.8.** Декларации по *образец* за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1, б.”а”-„д”, т.2 и т.3, ал. 2, т.1, т.2, т.2а, т.3 и т.5 и ал. 5 от ЗОП (Приложение № 4 и Приложение № 5). Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по тази точка се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по тази точка, които са на чужд език, се представят и в превод;

**2.9**. Декларация по образец за приемане на условията в проекта на договор (**Приложение № 6**).

**2.10.** Договор за създаване на обединение (когато е приложимо).

**2.11**.Административни сведения за участника по *образец* (**Приложение № 7**);

***Забележка*:**

*Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5, 6 и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.*

*Съгласно §1, т. 16а от допълнителните разпоредби на ЗОП „официален превод” е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.*

**3**. **Изисквания към съдържанието на плик № 2 - „*Предложение за изпълнение на поръчката*“**

Плик № 2 с надпис „*Предложение за изпълнение на поръчката*“, съдържа техническото предложение за изпълнение на поръчката по образец (**Приложение   
№ 8**).

**4**. **Изисквания към съдържанието на плик № 3 - „*Предлагана цена*“**

Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ съдържа ценовото предложение на участника по образец (**Приложение № 9**).

**Всеки участник може да представи само една оферта**.

**Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите**.

**ГАРАНЦИИ**

**5.** **Гаранцията за участие** в процедурата е в размер на 1% (един процент) от прогнозната стойност на поръчка без ДДС и е, както следва: 12,40 лв. (дванадесет лева и четиридесет ст.).

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

**5.1.** Гаранцията може да бъде представена в една от следните форми:

**а)** парична сума, платима по следната банкова сметка на Военно-апелативна прокуратура:

УниКредит Булбанк АД,

Банков код **BIC**: UNCRBGSF,

Банкова сметка **IBAN**:BG 86 UNCR 7000 3320 9366 94.

Банковите такси по превода са за сметка на наредителя. Като основание за внасяне на сумата, в платежния документ да е посочен номера на решението за откриване на процедурата, за която се внася гаранцията.

**б)** безусловна и неотменима банкова гаранция за участие в оригинал, издадена в полза на Възложителя, съгласно образец **(Приложение № 3.1),** представен към настоящата документация и валидна най-малко **30 (тридесет) дни** след изтичане срока на валидност на офертите.

**Образецът е примерен и в случай, че съответната банка ползва собствени образци е важно те да са съобразени с изискванията на ЗОП и на Възложителя.**

**5.2.** Гаранцията за участие в процедурата се задържа и освобождава от възложителя при условията на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

**6**. **Гаранцията за изпълнение на договора** е в размер на 3% (*три процента*) от стойността на договора без ДДС.

**6.1**. Гаранцията може да бъде представена в една от следните форми:

**а)** парична сума, платима по следната банкова сметка на Военно-апелативна прокуратура:

УниКредит Булбанк АД,

Банков код **BIC**: UNCRBGSF,

Банкова сметка **IBAN**:BG 86 UNCR 7000 3320 9366 94.

Банковите такси по превода са за сметка на наредителя. В платежния документ, като основание за внасяне на сумата, да е посочен номера на решението за определяне на изпълнител на поръчката.

**б)** оригинал на банкова гаранция за изпълнение на договор, издадена в полза на Възложителя, съгласно образец (Приложение № 3.2), представен към настоящата документация и валидна най-малко **30 (*тридесет*) дни** след прекратяване на договора*.*

**Образецът е примерен и в случай, че съответната банка ползва собствени образци е важно те да са съобразени с изискванията на ЗОП и на Възложителя.**

**6.2.** Гаранцията за изпълнението на договора се задържа и освобождава от възложителя в съответствие с условията на договора.

**VІ. Проект на договор за възлагане на обществената поръчка:**

**ДОГОВОР**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Днес, ............... 2014 г. в гр. София, на основание чл. 41 и чл. 74, ал.1 от Закона за обществените поръчки и във връзка с влязло в сила Решение   
№ ................ от ........ 2014г. на Възложителя се сключи настоящия договор за **„Извършване на периодични медицински прегледи за нуждите на Военно-апелативна прокуратура“**

между страните, както следва:

1. **ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ- ВОЕННО-АПЕЛАТИВНА ПРОКУРАТУРА**, гр. София, ул. „Съборна” № 7, с ИН по ДДС № BG 121817309, ЕИК по БУЛСТАТ 1218173091316, представлявана от **генерал-майор Крум Димитров Манов – Административен ръководител- Военно-апелативен прокурор на Военно-апелативна прокуратура**, упълномощен със Заповед № ЛС-179/21.01.2013 година на Главния прокурор на Република България, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

**2.**................................................................................................................................

............................................... вписано в регистъра на търговските дружества при ........................................ съд под № ................., том ........, стр. ..........., ф.д. № ........., с ИН по ДДС……………, ЕИК по БУЛСТАТ ................., банкова сметка ......................................., със седалище и адрес на управление гр. ..............................................................., представлявано от ........................................... .................................., наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна.

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1. ВъзложителяТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши **периодични медицински прегледи за нуждите на Военно-апелативна прокуратура**, съобразно Техническото и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 1 и Приложение № 2), неразделна част от договора, и в съответствие с изискванията на настоящия договор.

**II. СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл. 2. (1) Настоящият договор е със срок на изпълнение 3 /три/ месеца, считано от датата на подписването му.

(2) Договорът има действие до изтичане на срока, посочен в чл. 2, ал. 1 на този договор или до достигане на стойността, посочена в чл. 3, ал. 1 от договора.

**III. ЦЕНА**

Чл. 3. (1) Цената за извършваните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ услуги е съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Приложение № 2 от настоящия договор и възлиза на …………….. лева без ДДС.

(2) Всички разходи, за предоставянето на предмета на настоящият договор са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3)Посочената в чл. 3, ал. 1 от договора цена включва възнагражденията за всички дейности с обхват личния състав на Възложителя и подлежи на промяна при изменение на неговата численост.

(4)Всяко несъответствие на цената с действителните видове и количество разходи за изпълнение на договора е извън цената и е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**ІV. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл. 4. (1) Начин на плащане – по банков път, с платежно нареждане в български лева. Плащането се осъществява по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:………………………….,

Банкова сметка: ………………………………

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща само реално извършените услуги, установени с двустранно подписан протокол, между представителите на Изпълнителя и Възложителя, по единични цени за отделните дейности, съгласно Ценовото предложение.

Чл. 5.Плащането се извършва в срок до 20 работни дни след предоставяне на фактура от Изпълнителя.

**V. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 6. (1) Място на изпълнение на услугата е съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 1, неразделна част от договора.

**VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1) да заплати цената на извършеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в сроковете и при условията, уговорени в настоящия договор;

(2) да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък на магистратите и служителите, работещи във Военно-апелативна прокуратура;

(3) да приеме работата, в случай на пълно и точно изпълнение.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) да получи услугите качествено, в срок и при условията, договорени между страните;

(2) да осъществява контрол на изпълнение на договора, без това да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

(3) да получава своевременно информация за възникнали проблеми и да бъде уведомяван за начините на решаването им от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

(4) да внася корекции в предложения график за изпълнение на поръчката, когато се налага оптимизиране на дейностите на същия, в контекста на изпълнението на предмета на настоящия договор.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) да извърши услугите, предмет на настоящия договор, качествено, в срок и в съответствие с Техническото си предложение (Приложение № 1 и приложимите нормативни актове);

(2) да не представя на физически и юридически лица документи и информация, свързани с изпълнението на услугата без съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(3) да осигури за своя сметка всичко необходимо за изпълнение на услугата;

(4) да предостави за съгласуване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срок от 7 дни, след подписването на настоящия договор, график за изпълнението на дейностите по договора;

(5) да уведомява своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички промени в статута на фирмата по време на изпълнението на договора;

(6) да предава всички документи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез длъжностното лице, което отговаря за пълното и точно изпълнение на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За удостоверяване на предаването и приемането на изготвените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи се съставя приемо-предавателен протокол. Протокола се подписва от лицата по чл. 25 и чл. 26 от договора.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) да получи уговореното в настоящият договор възнаграждение в посочените срокове и условия, при точно изпълнение на услугата;

(2) да получава цялата информация и съдействие от Възложителя, необходими за осъществяване предмета на договора.

**VІІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ**

Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя при подписването на договора гаранция за изпълнение на настоящия договор - парична сума, преведена по банкова сметка на Военно-апелативна прокуратура: **IBAN**:BG 86 UNCR 7000 3320 9366 94, **BIC**: UNCRBGSF в УниКредит Булбанк АД, или безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на настоящия договор в оригинал, издадена от банка в полза на възложителя.

(2) Размерът на гаранцията по ал. 1 за изпълнение е 3 % от стойността на настоящия договор, без включен ДДС и е със срок на валидност от подписване на договора до 30 дни от прекратяване на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение се задържа в случаите, предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка.

Чл. 12. При доказано неточно изпълнение на договора или при неизпълнение на някое от задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение по чл. 11 от настоящия договор.

Чл. 13. Гаранцията за изпълнение на договора по чл. 11, освен в случаите на чл. 12 от Договора, се освобождава в 30 (тридесет) дневен срок от изтичане срока на договора, респективно, при достигане на стойността на договора преди изтичане на срока му. Когато е представен документ за банкова гаранция, той се връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 14. (1) При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойки, както следва:

т. 1 В случай на пълно неизпълнение, сума в размер на 10 (десет) % от стойността, посочена в чл.3, ал.1 от договора.

т. 2 В случай на неточно изпълнение /частично или некачествено/, сума в размер на 1 (един) % от стойността, посочена в чл.3, ал.1 от договора.

т. 3 При забавено изпълнение предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2 % върху цената на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността, посочена в чл.3, ал.1 от договора.

(2) Задържането на гаранцията за изпълнение и/или изплащането на неустойка не лишава изправната страна по договора от правото да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

**VІІI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 15. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на срока на договора;

2. При достигане на стойността на договора преди изтичане на срока му;

3. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

4. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, със 7-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

5. Договора може да се прекрати едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с тридесетдневно предизвестие, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълнява договорните си задължения на основание чл. 43, ал. 4 от ЗОП.

6. Договорът се прекратява, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прехвърли на трети лица правата си по настоящият договор.

Чл. 16. Страните по договора за обществена поръчка не могат да го изменят, освен в случаите на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

**IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

Чл. 17. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

Чл. 18. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

Чл. 19. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл. 20. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

**Х. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

Чл.21.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

**ХI. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

Чл. 24. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 25. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора:

-..........................................................................................................................................

(2) При възникнала необходимост от промяна на посоченото в ал. 1 длъжностно лице, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ своевременно писмено уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 26. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора:

-...........................................................................................................................................

(2) При възникнала необходимост от промяна на посоченото в ал. 1 длъжностното лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ своевременно писмено уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 27. Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Чл. 28. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Техническо предложение;

Приложение № 2 – Ценово предложение.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/ГЕНЕРАЛ-МАЙОР КРУМ МАНОВ/

АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ-

ВОЕННО-АПЕЛАТИВЕН ПРОКУРОР

НА ВОЕННО-АПЕЛАТИВНА

ПРОКУРАТУРА

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

**VІІ. Приложения:**

**Приложение № 1 - Декларация по раздел V, т. 2.3. от документацията;**

**Приложение № 2.1 - Справка за общия оборот и за оборота от предоставяне на услуги, които са предмет на обществената поръчка, за 2011, 2012 и 2013 г.**

**Приложение № 2.2 - Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП;**

**Приложение № 3:**

**Приложение № 3.1 - Образец на банкова гаранция за участие;**

**Приложение № 3.2 - Образец на банкова гаранция за изпълнение;**

**Приложение № 4 – Декларация по по чл. 47, ал. 1, т. 1, б.”а”-„д”, ал. 2, т.2 и т. 5 и ал. 5, т. 1 от Закона за обществените поръчки;**

**Приложение № 5 – Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2, т. 3, ал. 2, т. 1, т. 2а и т. 3 и ал. 5, т. 2 от Закона за обществените поръчки;**

**Приложение № 6 – Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки;**

**Приложение № 7 - Административни сведения;**

**Приложение № 8 - Техническо предложение;**

**Приложение № 9 - Ценово предложение.**

**Приложение № 1**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я\***

по Раздел V, т. 2.3. от документацията

Ние долуподписаните,

1. …………… ………………..с документ за самоличност …………………№ ……………….…….., издаден/а на ………….…………….….… от ….................................................................., действащ в качеството си на ……….. на…………………….…..................................................................,
2. …………….............................................................., с документ за самоличност …………………№ ……………….…….., издаден/а на ………….…………….….… от ….................................................................., действащ в качеството си на ………………. на ……………………………,

………………………………………

Всички в качеството на лица, включени в обединение „…………………………………………..”, и във връзка с участието на посоченото обединение в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ***„*Извършване на периодични медицински прегледи за нуждите на Военно-апелативна прокуратура*“.***

**Д Е К Л А Р И Р А М Е, ЧЕ:**

**1.** Участвам/представляваното от мен дружество/лице участва като лице, в обединение «.....................................................................», подало оферта за участие в обществена поръчка с предмет: : **„…………………………..”.**

**2.** Обединение «.....................................................................» се представлява от: **…………………………………………………………….**

**3.** Не участвам/представляваното от мен дружество не участва в посочената процедура със самостоятелна оферта, включително като подизпълнител.

**4.** Не участвам/представляваното от мен дружество/лице не участва, в друго обединение, освен в посоченото в т. 1 от настоящата декларация.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за невярно деклариране на обстоятелства, изискуеми по силата на закон.

Дата………..2014 година

**ДеклараторИ:** 1. ............................

2. ………………….

3. …………………..

*(трите имена, подпис)*

**Приложение № 2.1.**

ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

от ………………………………….(изписва се наименованието на участника)

**СПРАВКА**

**за общия оборот и за оборота от предоставяне на услуги, които са**

**предмет на обществената поръчка, за 2011, 2012 и 2013 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | за 2011 г. | за 2012 г. | за 2013 г. | Оборот за трите години - общо |
| 1. Общ оборот |  |  |  |  |
| 2. Оборот от услуги, които са предмет на обществената поръчка |  |  |  |  |

Дата: ………… 2014 г. Подпис и печат на

участника

**Приложение № 2.2**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по**

**чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП**

Долуподписаният/ата………………………………...………………………….,

адрес:………………………………………………………………………...……......…………………………………………………………….....................…….….................лична карта №…………................., изд. от……….…………..., на …………………., ЕГН ………..........…………., в качеството ми на .......................................... на ..............................................................(*посочете наименованието на участника*), декларирам, че през последните три години .................................................................. (*посочете* *наименованието на участника*) е извършил следните дейности :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № по ред | Дата на сключване и срок на действие на договора | **Стойност**  **на**  **договора** | Контрагент / Купувач/  (наименование,адрес и телефон) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Дата: ………… 2014 г. **ДЕКЛАРАТОР:**

**Приложение № 3**

**Приложение № 3.1**

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ За участие в процедура**

***(ОБРАЗЕЦ)***

ДО

ВОЕННО-АПЕЛАТИВНА

ПРОКУРАТУРА

СОФИЯ, ул.”Съборна” № 7

Известени сме, че нашият КЛИЕНТ, ...............................….......................

(*наименование и адрес на участника*)

наричан за краткост по-долу УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № ................................................../..........................г. процедура за

(*посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата*)

възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Извършване на периодични медицински прегледи за нуждите на Военно-апелативна прокуратура“.**

Също така сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, **УЧАСТНИКЪТ** трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на………./………………………………………………..

(*посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата*)

Като се има предвид горепосоченото, ние ................................. ....................................................................................,

(*наименование и адрес на банката*)

с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от ......................................................... ......................................................... .............................................................................,

(*посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията*)

в срок до 3 /три/ работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

* оттеглил е офертата си след изтичане на срока за представяне на офертите;
* определен е за изпълнител, но не е изпълнил задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас от обслужващата Ви банка, по електронен път при спазване на разпоредбите в Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез препоръчана поща. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашата писмена молба за плащане на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила от ................................часа на ..................... г.......

(*посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите*)

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в ................................. часа на ........................................................................................ г., *(30 дни от изтичане срока на валидност на офертата на участника)* до която

(*посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Участника*)

дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага, след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Дата:……………2014 г. Подпис и печат:

гр............................ (на банката)

**Приложение № 3.2**

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ За ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

(***ОБРАЗЕЦ)***

ДО

ВОЕННО-АПЕЛАТИВНА ПРОКУРАТУРА

СОФИЯ, ул.”СЪБОРНА” № 7

Известени сме, че нашият КЛИЕНТ, ………………………………….. …………………..........

/*наименование и адрес на участника*/

наричан за краткост по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, с Ваше Решение № .................................../.............................г.

/*посочва се № и дата на Решението за класиране*/

е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка по ЗОП с предмет **„Извършване на периодични медицински прегледи за нуждите на Военно-апелативна прокуратура“,**

с което е определен за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на посочената обществена поръчка.

Също така сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата, разпоредбите на Закона на обществените поръчки при подписването на Договора за възлагането на обществена поръчка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи на Вас, в качеството Ви на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** на горепосочената поръчка, банкова гаранция за изпълнение, открита във Ваша полза, за сумата в размер на 3 % (три процента) от стойността на договора без ДДС, възлизащ на …………………………………………….., за да гарантира предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние (банка) ................................ ………………………………………………..

(*наименование и адрес на банката*)

с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим по посочената от Вас банкова сметка, всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават сумата от: …………………………….………. (………………………………………………………………)

(*посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията*)

в срок до 3 /три/ работни дни след получаването на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас от обслужващата Ви банка, по електронен път при спазване на разпоредбите в Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез препоръчана поща. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашата писмена молба за плащане на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Настоящата банкова гаранция влиза в сила от ..................... и е валидна до ....................... (*30 дни след прекратяване на договора*) и изтича изцяло и автоматично в случай, че до ......... часа на ........................ (*дата*) искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в ........................... (*банка*). След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага, след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Дата:……………2014 г. Подпис и печат:.........................

гр....................... (на банката)

**Приложение № 4**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 47, ал. 1, т. 1, б.”а”-„д”, ал. 2, т.2 и т. 5 и ал. 5, т. 1 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният /ната/ ……………………………………………….с лична карта № ………………………, издадена на …………………..от ………………………………………………….. с ЕГН:…………………….., в качеството ми на ………………………*(посочете длъжността)* на ……………………………………………….*(посочете фирмата на участника/подизпълнителя)* участник/подизпълнител (излишното се зачертава) в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

……………………………………………………………………….

*( посочете наименованието на поръчката)*

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

1. Не съм осъден(а) с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на моята и на която и да е друга държава.

3.Не съм осъден(а) с влязла в сила присъда за престъпление по чл.313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

4. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от ЗОП с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в организацията на Възложителя.

………….. 2014 г. Декларатор:

*подпис, печат*

*\* Декларацията се подписва задължително:*

*1. при събирателно дружество - от лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;*

*2. при командитно дружество - от лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;*

*3. при дружество с ограничена отговорност - от лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - от лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;*

*4. при акционерно дружество - от овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;*

*5. при командитно дружество с акции - от лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;*

*6.* *при едноличен търговец - за физическото лице - търговец*

*7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;*

*8. в случаите по т. 1 - 6 - и от прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2 от ЗОП.*

*УТОЧНЕНИЯ*

*Съгласно чл. 47, ал. 5 от ЗОП всички членове на управителните и контролни органи на участника, в това число и лицата, които временно изпълняват тези длъжности, включително прокурист или търговски пълномощник следва да представят декларация, че не са свързани лица с възложителя или лица, заемащи ръководни длъжности в организацията на възложителя.*

*„Свързани лица” по смисъла на Закона за обществените поръчки са:*

*1. съпрузите или лицата, които се намират във фактическо съжителство, роднините по права линия,, по съребрена линия - до четвърта степен включително, и роднините по сватовство - до втора степен включително;*

*2. съдружници;*

*3. лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;*

*4. дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.*

*Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.*

**Приложение № 5**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 47, ал. 1, т. 2, т. 3, ал. 2, т. 1, т. 2а и т. 3 и ал. 5, т. 2 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният /ната/ …………………………… с лична карта № ……………….., издадена на ………………. от ……………… с ЕГН:……………, в качеството ми на …………………… *(посочете длъжността)* на ………………………….*(посочете фирмата на участника)* участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

……………………………………………………………………………

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

Представляваният от мен участник/подизпълнител ………………………………………………………………………..

*(посочете фирмата на участника/подизпълнителя)*

1. Не е обявен в несъстоятелност;

2. Не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните му закони и подзаконови актове.

3. Не е в открито производство по несъстоятелност, не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове (в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице), включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

4. Не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

5. Няма парични задължения към държавата и към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, които са установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и за които не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията\* или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен;

6. Не е в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

…………2014 г. Декларатор:

*(подпис, печат)*

\*При наличие на допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията по т.5 се прилага копие на съответния документ към настоящата декларация

***Забележка:* За обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.2 и т. 3, ал. 2, т. 1 и 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, когато кандидатът или участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.**

**Приложение № 6**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за**

**обществените поръчки**

Подписаният…………………………, с л.к. № …......, издадена от ……., на…….., в качеството си на .............................................................. ....................... на “.......................................... ……..............…………………………” - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Извършване на периодични медицински прегледи за нуждите на Военно-апелативна прокуратура** ”

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

Приемам условията, определени в проекта на договор, неразделна част от утвърдената документация за участие в горепосочената процедура.

**Декларатор:** ............................

……..2014г. *(подпис)*

**Приложение № 7**

**АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника: |  |
| Седалище: |  |
| - пощенски код, населено място: |  |
| - ул./бул., №, блок №, вход, етаж: |  |
| Адрес за кореспонденция: |  |
| - пощенски код, населено място: |  |
| - ул./бул., №, блок №, вход, етаж: |  |
| Телефони: |  |
| Факс: |  |
| Е-mail адрес: |  |
| Лица, представляващи участника  по учредителен акт:  /ако лицата са повече от  три, данните са представят  в приложение/ |  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта  №, подпис на лицето: |  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта  №, подпис на лицето: |  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта  №, подпис на лицето: |  |
| Участникът се представлява  заедно или поотделно  от изброените лица: |  |
| Обслужваща банка  № на сметката, по която ще  бъде възстановена гаранцията  за участие  Титуляр на сметката |  |

гр. София..................2014 г.

............................................................................................................................

(изписват се длъжност, собствено и фамилно име)

Подпис и печат: ..................................

**Приложение № 8**

ДО

ВОЕННО-АПЕЛАТИВНА ПРОКУРАТУРА

СОФИЯ, ул.”Съборна” № 7

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: ***„*Извършване на периодични медицински прегледи за нуждите на Военно-апелативна прокуратура*“***

**ОТ**

Участник: **.......................................................................................................;**

Адрес:.............................................................................................................;

Тел.: .............., факс: .............;

вписано в търговския регистър, с ИН по ДДС…….……………, ЕИК по БУЛСТАТ …………….................,**;**

Представлявано от **........................................................................................,** действащ в качеството си на **……………………………………………..**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с предложената документация за участие в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка с по-горе описания предмет

**З А Я В Я В А М Е:**

**1.** Желаем да участваме в посочената по-горе открита процедура.

**2.** Декларираме, че сме запознати и приемаме напълно всички условия, посочени в документацията за участие в посочената по-горе обществена поръчка.

**3.** Тази оферта е със срок на валидност 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

**4. Предлагаме следното техническото предложение:**

Извършване на периодични медицински прегледи на личния състав на Военно-апелативна прокуратура, в изпълнение на задълженията на работодателя, съгласно изискванията на приложение № 5, към чл. 8 от Наредба № 3/28.02.1987 г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците, чл. 9 от Наредба № 7/15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи и предписанието на обслужващата Служба по трудова медицина. Вида на профилактичните прегледи във Военно-апелативна прокуратура е определен, както следва:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ВИД Н А УСЛУГИТЕ | Прогнозен брой обслужвани лица |
| **I.** | **Медицински прегледи, включващи:** | **31** |
|  | Терапевт с ЕКГ : снемане на анамнеза и общ здравен статус, извършване и разчитане на ЕКГ и PR за регистриране на болести на кръвообращението, измерване на пулс. | 31 |
|  | Офталмолог: изследване на зрителна острота и рефракция за регистриране на болести на окото и придатъците му, биомикроскопия, издаване на рецепта за очила (при необходимост) | 31 |
|  | Ехография на корем – за мъже | 14 |
|  | Ехомамография – за жени | 17 |
| **II.** | **Лабораторни изследвания:** | **31** |
|  | ПКК | 31 |
|  | Общ холестерол | 31 |
|  | Триглицериди | 31 |
|  | Изследвания на урина с политест по показатели – Ph, специфично тегло, албумин, захар, ацетон, билирубин, уробилиноген, кръв, левкоцити | 31 |

5. Профилактичните прегледи ще се извършат еднократно за уговорения в договора период по съгласуван график между Възложителя и Изпълнителя. В срок от седем дни, от датата на извършване на профилактичните медицински прегледи, обработената информация от тях ще бъде предадена, под формата на картон от профилактичен медицински преглед, за всеки прегледан работещ, на обслужващата Служба по трудова медицина, с цел включване на данните от профилактичните медицински прегледи в обобщения анализ на здравословното състояние на работещите във Военно-апелативна прокуратура. Същата информация ще се предостави с копие (в запечатани пликове) на съответните работещи.

**6. Ще предоставяме услугите** по извършване напериодичнимедицински прегледи на личния състав на Военно-апелативна прокуратура - 31 човека.

**7. Изпълнението** на услугата ще бъде извършвано в съответствие с българското законодателство.

**8. Приемаме условието, че** посочената от Възложителя обща численост на личния състав подлежи на промяна по време на изпълнение на поръчката, след изрично писмено уведомление от Възложителя, при структурни промени или при напускане, или назначаване на служители.

**9.** **Място за изпълнение на поръчката:** Профилактичните прегледи се извършат в лечебно заведение, в оборудвани медицински кабинети в гр.София. Услугите ще се предоставят на следния адрес: гр. София, ………………………..

Дата:…………2014 г. Подпис и печат (име) (длъжност)

**Приложение№ 9**

ДО

ВОЕННО-АПЕЛАТИВНА ПРОКУРАТУРА

СОФИЯ, ул.”Съборна” № 7

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ***„*Извършване на периодични медицински прегледи за нуждите на Военно-апелативна прокуратура*“***

Настоящото предложение е подадено от

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(наименование на участника)

и подписано от

.………………………………………………………………………………... (трите имена и ЕГН), в качеството му на ……………………………………………………………………………………

(длъжност)

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След като се запознахме с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет**:** ***„*Извършване на периодични медицински прегледи за нуждите на Военно-апелативна прокуратура*“***

**ЗАЯВЯВАМЕ:**

1. Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е ……………………….………лева (…….) без включен ДДС.

В ценовата таблица са посочени единичните цени и общите цени за всички предложени услуги, без включен ДДС.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ВИД Н А УСЛУГИТЕ | Прогнозен брой обслужвани лица | Единична цена на дейност за 1 лице | Обща цена на услуга |
| **I.** | **Медицински прегледи, включващи:** | **31** |  |  |
|  | Терапевт с ЕКГ : снемане на анамнеза и общ здравен статус, извършване и разчитане на ЕКГ и PR за регистриране на болести на кръвообращението, измерване на пулс. | 31 |  |  |
|  | Офталмолог: изследване на зрителна острота и рефракция за регистриране на болести на окото и придатъците му, биомикроскопия, издаване на рецепта за очила (при необходимост) | 31 |  |  |
|  | Ехография на корем – за мъже | 14 |  |  |
|  | Ехомамография – за жени | 17 |  |  |
| **II.** | **Лабораторни изследвания:** | **31** |  |  |
|  | ПКК | 31 |  |  |
|  | Общ холестерол | 31 |  |  |
|  | Триглицериди | 31 |  |  |
|  | Изследвания на урина с политест по показатели – Ph, специфично тегло, албумин, захар, ацетон, билирубин, уробилиноген, кръв, левкоцити | 31 |  |  |
|  | **ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА, без включен ДДС и с всички включени разходи** | | |  |

2. Цената за изпълнение на поръчката се формира като сбор от общата цена на отделните видове услуги. Общата цена на отделните услуги се определя на база единичната цена на вида преглед или услуга, умножена по общата щатна численост на личния съставна Военно-апелативна прокуратура - 31 (тридесет и един) човека към датата на решението за откриване на процедурата, от които 14 мъже и 17 жени.

3. В ценовото предложение са включени всички разходи, свързани с качественото изпълнение на предмета на процедурата в описания вид и обхват, в това число за извършване на изследванията, както и всички останали разходи, свързани с изпълнението на предмета на поръчката.

4. Запознати сме и се съгласяваме, че Възложителят заплаща стойността на действителния брой извършени прегледи на персонала на Военно-апелативна прокуратура. Плащането ще се извършва по единични цени за отделните дейности след представяне на фактура, придружена с протоколи за приемане на извършената работа, подписани от представителите на Възложителя и Изпълнителя. Протоколите удостоверяват броя на прегледаните служители от Военно-апелативна прокуратура и вида на прегледите.

5. Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията на документацията за участие.

6. Плащането на цената за изпълнение на договора се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка.

…….2014 г. Име, подпис: …………