

## ДОГОВОР № 1

Днес, 24.03.2016г., в гр. Плевен, между:

**1. ОКРЪЖНА ПРОКУРАТУРА ГР. ПЛЕВЕН**, с адрес: гр. Плевен, ул. „Димитър Константинов“ № 25, ет.5, ИН по ДДС: BG121817309, ЕИК БУЛСТАТ: 1218173090339, представлявана от Славчо Георгиев Славов – Изпълняващ длъжността Административен ръководител – Окръжен прокурор, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

**2. „Български пощи“ ЕАД**, със седалище и адрес на управление: гл. София, ул. „Академик Стефан Младенов“ 1, бл. 31 и адрес за кореспонденция: гр. Пловдив, ул. „Иван Рилски“ 7, ет. 2, офис 103, ЕИК: 121396123, представлявано от Деян Дънешки чрез пълномощника му Радко Врагов, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание чл. 101е, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и утвърден протокол от 21.03.2016 г. на Възложителя се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1. (1)** Възложителят предлага, а Изпълнителят приема да извърши: „**Отпечатване и доставка на ваучери за храна през периода 01.01.2016г. – 31.12.2016г. за нуждите на Окръжна прокуратура гр. Плевен**“ при условията на настоящия договор и съобразно изискванията на Наредба № 7 от 09.03.2003г. на МФ и МТСП за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване на дейност като оператор.

**(2)** Настоящият договор регламентира всички услуги на Изпълнителя, свързани с предмета на договора.

### II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**2. (1)** Възложителят заплаща по банков път на Изпълнителя:



1. Номиналната стойност на поръчаните ваучери за храна по банкова сметка, предоставена му от Изпълнителя.

2. Стойността на услугата за отпечатване и доставка на ваучерите за храна до адреса на Възложителя – гр. Плевен 5800, ул.”Димитър Константинов”, № 25, ет.5, стая 501, която се формира като произведение от цената за отпечатване и доставка на 1/един/ брой ваучер за храна – без ДДС, определена в Ценовото предложение на Изпълнителя /приложение № 3, неразделна част от настоящия договор/ и броят на поръчаните ваучери от Възложителя.

(2) Цената за отпечатване и доставка на 1/един/ брой ваучер за храна, определена в Ценовото предложение на Изпълнителя, не подлежи на завишение през периода на изпълнение на договора.

(3) Плащанията по настоящия договор ще се извършват в 5/пет/ дневен срок от представяне на надлежно оформена проформа фактура от Изпълнителя, в български лева, по посочени от него банкови сметки, както следва:

За номиналната стойност на ваучерите:

Банка: „Централна Кооперативна Банка” АД

IBAN: BG44CECB9790104298100A

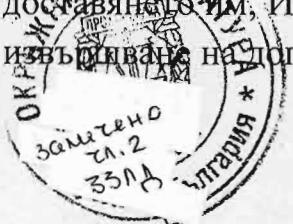
За отпечатване и доставка на ваучерите:

Банка: „Централна Кооперативна Банка” АД

IBAN: BG17CECB9790104298100B

(4) При промяна в данните на банковите сметки, Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя, в противен случай, плащанията, извършени до момента на уведомяването, се считат за редовно извършени.

(5) В случай на забавяне на плащането на номиналната стойност на ваучерите за храна и стойността на услугата по отпечатването и доставянето им, Изпълнителят има право да спре доставката до момента на извършване на договорените плащания.



(6) Сумата на банковите преводи по реда на чл.2, ал.1, се заплаща от Възложителя само въз основа на издадени от Изпълнителя първични платежни документи.

(7) Общата прогнозна стойност на договора е ~~71.72~~ лв. без ДДС, но не повече от 66 000 лв. без ДДС. Стойността на договора включва номиналната стойност на ваучерите и стойността на услугата за тяхното отпечатване и доставка до адреса на Възложителя - гр. Плевен 5800, ул."Димитър Константинов," № 25, ет.5.

### III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл.3. (1)** Изпълнителят се задължава:

1.1. До 3/три/ работни дни от получаване на писмената поръчка /заявка/ на Възложителя за отпечатване на ваучерите за храна, да изпрати на посочен електронен адрес на Възложителя или по пощата проформа фактура за номиналната стойност на ваучерите и възнаграждението за отпечатване и доставка на ваучерите.

1.2. Да отпечата и достави заявените от Възложителя ваучери за храна, на посочения от него адрес, до 5/пет/ работни дни от заплащането на номиналната стойност и възнаграждението за отпечатване и доставка на ваучерите, като извърши всички услуги в съответствие с техническата спецификация и техническото си предложение /приложение № 2, неразделна част от настоящия договор/. Доставените ваучери да отговарят на изискванията на чл. 22, ал.2 от Наредба № 7 от 09.03.2003г. на МФ и МТСП за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване на дейност като оператор. При доставката на ваучерите за храна, Изпълнителят предава на Възложителя и оригиналната фактура и протокол за доставените ваучери.

1.3. Да доставя ваучери със срок на валидност за съответната календарна година/2016г./, които да могат да се използват като валидно ~~платежно~~ средство до 31.12.2016г., а предоставените през месец Декември ~~платежни~~ ваучери да са със срок на валидност минимум до 31.01.2017г.



1.4. Да предоставя на Възложителя пълен и изчерпателен списък с търговските обекти, приемащи ваучерите.

1.5. Да отстранява недостатъци при доставката за своя сметка.

1.6. Да заменя в срок до 5/пет/ работни дни ваучери, негодни за ползване поради технически несъответствия с изискванията за приемането им в търговските обекти, считано от датата на постъпване на ваучерите при Изпълнителя.

1.7. Незабавно да уведоми Възложителя при отнемане на Разрешението за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и да възстанови размера на номиналната стойност на издадените от него ваучери.

(2) Изпълнителят има право да получи уговореното в чл.2, ал.1 от настоящия договор възнаграждение.

**Чл.4. (1)** Възложителят се задължава:

1.1. Да предостави на Изпълнителя всички необходими данни за отпечатването и доставката на ваучерите за храна, в съответствие с условията на настоящия договор, както и да подава заявка за доставка на ваучери за храна в електронен вид или по факс, в която се уточнява общата номинална стойност на ваучерите и броят на ваучерите от съответен купюр/1, 2, 5, 10, 20 лв./.

1.2. Незабавно да уведоми Изпълнителя в случай на установена загуба и/или подправяне и/или подмяна на ваучерите за храна.

(2) Възложителят отговаря за всякакви загуби, кражби или повреждане на ваучерите за храна, възникнали след доставката им до определеното от него лице и адрес за доставка. При възникване на някое от тези обстоятелства, Изпълнителят не е длъжен и не заменя или възстановява стойността на ваучерите за храна.

(3) Възложителят няма задължение към търговските обекти по повод осребряването на приетите ваучери за храна. Осребряването на ваучерите за храна се урежда между Изпълнителя и търговските обекти по силата на заключените между тях договори.



**(4)** Възложителят има право във всеки момент от изпълнението на договора да извърши проверка чрез упълномощени от него лица, относно вида, качеството и сроковете за доставка, без това да възпрепятства работата на Изпълнителя.

**(5)** Възложителят има право при констатирани нарушения да отправи рекламация към Изпълнителя незабавно, освен ако не е необходим по-дълъг срок, но не по-късно от 14 дни от датата на доставката.

**(6)** Възложителят има право да иска отстраняване на недостатъци при доставката за сметка на Изпълнителя.

#### **IV. ДЕЙСТВИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.5. (1)** Настоящият договор се сключва със срок на действие до 31.12.2016г.

**(2)** Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на срока, за който е сключен.

2. С изчерпване на финансния ресурс, осигурен от Възложителя.

3. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

4. Поради виновно неизпълнение на задълженията по договора, едностранно от изправната страна, с писмено уведомление до неизправната страна.

5. Автоматично, в случай на отнето Разрешение за осъществяване на дейност като оператор на ваучери за храна на Изпълнителя.

6. Възложителят може по всяко време до изтичане срока на договора да се откаже от договора и да прекрати действието му, включително и в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, когато не е в състояние да изпълни своите договорни задължения.

#### **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.6. (1)** За неуредени в настоящия договор въпроси, се прилагат Запечено дългото на действащото законодателство в Република България.



**(2)** Неразделна част от настоящия договор са заверени копия на техническото и ценовото предложение на Изпълнителя/приложения №№ 2 и 3 от документацията, представена от Изпълнителя при участието му в процедурата/ и списъкът с търговски обекти на територията на град Плевен, с които Изпълнителят има сключени договори по реда на Наредба № 7 от 09.07.2003 г.

**Чл.7.** Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала и известна при или по повод изпълнението на договора. Това правило не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки, съобразно реда, предвиден в ЗОП.

**Чл.8.** Всички съобщения между страните следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната. В противен случай, всяко из pratено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е из pratено на последния известен адрес.

**Чл.9.** Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

За Възложителя:

Окръжна прокуратура гр. Плевен , град Плевен 5800 ул.” Димитър Константинов „, № 25; Електронна поща: сл. 42 допис

За Изпълнителя:

„Български пощи” ЕАД, гр. Пловдив 4005, ул. „Иван Рилски” 7, ет. 2, офис 103; електронна поща: Чл.10. Възложителят и Изпълнителят определят лица за контакт и приемане на извършените дейности по договора, както следва:

За Възложителя: Диана Далева – Главен счетоводител, телефон за контакт: електронна поща: ‘



За Изпълнителя: Радко Врагов – Ръководител отдел „Ваучери и карти за услуги”, телефон за контакт:                   , електронна поща:  
Заштено 7422 допк

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните по договора.

**ЗА ВЪДОВИТЕЛ:**



.....  
**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ  
ДИАНА ДАЦИРА**

.....  
**СЪДЕБЕН АДМИНИСТРАТОР  
АНЕТА ЧОКАНОВА**

.....  
**ПРОКУРОРСКИ ПОМОЩНИК  
МАРИЯ ВЪЛЧЕВА**

**ЗА СЪГЛАСУВАЛ:**

.....  
**ПРОКУРОРСКИ ПОМОЩНИК  
ТЕОДОРА НАЧЕВА**

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
**Ръководител отдел ВКУ  
РАДКО ВРАГОВ**