****

**СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:**

|  |
| --- |
| **І. Пълно описание на предмета на поръчката.** |
| **ІІ. Техническа спецификация по обособени позиции.** |
| **ІІI. Изисквания към участниците.** |
| **ІV. Критерий за възлагане на поръчката.** |
| **V. Указания за подготовката и подаване на оферти.** |
| **VІ. Гаранции.** |
| **VII. Приложения:** |
| **Приложение № 1.1** | **Образец № 1 - Банкова гаранция за изпълнение на договор.** |
| **Приложение № 1.2** | **Образец № 2 - Банкова гаранция за авансово плащане.** |
| **Приложение № 2.1** | **Образец на Предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция № 1.** |
| **Приложение № 2.2** | **Образец на Предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция № 2.** |
| **Приложение № 3.1** | **Образец на Ценово предложение по обособена позиция № 1.** |
| **Приложение № 3.2** | **Образец на Ценово предложение по обособена позиция № 2.** |
| **Приложение № 4.1** | **Проект на договор за възлагане на обществената поръчка по обособена позиция № 1.** |
| **Приложение № 4.2** | **Проект на договор за възлагане на обществената поръчка по обособена позиция № 2.** |
| **Приложение № 5** | **План за доставка по обособена позиция № 1.** |
| **Приложение № 6** | **Образец на ЕЕДОП.** |
| **Приложение № 7** | **Образец № 7 - Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари** |

**І. Пълно описание на предмета на поръчката.**

**1. Обект и предмет на обществената поръчка.**

Обектът на поръчката е доставка на стоки, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Поръчката има за цел да осигури доставка на компютърно оборудване и принадлежности за нуждите на Прокуратурата на Република България, разделено по обособени позиции както следва:

Обособена позиция № 1 - „Доставка на компютърно оборудване и принадлежности”;

Обособена позиция № 2 - „Доставка на TEMPEST компютърни конфигурации и TEMPEST принтери“.

По отношение на обособена позиция № 2, поръчката има за цел да се доставят 1 (една) компютърна конфигурация и 1 (един) принтер, отговарящи на TEMPEST стандарт SDIP-27 Level A, 1 (един) брой слушалки TEMPEST стандарт SDIP-27 Level A, 8 (осем) компютърни конфигурации и 8 (осем) принтера, отговарящи на TEMPEST стандарт SDIP-27 Level В, 8 (осем) броя слушалки TEMPEST стандарт SDIP-27 Level В и 2 (два) броя USB порт адаптер TEMPEST стандарт SDIP-27 Level A за обезпечаване нуждите на част от организационните единици от състава на ПРБ, с цел изпълнение на изискванията по отношение на комуникационните и информационните системи (КИС), в които се обработва класифицирана информация.

**2.Правно основание за възлагане**

Възложителят обявява настоящата процедура за обществена поръчка на основание чл. 73, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

Определящото за избора на вида процедура относно възлаганата обществената поръчка е прогнозната стойност за изпълнение на доставката. Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на финансовите средства. С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура. Посредством тази процедура се цели и защитаване на обществения интерес, като се насърчи конкуренцията и са създадат равни условия и прозрачност при провеждане на процедурата.

**3. Количество и обем**

**Обособена позиция № 1.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вид артикул** | **Количество****(бр.)** |
| 1 | Рециклиран компютър с монитор | 900 |
| 2 | Компютърен монитор | 50 |
| 3 | Преносим компютър | 25 |
| 4 | Принтер | 350 |
| 5 | Мастиленоструен принтер | 2 |
| 6 | Скенери |  |
| 6.1 | Настолен скенер | 350 |
| 6.2 | Мини скенер | 10 |
| 7 | **Компютърни части** |
| 7.1 | SSD диск | 1100 |
| 7.2 | Компютърно захранване | 50 |
| 7.3 | Компютърен ъпгрейд | 100 |
| 7.4 | SATA диск | 20 |
| 7.5 | SSD диск | 12 |
| 7.6 | Адаптер M.2 | 8 |
| 8 | **Компютърни консумативи** |
| 8.1 | USB флаш памет | 10 |
| 8.2 | Дискове DVD – R | 200 |
| 8.3 | Компакт дискове CD-R | 300 |
| 8.4 | Дискове Bluе-ray | 20 |
| 8.5 | Кутийка за CD/DVD | 100 |
| 8.6 | USB Мишка | 50 |
| 8.7 | USB Клавиатура | 40 |
| 8.8 | Компакт дискове CD-R, Printable | 50 |
| 8.9 | Дискове DVD – R | 50 |
| 9 | **Сървърни и мрежови части** |
| 9.1 | Комутатор 8p | 20 |
| 9.2 | Сървърна RAM памет | 24 |
| 9.3 | Сървърен диск NVMe – VMWare 1,6 TB | 6 |
| 10 | Сървър за справки | 1 |
| 11 | NAS сървър | 15 |
| 12 | Мрежов комутатор | 5 |
| 13 | Рутер за РП | 130 |
| 14 | Маршрутизатор Тип 1 | 1 |
| 15 | Маршрутизатор Тип 2 | 4 |
| 16 | Маршрутизатор Тип 3 | 11 |

**Обособена позиция № 2.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вид артикул** | **Количество** |
| 1. | TEMPEST SDIP-27 Level A компютърна конфигурация, включваща компютър, монитор, мишка, клавиатура и USB Enclosure/порт адаптер | 1 бр. |
| 2. | TEMPEST SDIP-27 Level A принтер | 1 бр. |
| 3. | Слушалки SDIP-27 Level A | 1 бр. |
| 4. | TEMPEST SDIP-27 Level В компютърна конфигурация, включваща компютър, монитор, мишка, клавиатура и USB Enclosure/порт адаптер  | 8 бр. |
| 5. | TEMPEST SDIP-27 Level В принтер | 8 бр. |
| 6. | Слушалки SDIP-27 Level В | 8 бр. |
| 7. | USB Enclosure/порт адаптер TEMPEST SDIP-27 Level A  | 2 бр. |

**4.** **Прогнозната стойност.**

Прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер на 1112828 лв. (един милион сто и дванадесет хиляди и осемстотин двадесет и осем лева) без вкл. ДДС, разделена по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1 – 1 040 000 лв. (един милион и четиридесет хиляди лева) без включен ДДС.

Обособена позиция № 2 – 72 828 лв. (седемдесет и две хиляди и осемстотин двадесет и осем лева) без включен ДДС.

Предложения, които надвишават прогнозната стойност по съответната обособена позиция, няма да бъдат разглеждани и оценявани и участниците ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

**5. Място на доставка и начин на изпълнение**.

Обособена позиция № 1.

Мястото на доставка на оборудването са прокуратурите в страната съгласно Приложение № 5 - План за доставка по обособена позиция № 1. При сключването на договора за възлагане са допустими размествания в плана за доставка, без да се изменя общото количество на стоките. Адресите за доставка и лицата за контакт ще бъдат предоставени на участникът, избран за Изпълнител. Всяка доставка се удостоверява с подписване на двустранни приемо-предавателни протоколи. След приключване на доставките се подписва обобщен протокол, в който се отразяват всички единични доставки.

Обособена позиция № 2.

Мястото на доставка на посочените стоки е: гр. София, бул. „Витоша“ № 2”, Съдебна палата. Изпълнителят уведомява писмено в срок от 5 дни предварително за конкретната дата и час, на които ще осъществи доставката. Доставката се осъществява еднократно в целия обем на поръчката, като се удостоверява с подписване на двустранен приемателно-предавателен протокол.

**5.1.** В срок до 14 (четиринадесет) дни след подписване на приемателно-предавателния протокол за извършената доставка на TEMPEST оборудването, Възложителят го представя за контролни измервания за съответствие с изискванията за ниво „Секретно“ пред Държавна агенция „Национална сигурност“ (ДАНС).

**5.2.** При получаване на резултатите от контролните замервания на ДАНС, Възложителят в срок до 3 (три) работни дни писмено уведомява Изпълнителя.

**5.3.** Неодобреното от ДАНС оборудване се връща от Възложителя на Изпълнителя с приемателно-предавателен протокол за отстраняване на недостатъците или за замяна на продукта/ите с нов/и в рамките на 60 дни считано от датата на подписване на приемателно-предавателния протокол.

**5.4.** След отстраняване на недостатъците или замяната на продукта Изпълнителят предоставя оборудването на Възложителя с нов приемателно-предавателен протокол. Възложителят в срок до 5 (пет) дни след подписване на приемателно-предавателния протокол предоставя оборудването на ДАНС за ново контролно замерване. След получаване на новите резултати от контролните замервания на ДАНС, Възложителят в срок до 3 (три) дни писмено уведомява Изпълнителя. При неодобрение на оборудването, съгласно изискванията за ниво „Секретно“, процедурата по замяна се повтаря.

**5.5.** Цялото одобрено оборудване се предоставя от Възложителя на крайните потребители – организационни единици от състава на ПРБ по отделни списъци, които са приложение към проекта на договор.

**6. Срокове.**

Обособена позиция № 1.

Срокът за изпълнение на доставката е до 60 /шестдесет/ календарни дни, считано от датата на сключване на договора.

Обособена позиция № 2.

Срокът за изпълнение на доставката е до 95 (деветдесет и пет) календарни дни, считано от датата на сключване на договора.

**7. Предлагана цена.**

Предложената от участника цена задължително трябва да включва всички разходи за изпълнение на доставката, в т.ч. митни сборове, разходи за гаранционна поддръжка, транспортни разходи до мястото посочено за доставка, монтаж и други.

\*Забележка: Митни сборове се калкулират, когато участникът предлага изделия (стока) подлежащи на митническо облагане, съгласно действащото законодателство в Република България.

 Когато предложената от участник обща цена по съответната обособена позиция за изпълнението на поръчката не съответства на сбора от произведенията на единичните цени на отделните артикули, умножени по определените количества, същият ще бъде отстранен от участие в процедурата.

**8. Начин и срок на плащане.**

Всички плащания се извършват по банков път, по сметка посочена от изпълнителя.

Заплащането на цената по договора ще се осъществява както следва:

За обособена позиция № 1: В срок до 30 дни от подписване на обобщен приемо-предавателен протокол за доставката на стоките и след представяне от страна на Изпълнителя на издадена фактура (хартиена или електронна, съгласно Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги).

За обособена позиция № 2:

Възложителят заплаща 100% (сто процента) авансово цената по договора за обществена поръчка, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя, в срок до 10 (десет) работни дни, считано от датата на сключване на договора и след представяне от страна на Изпълнителя на издадена фактура (хартиена или електронна, съгласно Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги) и включваща думата „Аванс“.

За гарантиране на авансово изплатената сума по договора, участникът избран за изпълнител, следва да представи на Възложителя гаранция за авансово плащане, при сключването на договора, при условията на Раздел VІ. „Гаранции“ от настоящата документация.

**9. Гаранционно обслужване.**

**9.1.Срок за гаранционно обслужване.**

За обособена позиция № 1: Срокът на гаранционното обслужване на хардуера е не по-малко от 36 месеца.

Срокът за гаранционно обслужване започва от деня на подписването на приемо-предавателен протокол, удостоверяващ доставката на стоките на посочения от Възложителя адрес.

За обособена позиция № 2: Срокът на гаранционното обслужване на хардуера е не по-малко от 36 месеца.

Срокът за гаранционно обслужване започва да тече от деня на подписването на приемателно-предавателен протокол, удостоверяващ доставката на одобреното в последствие от СДИС-ДАНС оборудване.

\*Забележка: Представянето на оферта, съдържаща в Предложението за изпълнение на поръчката или друг документ на участника, гаранционен срок, който е по-малък от определения от Възложителя, а така също и оферирането на различни гаранционни срокове за един вид стоки са основания за oтстраняване на този участник, поради представяне на оферта, неотговаряща на предварително обявените условия от Възложителя.

**9.2. Условия за гаранционно обслужване. Срок за отстраняване на повреди и/или дефекти, проявили се в рамките на гаранционния срок.**

За обособена позиция № 1: През гаранционния срок Изпълнителят е длъжен да осигури гаранционно обслужване на доставените стоки. Гаранционното обслужване се осъществява на място или в сервиз на Изпълнителя. Товаро-разтоварните разходи, както и разходите за транспорт до сервиза и обратно, са за сметка на Изпълнителя. При приемането на стоките за гаранционен ремонт Изпълнителят е длъжен да осигури подходяща опаковка, гарантираща безопасно транспортиране, в случаите когато това е необходимо.

Срокът започва да тече от момента на уведомяване на Изпълнителя за повредата или недостатъка. Възложителят може да направи уведомяването по факс, и-мейл адрес или по поща с писмо с обратна разписка.

- За прокуратурите в гр. София - повредата се отстранява на място в съответната прокуратура като Изпълнителят се задължава да ремонтира или подмени с нов дефектиралия компонент /устройство/ в срок до 2 /два/ работни дни от получаването на известието за повредата;

- За прокуратурите в страната - при наличие на представителство и/или сервиз в съответния град, повредата се отстранява на място в прокуратурата, а в останалите случаи дефектиралият компютърен компонент /устройство/ се изпраща по куриер на Изпълнителя за негова сметка, който е длъжен да ремонтира или подмени с нов дефектиралия компютърен компонент /устройство/ в срок до 2 /два/ работни дни от получаването на известието за повредата и да го достави обратно за своя сметка на съответната прокуратура.

За обособена позиция № 2: През гаранционния срок Изпълнителят е длъжен да осигури гаранционно обслужване на доставените стоки.

Гаранционното обслужване се извършва в сервиз на Изпълнителя.

При необходимост от ремонт в срока на гаранционното обслужване, оборудването се предоставя на Изпълнителя с приемателно-предавателен протокол, съставен между крайните потребители и Изпълнителя. Разходите за транспорт до сервиза на Изпълнителя са за сметка на крайния потребител - получил оборудването.

Изпълнителят се задължава да ремонтира или подмени с нов дефектиралия компонент/устройство в срок до 30 (тридесет) работни дни от подписването на приемателно-предавателния протокол, удостоверяващ предоставянето на оборудването на Изпълнителя.

Изпълнителят предоставя на крайния потребител отремонтираното оборудване с приемателно-предавателен протокол. Разходите за транспорт от сервиза на Изпълнителя до крайния потребител, от които е получено оборудването са за сметка на Изпълнителя.

**10.** По обособена позиции № 1, Възложителят си запазва правото на „опция за допълнителни количества” в размер до 20% /двадесет процента/ от прогнозната стойност на поръчката по обособена позиция № 1. Възложителят ще реализира правото на „Опция за допълнителни количества”, в случаите когато възникне необходимост от доставка на допълнителни стоки. Прогнозният обем на „опцията за допълнителни количества” е в размер до 20% от броя на артикулите включени в предмета на обособена позиция № 1.

Условията за упражняване на опцията са посочени в проекта на договор за възлагане на обществената поръчка, по обособена позиция № 1, неразделна част от настоящата документация. Възложителят може да реализира правото си на „опция за допълнителни количества” в срок до 6 (шест) месеца от датата на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция. „Опция за допълнителни количества” се реализира, чрез сключването, между Възложителя и Изпълнителя на допълнително споразумение /анекс/ към договора за възлагане на обществена поръчка по съответната обособена позиция, на основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

**11. Варианти.**

Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

**II.** **Техническа спецификация по обособени позиции.**

**Обособена позиция №1. „Доставка на компютърно оборудване и принадлежности“.**

**1. Рециклиран компютър с монитор.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тип** | **Рециклиран** |
| **Процесор** | ≥ Intel Core i5-2400 еквивалентен или по-добър съгласно публикувани резултати от тестове cpubenchmark.net |
| **Оперативна памет** | ≥ 4 GB DDR3 разширяема до 32GB  |
| **Слотове** |  ≥ 1 PCIe слот |
| **Видео карта** | вградена или външна, цифров – DVI или HDMI или DisplayPort, не се допускат преходници |
| **Интерфейси****Microphone****Line in****Stereo Out** |  **USB 3.0** ≥ 2 front accessible1 total1 total1 total |
| **Мрежова карта** | ≥ 802.3 Ethernet Gigabit with PXE |
| **Кутия** | Small Form Factor < 15 литра |
| **Твърд диск** | ≥250 GB SATA5400 RPM |
| **SSD** | ≥ 250 GB SATA≥ 540 MB/Sec скорост при четене≥ 520 MB/Sec скорост на запис≥ OPS Read: 98000≥ IOPS Write: 90000≥ 150 TBWУдостоверява се с данни от сайт на производител.Не се допуска SATA адаптер**Нов неупотребяван** |
| **Оптично устройство** | Опционално |
| **Клавиатура\*** | 102 клавиша USB клавиатура, гравирана с БДС кирилица  |
| **Мишка\*** | USB, 3 бутона със скрол, оптична |
| **Управление** | Отдалечено управление vPro или еквивалентно |
| **Състояние** | Изчистен от прах и петна, без видими дефекти |
| **Операционна система** | MS Windows 10 Professional Edition OEM / Refurbrished |
| **Сертификати** | Сертифициран за MS Windows (удостоверява се с документ) |
| **\*Забележка** | **Клавиатурата и мишката да са неупотребявани** |
| **Монитор Тип** | Рециклиран  |
| **Вид** | Диагонал ≥ 22" Active Matrix TFTРезолюция ≥ 1680х1050 |
| **Вход** | Цифров, еднотипен с предложения компютър, не се допускат преходници |
| **Състояние** | Изчистен от прах и петна, без видими дефекти |
| **Други** | Стойка, свързващ кабел |
| **Енергийна консумация съгласно критериите на:** | Energy Star  |

 **2. Компютърен монитор.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Диагонал**  | ≥ 23,8”  |
| **Технология на дисплея** | LED с IPS |
| **Резолюция** | ≥ 1920 x 1080 Full HD |
| **Яркост** | ≥250 cd/m² -  |
| **Формат** | 16:9 |
| **Интерфейс на свързване** | 1 x DVI, 1 x VGA (D-Sub) , 1x HDMI/Display Port |
|  **Стойка** | ДА, с регулиране на височината  |

**3. Преносим компютър.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Процесор** | Процесор: Intel Core i5-7200U (2-ядрен, 2.50 - 3.10 GHz, 3MB кеш) еквивалентен или по-добър съгласно PassMark® |
| **Оперативна памет** | ≥ 8 GB RAM |
| **Твърд диск** | ≥ 250 GB SSD |
| **DVD устройство вътрешно** | DVD-RW записвачка |
| **Интерфейси****USB****VGA****Network RJ-45****Audio****Bluetooth****Card Reader****Web camera** | ≥ 1 x USB 2.0, ≥ 1x USB 3.0≥ 1 x D-sub,≥ 1 x HDMI (или друг цифров изход за дисплей)1≥ 1 изход / входДаДаВградена |
| **Видео карта** | ≥ вградена |
| **Мрежова карта** | Ethernet Gigabit 10/100/1000 |
| **Безжична комуникация** | ≥ 802.11a/b/g/n/ac≥ Bluetooth 4.0 |
| **Звукова карта** | Вградена / изход от вградени говорители |
| **Монитор** | ≥ 15,6” FULL HD (1920x1080) |
| **Клавиатура** | QWERTY / БДС лазерно гравиран |
| **Батерия** | ≥ 6 часа Автономна работа |
| **Посочващо устройство** | Touchpad със Scroll зона |
| **Чанта за лаптоп** | да |
| **Мишка** | USB, 3 бутона със скрол, оптична за лаптоп |
| **Поддържана операционна система** | Windows 10 |
| **Операционна система** | MS Windows 10 PRO |

**4. Принтер**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Технология на печат** | **Monochrome Laser** |
| **Формат** | A4 |
| **Скорост на печат** | ≥ 35 ppm A4 |
| **Разделителна способност** | Мин. 1200x1200dpi |
| **Оперативна памет** | ≥ 256MB |
| **Процесор** | Мин. 400 Mhz честота |
| **Входящи касети** | Мин. 1 касета за мин. 250 листа |
| **Ръчно подаване** | ≥ 100 листа А4 |
| **Интерфейс за връзка** | ≥ USB 2.0 ≥ 10/100 Ethernet network port |
| **Поддържан език** | ≥ PCL 6,5е |
| **Дуплекс** | Да, Automatic (standard), A4 |
| **Драйвери** | Windows 7/10 |
| **Капацитет на тонера** | мин. 5000 стр. |
| **Консумативи** | Включени за първоначална употреба |
| **LAN кабел** | ≥ UTP Cat. 5e – 3 метра |
| **Енергийна консумация съгласно критериите на:** | Energy Star 1.1 |

**5.** **Мастиленоструен принтер**

|  |  |
| --- | --- |
| **Технология на печат** | **Мастиленоструен Цветен, Професионален** |
| **Формат** | A3 |
| **Скорост на печат** | А3: 1,5 мин. |
| **Разделителна способност** | 4800х2400 dpi |
| **Входящи касети** | мин. 150 листа |
| **Ръчно подаване** | ДА |
| **Интерфейс за връзка** | ≥ USB 2.0, Wi-Fi |
| **Хартия** | Обикновена хартия от 70 to 100 g/m2Фото хартия до 300 g/m2  |
| **Драйвери** | Windows 7/10 |
| **Мастила** | 8 бр. |
| **Консумативи** | Включени за първоначална употреба |
| **USB кабел** | Включен |
| **Енергийна консумация съгласно критериите на:** | Energy Star 1.1 |

**6. Скенери**

**6.1 Настолен скенер**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид** | **Настолен (Flatbed) с ADF** |
| **Формат** | A4, A5, A6, B5 |
| **Резолюция** | 600 х 600 оптична |
| **Скорост** | 20 ppm A4 (BW, 200dpi) |
| **Интерфейс** | USB 2.0 /USB 3.0 |
| **Листоподаващо у-во** | Двустранен ADF за мин. 50 л. |
| **Двустранно сканиране** | Да |
| **Дълбочина на цвета** | 24 bit |
| **Дебелина на хартията през ADF** | 50-120 g/m2 |
| **Съвместима ОС** | MS Windows 7/10 |

**6.2 Мини скенер**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Вид** | **Мини скенер с ADF** |
| **Формат** | A4 |
| **Сензор** | CIS |
| **Резолюция** | 600 x 600 dpi |
| **Скорост** | 40 ppm A4 (ЧБ, Цветно, 200/300dpi) |
| **Интерфейс** | USB 2.0 /USB 3.0 |
| **Листоподаващо у-во** | Двустранен ADF за мин. 50 л. |
| **Двустранно сканиране** | Да |
| **Дълбочина на цвета** | 24 bit |
| **Дебелина на хартията през ADF** | 40-120 g/m2 |
| **Съвместима ОС** | MS Windows 7/10 |
| **Други** | Сканиране на пластмасови карти и визиткиРежим за дълги документи |
| **Размери** | до 320 мм. (Ш) х 200 мм. (Д) х 100 мм. (В) |

**7. Компютърни части.**

|  |  |
| --- | --- |
| **7.1 SSD диск** | ≥ 250 GB SATA≥ 540 MB/Sec скорост при четене≥ 520 MB/Sec скорост на запис≥ IOPS Read: 98000≥ IOPS Write: 90000≥ 150 TBWУдостоверява се с данни от сайт на производител.Монтажна планка 2.5” > 3.5”Не се допуска SATA адаптер |
| **7.2 Компютърно захранване** | ≥ 300W 80PLUS≥ Bronze Certified High Efficiency |
| **7.3 Компютърен ъпгрейд** | 1бр. Дънна платка (≥ 1 х PCI-e x 16, ≥ 2 слота памет, )1бр. ≥ 4 GB DDR4 RAM1бр. ≥ Intel CPU Pentium G5400 еквивалентен или по-добър съгласно публикувани резултати от тестове cpubenchmark.net, съвместим с предложената дънна платка |
| **7.4 Диск SATA 3.5”** | ≥ 2 TB капацитет≥ 7200 rpm обороти≥ 32 MB буферна паметSATA III интерфейс |
| **7.5 Диск SATA SSD** | Enterprise Class≥ 960 GB капацитет≥ 550 MB скорост на четене≥ 520 MB скорост на запис- Random Read (4KB) ≥ 98 KIOPS- Random Write (4KB) ≥ 28 KIOPSSATA III интерфейс |
| **7.6 Адаптер M.2 PCI-e** | да поддържа PCI-e 3 версия, физически слот PCI-e x4, нисък профил |

**8. Компютърни консумативи.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид** | **Описание** |
| **8.1 USB флаш памет** | USB 3.0, ≥ 64 GB |
| **8.2 Дискове DVD - R** | 4,7 GB, 16x |
| **8.3 Компакт дискове CD-R** | 700 MB, 52x |
| **8.4 Дискове Bluе-ray** | 25Gb |
| **8.5 Кутийка за CD/DVD** | Кутийка за CD/DVD |
| **8.6 USB Мишка** | Мишка - оптична, 3-бутонна със скрол.  |
| **8.7 USB Клавиатура** | Клавиатура- ергономична и устойчива на разливане на течност лазерно гравирана кирилица. |
| **8.8 Компакт дискове CD-R, Printable** | 700 MB, 52x, Printable |
| **8.9 Дискове DVD - R** | 4,7 GB, 16x, Printable |

**9. Сървърни и мрежови части**

|  |  |
| --- | --- |
| **Артикул** | Технически параметри |
| **9.1 Комутатор 8p** | ≥ 8 бр. 10/100/1000 Mbps порта ≥ 8k MAC addressesAuto MDI/MDI-X VLAN support |
| **9.2 Сървърна RAM памет** | ≥ module 32 GB DDR4 PC4-19200 2400MHz 288-pin RDIMM ECC Registered съвместима с PRIMERGY RX2540 M2 |
| **9.3 Сървърен диск NVMe**  | Enterprise Class SSD 1.6 TB ≥ 1.6 TB капацитет≥ 5000 MB/s Seq. Read ≥ 2000 MB/s Seq. Write≥ 1000 KIOPS 4k Ran. Read≥ 140 KIOPS 4k Ran. Write≥ Interface - PCI Express Gen3 x8≥ MTBF 2,000,000 h≥ Съвместим с VMware ESX 6.7, удостоверява се с линк към “VMware Compatibility Guide” |

**10. Сървър за справки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Процесор** | **2 бр.** Intel ® Xeon Gold 6138 или еквивалентен или по добър според cpubenchmark.net |
| **Памет** | ≥ 128 GB DDR4 REG ЕCC 2666 MHzСистемата да позволява бъдещо разширение на паметта ≥ 512Gb RAM (налични свободни слотове) |
| **Слотове за разширение** | ≥ 6 x PCI-Express v3 или по-нова |
| **Портове** | ≥ 2 x RJ45 1 GBit≥ 4 x USB 2.0 ports ≥ 4 x USB 3.0 ports ≥ 1 x VGA port≥ 1 x M.2 Interface: PCI-E 3.0 x4 |
| **Управление** |  IPMI v2.0, KVM over LAN ≥ 100Mbps |
| **Форм фактор** | 2U за монтиране в шкаф вкл. ≥ 8 x 3.5"/2.5”, Hot-swap SAS / SATA Drive Bays (caddy включени), 2x 2.5" internal non hotswap baysBackplane да е съвместим със RAID контролер LSI-9271-8i  |
| **Операционна система** | Не се изисква |
| **Монтажен комплект** | Комплект за монтаж в 19” RACK шкаф релси и крепежни елементи |
| **Охлаждане и захранване** | ≥ 2 х 600 W 80Plus сертифицирано, Redundant Power Supply |
| **Твърд диск** | Не се изисква |

**11.NAS сървър**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тип** | NAS |
| **Модел** | “Synology DiskStation DS918+” или устройство отговарящо на изискването: Директна подмяна на дефектирали устройства Synology DS415+ с директна инсталация на старите дискове с данни към предложеното устройство. |
| **Инсталирана памет** | ≥ 4 GBС възможност за разширяване до 8 GB |
| **Гнезда за дискове** | ≥ 4 |
| Съвместими дискове | 3.5", 2.5" SATA(III) / SATA(II) HDD, SSD≥ 14 TB максимален обем на подържани дискове |
| **Инсталиран капацитет** | **2 x 6 TB**≥ 7200 rpm≥ 64 MBSATA III интерфейсДисковете да са сървърен клас или да е посочено от производителя, че са подходящи за дисков масив |
| **Интерфейси** | ≥ 2 x RJ-45 1GbE LAN Port (with Link Aggregation / Failover support)≥ 2 x USB3≥ 1 x eSATA Port |
| **Поддръжка на виртуализация** | VMware vSphere 6 with VAAI Windows Server 2012 Windows Server 2012 R2 Windows Server 2016 |

**12.Мрежов комутатор (backbone).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тип** | Поддръжка на Layer 2 и Layer 3  |
| **Система за поддържане качеството на услугите (QoS)**  | Policy-based QoS based on VLAN, port, MAC and general packet classifiersPolicy-based storm protectionWirespeed traffic classification with low latency essential for VoIP and real-time streaming media applications |
| **Системи за защита** | Access Control Lists (ACLs) based on layer 3 and 4 headers, per VLAN or port ۼConfigurable ACLs for management trafficAuth-fail and guest VLANsAuthentication, Authorization and Accounting (AAA)Bootloader can be password protected for device securityۼBPDU protectionDHCP snooping, IP source guard and Dynamic ARP Inspection (DAI) |
| **Мрежови интерфейси**  | ≥ 24 x 10/100/1000T≥ 4 x 10G/1G SFP/SFP+ |
| **Производителност** | ≥ 128 Gbps SWITCHING FABRIC≥ 4096 VLAN≥ 16k MAC addresses≥ 13KB jumbo frames |
| **Протоколи за управление**  | CLISNMPSSHSSLwebTelnet |
| **Поддръжка на IPv6** | ДА |
| **С възможност за монтаж в 19”** **сървърен шкаф**  | Окомплектован с необходимите релси и крепежни елементи |
| **Комплектуване** | Окомплектован с необходимите модули и кабелиОкомплектован с модули SFP+ за свързаност* 3 бр (LC) 10 GBit MMF SFP+ 850 nm
* 1 бр (LC) 10 GBit SMF SFP+ 1310 nm
 |
| **Съвместими технологии** | Съвместим с налични комутатори чрез поддръжка на “VCStack” технология |
| **Предназначение** | Основа (backbone) локална мрежа |

**13. Рутер РП**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тип** | **комутатор** |
| **Процесор** | ≥ 2 Core≥ 880MHz |
| **Памет** | ≥ 256 MB |
| **Интерфейси** | ≥ 5 x 10/100/1000Mbit RJ45≥ 1 x SFP≥ 1 х USB тип А |
| **Захранване** | Възможност за 802.3af/at вход и Passive PoE до 57V изходПорт за DC адаптер (адаптера да е включен в окомплектовка) |
| **Софтуерни възможности** | VPN технологии: OPENVPN, L2TP/IPSEC, GRE, IPIP, SSTP, PPTPРутинг протоколи: OSPF, BGP |
| **Хардуерни възможности** | Поддръжка на хардуерно ускорение при IPSEC |

**14. Маршрутизатор Тип 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметър** | **Описание/минимални изисквания, поставени от Възложителя.** |
| **Общо описание, производител, модел** | Да се предложи и специфицира от участника. |
| **Форм фактор** | За монтаж в 19" комуникационен шкаф |
| **Параметри и функционалности** | Вградено eл. захранване със следните входни напрежения: 220 - 240 V AC, 50/60 Hz |
| Производителност мин. 150 Mbps за IMIX трафична композиция с включени услуги за IPSec, Firewall, NAT и QoS |
| Да има минимум 3 броя 10/100/1000BASE-T интерфейса |
| Да има минимум 2 GB DRAM памет |
| Да има минимум един порт за работа с конзола за управление |
| Да поддържа IPSec и SSL VPN тунели с IKE/IKEv2, управление на сесиите и следните методи за защита:-  Encryption: 3DES, AES-128 и AES-256;-  Authentication: RSA (1024/2048bit), ECDSA (256/384bit);-   Integrity: MD5, SHA, SHA-256, SHA-512; |
| Да поддържа Generic routing encapsulation (GRE) тунели |
| Да поддържа филтриране на трафика |
| Да поддържа 802.1Q VLAN |
| Да поддържа протоколи за маршрутизация – Ipv4, Ipv6, Static Routes, BGP, OSPF; |
| Да поддържа QoS |
| Управление и наблюдение: web GUI, CLI, SNMP; telnet, SSH.  |
|  |

**15.Маршрутизатор Тип 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметър** | **Описание/минимални изисквания, поставени от Възложителя.** |
| **Общо описание, производител, модел** | Да се предложи и специфицира от участника. |
| **Параметри и функционалности** | Вградено eл. захранване със следните входни напрежения: 220 - 240 V AC, 50/60 Hz |
| Да има минимум 4 броя 10/100/1000BASE-T интерфейса |
| Да има минимум 512 MB DRAM памет |
| Да има минимум един порт за работа с конзола за управление |
| Да поддържа IPSec и SSL VPN тунели с IKE/IKEv2, управление на сесиите и следните методи за защита:-  Encryption: 3DES, AES-128 и AES-256;-  Authentication: RSA (1024/2048bit), ECDSA (256/384bit);-   Integrity: MD5, SHA, SHA-256, SHA-512; |
| Да поддържа Generic routing encapsulation (GRE) тунели |
| Да поддържа филтриране на трафика |
| Да поддържа 802.1Q VLAN |
| Да поддържа протоколи за маршрутизация – Ipv4, Ipv6, Static Routes, BGP, OSPF; |
| Да поддържа QoS |
| Управление и наблюдение: web GUI, CLI, SNMP; telnet, SSH.  |
|  |

**16.Маршрутизатор Тип 3**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметър** | **Описание/минимални изисквания, поставени от Възложителя.** |
| **Общо описание, производител, модел** | Да се предложи и специфицира от участника. |
| **Параметри и функционалности** | Вградено eл. захранване със следните входни напрежения: 220 - 240 V AC, 50/60 Hz |
| Да има минимум 2 броя 10/100/1000BASE-T интерфейса |
| Да има минимум 512 MB DRAM памет |
| Да има минимум един порт за работа с конзола за управление |
| Да поддържа IPSec и SSL VPN тунели с IKE/IKEv2, управление на сесиите и следните методи за защита:-  Encryption: 3DES, AES-128 и AES-256;-  Authentication: RSA (1024/2048bit), ECDSA (256/384bit);-   Integrity: MD5, SHA, SHA-256, SHA-512; |
| Да поддържа Generic routing encapsulation (GRE) тунели |
| Да поддържа филтриране на трафика |
| Да поддържа 802.1Q VLAN |
| Да поддържа протоколи за маршрутизация – Ipv4, Ipv6, Static Routes, BGP, OSPF; |
| Да поддържа QoS |
| Управление и наблюдение: web GUI, CLI, SNMP; telnet, SSH.  |
|  |
|  |  |

**ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ**

* Предложеното оборудване трябва да отговаря на стандартите за електрическо захранване в Република България - 230V, 50Hz;
* Предложените артикули да са нови и неупотребявани стандартни модели в производство, посочени на сайта на производителя, към момента на подаване на офертите в оригинална окомплектовка и опаковка, предвидена от производителя с изключение на артикул 1 по ОП 1 – Рециклиран компютър с монитор, за който се допуска предлагане на употребявани компютри и монитори.
* Участникът има задължение да инсталира операционна система и софтуер на доставените рециклирани компютри (артикул 1 по ОП 1) посредством имидж, който се предоставя от Възложителя.
* Участниците трябва да посочат производител и модел или продуктов номер на производителя за всеки предложен артикул. Не се допуска предлагане на повече от един модел за всеки вид артикул.
* Изискванията по техническите спецификации се считат за задължителни минимални изисквания към офертите. Неспазването им води до отстраняване на участника от процедурата. За всеки конкретно посочен в настоящите технически спецификации стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон, Възложителят приема и еквивалентно/и такива. За всеки посочен в настоящите технически спецификации конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите или услугите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, Възложителят приема и еквивалентни такива.
* При изпълнението на доставката, в случай, че оферираното оборудване вече не се произвежда или има обективни пречки за доставката му, следва да бъде доставено еквивалентно или по-добро оборудване, след изричното одобрение на Възложителя.
* Артикулите, за които не е посочено минимално изискване за енергийна ефективност, са приложими минималните изисквания, посочени в колона 2 от Указания за прилагане на изискванията за енергийна ефективност при възлагане на обществени поръчки за доставка на оборудване с цел минимизиране на разходите за срока на експлоатацията им, публикувани на електронната страница на АОП.

**Обособена позиция № 2 - „Доставка на TEMPEST компютърни конфигурации и TEMPEST принтери“.**

Предложеното оборудване трябва да отговаря на стандартите за електрическо захранване в Република България - 230V, 50Hz.

Предложените артикули да са нови и неупотребявани модели в производство, към момента на подаване на офертите в оригинална окомплектовка и опаковка, предвидена от производителя.

Стоките следва да сa придружени със съответните документи за произход, качество и сертификат SDIP-27 Level A за всяко изделие по сериен номер на производителя за артикулите с номера 1, 2, 3 и 7 от количествената таблица.

Стоките следва да сa придружени със съответните документи за произход, качество и сертификат SDIP-27 Level В за всяко изделие по сериен номер на производителя за артикулите с номера 4, 5 и 6 от количествената таблица.

При изпълнението на доставката, в случай, че оферираното оборудване вече не се произвежда или има обективни пречки за доставката му, следва да бъде доставено еквивалентно или по-добро оборудване, след изричното одобрение на Възложителя.

Доставените компютри да са с инсталирана операционна система Windows OEM.

Изискванията по техническите спецификации се считат за задължителни минимални изисквания към офертите. Неспазването им води до отстраняване на участника от процедурата. За всеки конкретно посочен в настоящите технически спецификации стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон, Възложителят приема и еквивалентно/и такива. За всеки посочен в настоящите технически спецификации конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите или услугите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, Възложителят приема и еквивалентни такива.

**1. Компютърна конфигурация TEMPEST стандарт SDIP-27 Level A**

|  |  |
| --- | --- |
| Процесор | четириядрен процесор от типа на Intel® Core™ i5-6400 еквивалентен или по-добър съгласно публикувани резултати от тестове cpubenchmark.net |
| Дънна платка | Съвместимa с предложения процесор≥ 2 SATA III (6 Gb/s) |
| Оперативна памет | ≥ 4 GB DDR3 1600 MHz |
| Видео карта | Вградена, TEMPEST Display port  |
| Оптично устройство | DVD-RW |
| ИнтерфейсиUSB KeyboardMouseStereo Out | ≥ 4 (DB9) 1 (DB9)1 (DB9)1 total |
| Твърд диск | ≥ 500 GB SATA III, 7200 rpm removable  |
| Кутия | Small Form Factor < 15 литра |
| Операционна система | MS Windows OEM |
| Захранване | мин. 200W≥ 80+ сертифицирано захранваниe |
| Монитор | - Диагонал ≥ 21”- Технология на дисплея LED- Резолюция ≥ 1920 x 1080- Яркост ≥250 cd/m²- Формат 16:9- Ъгъл на видимост >170º/170º- Времезакъснение ≤ 5ms- Интерфейс на свързване 1х TEMPEST Display port- Стойка ДА |
| Мишка | ≥ USB, 2 бутона със скрол, оптична |
| Клавиатура | ≥ 102 клавиша USB клавиатура, гравирана БДС кирилица |
| Др. изисквания | USB Enclosure (DB9 to USB) за използване на стандартни USB Flash Drive; |
| Енергийна консумация съгласно критериите на:  | Energy Star 5.0 |

**2. Принтер TEMPEST стандарт SDIP-27 Level A**

|  |  |
| --- | --- |
| Технология на печат | Monochrome Laser |
| Формат | A4 |
| Скорост на печат | ≥ 18ppm A4 |
| Разделителна способност | ≥ 600x600dpi |
| Оперативна памет | ≥ 8MB |
| Входящи касети | Мин. 1 касета за мин. 250 листа |
| Дуплекс  | не |
| Интерфейс за връзка | ≥ USB 2.0 (DB9) |
| Поддържан език | ≥ PCL 5е |
| Драйвери | Windows 7/8/10 |
| Капацитет на тонера | ≥ 2500 стр. |
| Енергийна консумация съгласно критериите на:  | Energy Star 1.1 |
| Др. изисквания | USB Кабел за връзка компютър – принтер (DB9 – USB) |

**3. Слушалки TEMPEST стандарт SDIP-27 Level А**

|  |  |
| --- | --- |
| Интерфейс за връзка | DB9 или 3,5 mm - стерео букса |
| Честота | 20 Hz до 20 000 Hz |
| Дължина на кабела | ≥ 1,8 м |
| Драйвери | Windows 7/8/10 |

**4. Компютърна конфигурация TEMPEST стандарт SDIP-27 Level B**

|  |  |
| --- | --- |
| Процесор | четириядрен процесор от типа на Intel® Core™ i5-6400 еквивалентен или по-добър съгласно публикувани резултати от тестове cpubenchmark.net |
| Дънна платка | Съвместимa с предложения процесор≥ 2 SATA III (6 Gb/s) |
| Оперативна памет | ≥ 4 GB DDR3 1600 MHz |
| Видео карта | Вградена, HD15 или DVI или Display port |
| Оптично устройство | DVD-RW |
| ИнтерфейсиUSB Stereo Out**или**USB KeyboardMouseStereo Out | ≥ 4 rear ports≥ 2 front ports1 total≥ 4 (DB9) 1 (DB9)1 (DB9)1 total |
| Твърд диск | ≥ 500 GB SATA III, 7200 rpm, removable  |
| Кутия | Small Form Factor < 15 литра |
| Операционна система | MS Windows OEM |
| Захранване | мин. 200W≥ 80+ сертифицирано захранваниe |
| Монитор | - Диагонал ≥ 21”- Технология на дисплея LED- Резолюция ≥ 1920 x 1080- Яркост ≥250 cd/m²- Формат 16:9- Ъгъл на видимост >170º/170º- Времезакъснение ≤ 5ms-интерфейс на свързване: еднотипен с предложения на компютъра, не се допускат преходници- Стойка ДА |
| Мишка | ≥ USB или DB9, 2 бутона със скрол, оптична  |
| Клавиатура | ≥ USB или DB9 клавиатура, 102 клавиша, гравирана БДС кирилица |
| Др. изисквания | В случай, че компютъра е с преработени изходи на DB9 ще е необходимо включване в конфигурацията на USB Enclosure (преходник) (DB9 to USB) за използване на стандартни USB Flash Drive; |
| Енергийна консумация съгласно критериите на:  | Energy Star 5.0 |

**5. Принтер TEMPEST стандарт SDIP-27 Level B**

|  |  |
| --- | --- |
| Технология на печат | Monochrome Laser |
| Формат | A4 |
| Скорост на печат | ≥ 18ppm A4 |
| Разделителна способност | ≥ 600x600dpi |
| Оперативна памет | ≥ 8MB |
| Входящи касети | Мин. 1 касета за мин. 250 листа |
| Дуплекс  | не |
| Интерфейс за връзка | ≥ USB 2.0/DB9 |
| Поддържан език | ≥ PCL 5е |
| Драйвери | Windows 7/8/10 |
| Капацитет на тонера | ≥ 2500 стр. |
| Енергийна консумация съгласно критериите на:  | Energy Star 1.1 |
| Др. изисквания | USB или DB9 Кабел за връзка компютър – принтер, еднотипен с поддържаните портове  |

**6. Слушалки TEMPEST стандарт SDIP-27 Level В**

|  |  |
| --- | --- |
| Интерфейс за връзка | USB или DB9 или 3,5 mm - стерео букса |
| Честота | 20 Hz до 20 000 Hz |
| Дължина на кабела | ≥ 1,8 м |
| Драйвери | Windows 7/8/10 |

**7. USB Enclosure (преходник)** **TEMPEST стандарт SDIP-27 Level А**

|  |  |
| --- | --- |
| Интерфейс за връзка |  DB9 to USB – за използване на стандартни USB Flash Drive; |
| Др. изисквания | DB9 да е съвместим с порта на преносим компютър Modulus T ProBook 650G2-A |

**ІІI. Изисквания към участниците.**

**1.Общи изисквания.**

**1.1.** Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставката, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да извършват дейностите, предмет на договора в държавата членка, в която са установени.

**1.2.** В случай че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

* правата и задълженията на участниците в обединението;
* разпределението на отговорността между членовете на обединението;
* дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение Възложителят не предвижда създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

**1.3.** Когато не е приложено в офертата копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква по реда предвиден в ЗОП и ППЗОП.

**1.4.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

**1.5.** В процедура за възлагане на обществена поръчка едно лице може да участва само в едно обединение.

**1.6.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

**1.7.** При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

***Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението. (чл. 67, ал. 6 от ЗОП)***

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. (чл. 41, ал. 1 от ППЗОП)

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице. (чл. 41, ал. 2 от ППЗОП)

В ЕЕДОП по чл. 41, ал. 1 от ППЗОП могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва може самостоятелно да представлява съответния стопански субект. (чл. 41, ал. 3 от ППЗОП)

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства. (чл. 41, ал. 4 от ППЗОП)

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт. (чл. 41, ал. 5 от ППЗОП)

Основанията по чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят до лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. (чл. 55, ал. 3 от ЗОП)

Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са, както следва: (чл. 40, ал. 1 от ППЗОП)

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;

7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. при кооперациите – лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;

9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителя, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

10. при фондациите – лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

11. в случаите по т. 1 - 7 – и прокуристите, когато има такива;

12. за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по т. 11 и 12, когато лицето има повече от един прокурист декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България. (чл. 40, ал. 2 от ППЗОП)

Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат. (чл. 40, ал. 3 от ППЗОП)

**Участник, който при поискване от страна на Възложителя не представи необходимата информация относно правно - организационната форма под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП, се отстранява от участие в процедурата.**

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя посочените в чл. 58 от ЗОП документи.

**1.8.** Участниците в настоящата обществена поръчка могат да използват капацитета на трети лица при условията на чл. 65 от ЗОП и ППЗОП.

*Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част ІІ, Раздел „В“ от ЕЕДОП.*

**1.9.** Участниците в настоящата обществена поръчка посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай се прилагат условията на чл. 66 от ЗОП и ППЗОП.

*Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители, посочва делът на подизпълнителя, чрез попълване на Част IV, буква „В“ от ЕЕДОП на участника;*

**2.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:**

**2.1.1.** е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

**2.1.2.** е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1, в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП);

**2.1.3.** има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган (чл. 54, ал. 1, т.3 от ЗОП);

**2.1.4.** е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т.4 от ЗОП);

**2.1.5.** е установено, че:

**а)** е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗОП);

**б)** не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „б“ от ЗОП);

**2.1.6.** е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

**2.1.7.** е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП).

**2.2.** Основанията по т. 2.1.1 и 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. (чл. 54, ал. 2 от ЗОП)

**2.2.1.** В случаите по т. 2.2, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 2.1.1 и 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят и за това физическо лице. (чл. 54, ал. 3 от ЗОП)

**2.3.** Основанието по т. 2.1.3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв. (чл. 54, ал. 5 от ЗОП)

**2.4.** Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

**2.4.1.** обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

**2.4.2.** сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган (чл. 55, ал. 1, т. 3 от ЗОП);

**2.4.3.** доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора (чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП);

**2.5.** Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

Точка 2.5. се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете посочени в чл. 57 от ЗОП.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят документите, посочени в чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

На основание чл. 55, ал. 4 от ЗОП, Възложителят има право да не отстрани от процедурата участник, за който е налице обстоятелството по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата в която е установен.

Съгл. чл. 56, ал. 5 от ЗОП, участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 възможност за времето, определено с присъдата или акта.

**2.6.** Освен на основанията по чл. 54 от ЗОП и посочените от възложителя основания по чл. 55 от ЗОП, възложителят отстранява:

**2.6.1.** Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в покана за участие в преговори, или в документацията; (чл. 107, т. 1 от ЗОП)

**2.6.2.** Участник, който е представил оферта, която не отговаря на (чл. 107, т. 2 от ЗОП):

**а)** предварително обявените условия за изпълнение на поръчката; (чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП)

**б)** правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП; (чл. 107, т. 2, б. „б“ от ЗОП); **Участникът следва да декларира в част III., буква „В“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), че не е нарушил задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право.**

**2.6.3.** Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП; (чл. 107, т. 3 от ЗОП)

**2.6.4.** Участници, които са свързани лица\*; (чл. 107, т. 4 от ЗОП)

*\* „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.*

Не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата и ще бъдат отстранени свързани лица по смисъла на §1, т. 45 от ДР на ЗОП. Участникът следва да декларира в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), че не е свързано лице с друг участник в процедурата.

**2.6.5.** участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок. (чл. 107, т. 5 от ЗОП)

**3. Деклариране на обстоятелствата за лично състояние по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП.**

**3.1.1.** В Част ІІІ, буква А от ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно наличието или липсата на окончателни присъди, за следните престъпления:

**-** Участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;

- Корупция – по чл. 301 – 307 от НК;

**-** Измама – по чл. 209 – 213 от НК;

**-**Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК;

**-** Изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;

**-** Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

**3.1.2.** В Част ІІІ, буква А от ЕЕДОП, участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 3.1.1. при наличие на влязла в сила присъда, в друга държава членка или трета страна.

**4. Специфични национални основания за изключване:**

**4.1.** Не може да участва в процедурата пряко или косвено физическо или юридическо лице, за което е налице забраната по чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен ако не е налице изключение по чл. 4 от същия закон.

*Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, т. 4.1. се прилагат за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.*

**4.2.** Не може да бъде участник в процедурата и съответно ще бъде отстранен, когато е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 172, чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252, чл. 254а – 260 и чл. 352 - 353е от НК. В Част ІІІ, Раздел Г от ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно наличието или липсата на окончателни присъди, за престъпления по чл. 172, чл. 194 – 208, чл. 213 а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260, чл. 352 - 353е от НК.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 4.2 при наличие на присъда, в друга държава членка или трета страна.

**4.3.1** Не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата и ще бъдат отстранени свързани лица по смисъла на §1, т. 45 от ДР на ЗОП. Участникът следва да декларира в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), че не е свързано лице с друг участник в процедурата.

**4.3.2.** Не може да подава самостоятелно оферта лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник.

**4.3.3.** В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**4.4** Не може да участва в процедурата физическо или юридическо лице, за което е налице забраната по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

*Необходимо е в част III., буква „Г“, участникът да посочи дали са налице спрямо него основанията по т. 4 „Специфични национални основания за изключване“ (т. 4.1., т. 4.2., т. 4.3.1, 4.3.2., 4.3.3. и 4.4) от настоящата документация, чрез посочване на отговор, съгласно образеца на ЕЕДОП.*

*В случай, че се прилага някое специфично основание за изключване, участникът следва да посочи предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива. В случай, че е предприел, следва подробно да опише предприетите мерки.*

**5.** **Критерии за подбор**

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**5.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност** : не се поставят изисквания.

**5.2. Икономическо и финансово състояние:**

**За всички обособени позиции:**

За последните три приключили финансови години участниците да са реализирали минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти. (чл.61, ал.1, т.1 от ЗОП).

**Минимално изискване:**

За обособена позиция № 1:

Възложителят изисква от участниците за последните три приключили финансови години да са реализирали минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти, равен на 500 000 лв., за последните три приключили финансови години в зависимост от дата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

За обособена позиция № 2:

Възложителят изисква от участниците за последните три приключили финансови години да са реализирали минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти, равен на 50 000 лв., за последните три приключили финансови години в зависимост от дата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

**Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:** При подаване на оферта участниците декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на общ оборот, изчислен на база годишните обороти, за последните три приключили финансови години в зависимост от дата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. Данните се представят чрез попълване на информацията в Част IV: „Критерии за подбор“, раздел „Б“ – „Икономическо и финансово състояние“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

**В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:** Поставеното изискване се доказва със следните документи: Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен; Справка за общия оборот. Когато по основателна причина кандидат или участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Информацията по т. 5.2. обхваща последните три приключили финансови години. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е създаден или е започнал дейността си.

**5.3. Технически и професионални способности:**

**5.3.1.** Участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентични или сходни с този на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата. **(чл.63, ал.1, т.1 от ЗОП).**

**Минимално изискване:**

За обособена позиция № 1: Участникът да е изпълнил, минимум 1 (една) доставка през последните три годиничийто предмет е идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка по обособена позиция № 1, считано **от датата на подаване на офертата.**

**Бележка:**

\* Под „изпълнени доставки“ се разбират такива, които независимо от датата на сключването им, са приключили в посочения по-горе период.

\*\* За обособена позиция № 1, под доставки които са идентични и сходни с този на поръчката, следва да се разбира доставка чрез продажба и/или доставка чрез продажба на лизинг на компютри и/или компютърно оборудване и/или компютърни консумaтиви.

**Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:** При подаване на оферта участниците декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, по обособена позиция № 1, с посочване на описание на доставките, стойностите, датите и получателите. Данните се представят чрез попълване на информацията в Част IV: „Критерии за подбор“, раздел „В“ – „Технически и професионални способности“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

**В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:** Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП - списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка по обособена позиция № 1 с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка.

**5.3.2. Участникът да прилага системи за управление на качеството. (чл.63, ал.1, т.10 от ЗОП) Валидно за всички обособени позиции.**

**Минимално изискване:**

Участникът трябва да прилага въведена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарта EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват производство и/или доставка на стоки, включени в предмета на обществената поръчка по съответната обособена позиция, за която участникът участва.

**Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:** При подаване на оферта участниците декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на сертификатите за въведена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарта EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват производство и/или доставка на стоки, включени в предмета на обществената поръчка по съответната обособена позиция, за която участникът участва.

Данните се представят чрез попълване на информацията в Част IV: „Критерии за подбор“, раздел „Г“ – „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

**В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:** Поставеното изискване се доказва със заверено „вярно с оригинала“ копие на валиден сертификат за съответствие на системата за управление на качеството на участника със стандарта EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват производство и/или доставка на стоки, включени в предмета на настоящата поръчка или сходни на предмета на настоящата обществена поръчка дейности по съответната обособена позиция, за която участникът участва.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

 Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

**5.3.3.** Участникът да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката. **(чл.63, ал.1, т.8 от ЗОП). Валидно за всички обособени позиции.**

**Минимално изискване:**

За обособена позиция № 1: При изпълнение на договора, участникът следва да разполага с минимум по един сервиз във всяка една от 12 от областите (по избор на участника) в Република България, съгласно административно териториалното устройство, снабдени с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнението на сервизната дейност по поръчката, по съответната обособена позиция, за която участникът участва.

Изискването участниците по обособена позиция № 1 да разполагат с минимум по един сервиз във всяка една от 12 от областите (по избор на участника) в Република България, съгласно административно териториалното устройство, снабдени с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнението на сервизната дейност по поръчката се мотивира от следните обстоятелства:

Стоките, по обособена позиция № 1, следва да бъдат доставени до отделни прокуратури в страната, съгласно план за доставка.

Доставените стоки, които са предмет на поръчката по обособена позиция № 1 трябва да бъдат обслужвани качествено и своевременно, в предложения от изпълнителя гаранционен срок. Възложителят не е в състояние да си позволи продължително отстраняване на гаранционни повреди по доставените стоки, защото това би възпрепятствало нормалното изпълнението на неговите законови задължения. Несвоевременното отстраняване на гаранционни повреди по доставените стоки, води като последица обстоятелството, че същите няма да могат да бъдат използвани при изпълнение правомощията на прокурорите, следователите и съдебните служители, с което биха се застрашили важни обществени държавни интереси, включително такива, свързани със сигурността.

Настъпването на тези последици е пряко свързано със спецификата на дейността на Прокуратурата на РБ - орган, осъществяващ надзор за законност, ръководещ разследването и упражняването на надзор за законосъобразното му провеждане, осъществяващ привличане към отговорност на лица, извършили престъпления, и поддържане на обвинението по наказателни дела от общ характер, упражняващ надзор при изпълнение на наказателни и други принудителни мерки.

За обособена позиция № 2: При изпълнение на договора, участникът следва да разполага с минимум 1 сервиз на територията на Република България, снабден с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнението на сервизната дейност по поръчката по обособена позиция № 2.

За обособена позиция № 1:

**Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:** При подаване на оферта участникът декларира съответствието с минималното изискване, чрез посочване на сервизните бази, с които ще разполага при изпълнението на договора, на територията на територията на Република България (с посочване на точният им адрес), както и описва инструментите, съоръженията и техническото оборудване с които разполага, даващи му възможност да извършва сервизната дейност по поръчката, по обособена позиция № 1. Данните се представят чрез попълване на информацията в Част IV: „Критерии за подбор“, раздел „В“ – „Технически и професионални способности“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

**В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:** Декларация, подписана от лицето (лицата), което (които) представлява/т участника за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за сервизната дейност по изпълнение на поръчката, по обособена позиция № 1, намиращи се в сервизните бази, с които ще разполага при изпълнението на договора, на територията на Република България (с посочване на точният им адрес).

За обособена позиция № 2:

**Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:** При подаване на оферта участникът декларира съответствието с минималното изискване, чрез посочване на сервизните бази, с които ще разполага при изпълнението на договора, на територията на Република България (с посочване на точният им адрес), както и описва инструментите, съоръженията и техническото оборудване с които разполага, даващи му възможност да извършва сервизната дейност по поръчката, по обособена позиция № 2. Данните се представят чрез попълване на информацията в Част IV: „Критерии за подбор“, раздел „В“ – „Технически и професионални способности“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

**В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:** Декларация, подписана от лицето (лицата), което (които) представлява/т участника за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за сервизната дейност по изпълнение на поръчката, по обособена позиция № 2, намиращи се в сервизните бази, с които ще разполага при изпълнението на договора, на територията на Република България (с посочване на точният им адрес).

***При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.***

*Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.*

*При различие между информацията, посочена в обявлението и в документацията за участие в процедурата, за вярна се смята информацията, публикувана в обявлението.*

*По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки*

Съответствието, с посочените от Възложителя критерии за подбор в се удостоверява от участника в ЕЕДОП.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави:

* Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива;
* Гаранция за изпълнение на договора;
* Гаранция за авансово плащане по обособена позиция № 2;

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**ІV. Критерий за възлагане на поръчката.**

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта.

**Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане: най-ниска цена.**

**Мотиви за избора на посочените показатели – заложените минимални изисквания в техническите спецификации са планирани да покриват високи изисквания при създаване, обработване и съхраняване на текстови, таблични и графични файлове.**

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, когато критерият за оценка е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти.

Офертата, в която е посочена най-ниска обща цена за изпълнението на поръчката по съответната обособена позиция, се класира на първо място.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, когато критерият за оценка е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти.

Всички предложени цени за изпълнение на поръчката, следва се посочват в лева без включен ДДС, да са различни от нула и да са записани най-много до втория знак след десетичната запетая.

Всички предложени числа трябва да са положителни числа.

Предложените от участниците цени са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.

В процеса на оценяването, всички получени резултати, в следствие на аритметични изчисленията ще се закръглят до втория знак, след десетичната запетая.

В случай, че цифрата след втория знак след десетичната запетая е от 1 до 4 (включително), вторият знак остава непроменен.

В случай, че цифрата след втория знак след десетичната запетая е от 5 до 9 (включително), вторият знак след десетичната запетая, се закръглява към по-голямата цифра.

Например:

1,11 (ако третата цифра е от 1 до 4 вкл.) – ще бъде закръглено на 1,11;

1,11 (ако третата цифра е от 5 до 9 вкл.) – ще бъде закръглено на 1,12.

Неспазването на горепосочените условия е основание за отстраняване от участие в процедурата.

1. **Указания за подготовка и подаване на оферти**

1.1. Възложителят поддържа „Профил на купувача” на ел. адрес: <http://prb.bg/bg/obshestveni-porchki/elektronni-prepiski>, който представлява обособена част от електронна страница на Възложителя с осигурен неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства.

1.2. В деня на публикуване на Решението и Обявлението в Регистъра на обществените поръчки (РОП), Възложителят публикува в профила на купувача, Решението и Обявлението за настоящата обществена поръчка.

**1.3. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществена поръчка в профила на купувача от датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на ЕС.**

**1.4. Документацията за участие в настоящата процедура е безплатна и всеки участник може да я изтегли от „Профила на купувача”, за да изготви своята оферта!**

**2.1. Общи изисквания и условия**:

2.1.1.Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

2.1.2. Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците в процедурата. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата.

2.1.3. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

2.1.4. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

2.1.5. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

2.1.6. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено от него лице.

2.1.7. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

* наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
* адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
* наименованието на поръчката, за която се подават документите.

**Опаковката включва:**

* **Заявление за участие, което съдържа:**
* Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

**Важно!**

Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.

1. Към документацията за участие в обществена поръчка Възложителя е представил образец на ЕЕДОП в следните формати:
	1. Създаден за настоящата процедура образец на ЕЕДОП в системата за еЕЕДОП, разработена от Европейската комисия (<https://ec.europa.eu/tools/espd>) чрез маркиране на полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на кандидатите/участниците и критериите за подбор. Генерираният файл е на разположение на заинтересованите лица по електронен път на Профила на купувача. *Възложителят публикува заедно с документацията за обществена поръчка в PDF формат и XML файл espd-request………xml, който представлява предоставен от Възложителя еЕЕДОП във вид, подходящ за електронна обработка.*

Участниците зареждат в системата сваления от Профила на купувача XML файл, попълват необходимите данни и го изтеглят.

В този случай, предоставеният от Възложителя еЕЕДОП следва да бъде попълнен от участниците, като се използва системата за ЕЕДОП –<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg> . Участникът (икономическият оператор) зарежда в системата предоставения от Възложителя XML файл и го попълва в съответствие с изискванията на Възложителя.

Попълненият електронно ЕЕДОП се изтегля от участника в XML и PDF формат, като PDF формата се подписва с квалифициран електронен подпис от лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, съответно чл. 53, ал. 3 от ЗОП.

Попълненият и подписан еЕЕДОП се предоставя на Възложителя задно с офертата, приложен на подходящ оптичен носител. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

*Важно! Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя. Системата за еЕЕДОП е външна за Възложителя и той не носи отговорност за нейното функциониране и работоспособност.*

* 1. Към документацията е представен и ЕЕДОП на „doc“ формат, изтеглен от официалната интернет страница на Агенцията по обществени поръчки.

В този случай, необходимите данни се попълват в ЕЕДОП и същият се конвентира в нередактируем формат (напр. PDF или еквивалент), след което се подписва с квалифициран електронен подпис от лицата по чл. 54, ал. 2, съответно чл. 54, ал. 3 от ЗОП.

**Участниците могат да изберат и свалят един от двата горепосочени формата, съгласно т. 1.1. и т. 1.2.**

1. Възложителят приема еЕЕДОП по един от следните начини:
	1. Приложен на подходящ електронен носител към пакета документи за участие в процедурата – например дискета, компактдиск, USB флаш и др.
	2. Предоставен чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно с квалифициран електронен подпис ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В този случай следва в опаковката с офертата да бъде представен документ-декларация, в която задължително да се посочи адрес, на който е осигурен достъп до съответния еЕЕДОП.

Повече информация относно предоставяне на Единния европейски документ за обществени поръчки в електронен вид се съдържа в указание изх. № МУ-4/02.03.2018г. на изпълнителния директор на АОП, на следния интернет адрес: <http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf>

1. Подписване на еЕЕДОП с електронен подпис от две или повече лица:

Подписването на ЕЕДОП с електронен подпис дава възможност за последователно полагане на няколко подписа без да е необходимо лицата да се намират на едно и също място. Следва да се има предвид, че няма пречка всяко лице да подпише отделен ЕЕДОП, независимо че декларираните обстоятелства са едни и същи. За законосъобразното провеждане на дадена процедура е от значение дали са налице основанията за отстраняване за лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП, а не броят на документите, с които се декларират съответните обстоятелства. Предвид това, няма да се изисква представяне на коригиран ЕЕДОП от комисията, както и не е необходимо да се изясняват и конкретните обстоятелства, довели до предоставяне на повече от един ЕЕДОП.

* Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност[[1]](#footnote-1), когато е приложимо;
* Документите по чл. 37, ал. 4 ППЗОП, когато е приложимо.
* **Оферта, съдържаща:**

а) Предложение за изпълнение на поръчката по образец в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Приложение № 2.1 по обособена позиция № 1, Приложение № 2.2. по обособена позиция № 2).

Участникът следва да посочи марка, производител, модел или продуктов номер на всяка една от предлаганите от него стоки. Неспазването на условието е основание за отстраняване на участника съгласно чл. 107, т.1 от ЗОП.

Участникът следва да посочи конкретни характеристики на всяка една от предлаганите от него стоки съгласно изискванията на възложителя. Неспазването на условието е основание за отстраняване на участника съгласно чл. 107, т.1 от ЗОП.

Не се допускат промени, изтриване или допълване на образците.

Предложението за изпълнение на поръчката трябва да е написано четливо, да няма механични или други явни поправки по него.

Предложение за изпълнение на поръчката на участника са изготвя и подписва в един оригинален екземпляр.

б) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

- Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП - относно цената за придобиване и предложенията по други показатели с парично изражение. Ценовото предложение се попълва по Образец както следва: Приложение № 3.1 по обособена позиция № 1, Приложение № 3.2. по обособена позиция № 2. Не се допускат промени, изтриване или допълване на образците.

Предлаганата цена следва да се посочва в лева, закръглена до втори знак след десетична запетая.

* **Опис на представените документи**

Участник, който не представи Техническо предложение или то не отговаря на обявените условия на поръчката ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

Участник, който не представи ценово предложение, или то не отговаря на обявените условия на поръчката ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

***Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по 2.1.7. за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП и отделни непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят.***

При получаване на офертата върху опаковката по чл. 47, ал. 2 ППЗОП се отбелязват подател на офертата, номер, дата и час на получаване, причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на получените оферти.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Няма възможност за представяне на варианти в офертите.

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, представени в документацията.

За допълнителна информация и въпроси се обръщайте към г-н Ненко Милев, тел. 02/ 8036033, адрес на електронна поща: nmilev@prb.bg.

**VI. ГАРАНЦИИ**

**1.** **Гаранцията за изпълнение на договора за всяка обособена позиция** е в размер на 5% (пет процента) от цената за изпълнение на договора без ДДС по съответната обособена позиция, като две пети от размера на гаранцията е за обезпечаване на гаранционните задължения на изпълнителя, a останалата част в размер на три пети от гаранцията за изпълнение, гарантира изпълнението на доставката.

**2.** Гаранцията може да бъде представена в една от следните форми:

**а)** парична сума, платима по следната банкова сметка на Прокуратура на Република България:

Българска народна банка,

Банков код **BIC**: BNBGBGSD,

Банкова сметка **IBAN**:BG 37 BNBG 9661 3300 1391 01.

В платежния документ, като основание за внасяне на сумата, да е посочен номерът на решението за определяне на изпълнител на поръчката и обособената позиция за която се внася гаранцията.

**б)** оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на договор, издадена в полза на Възложителя, съгласно Приложение № 1.1 - Образец № 1***,*** представен към настоящата документация, със срок на валидност равен на най-дългия срок за гаранционна поддръжка, предложен от изпълнителя в Предложението за изпълнение на поръчката, удължен:

За обособена позиция № 1 с деветдесет дни;

За обособена позиция № 2 с триста дни.

Банковата гаранция следва да е валидна при сключване на договора.

Образецът е примерен и в случай, че съответната банка ползва собствени образци е важно те да са съобразени с изискванията на ЗОП и на Възложителя.

**в)** застраховка (застрахователна полица), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност равен на най-дългия срок за гаранционна поддръжка, предложен от изпълнителя в Предложението за изпълнение на поръчката, удължен:

За обособена позиция № 1 с деветдесет дни;

За обособена позиция № 2 с триста дни.

**Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.**

Застраховката, следва да покрива риска от неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя.

Застраховката следва да е валидна при сключване на договора. В случай че участникът, избран за изпълнител, представи Гаранция за обезпечаване на изпълнението под формата на застраховка, при подписването на договора той представя на Възложителя и доказателства, че дължимата по застраховката премия е изцяло платена.

Застрахователната полица следва да съдържа клауза, че ползващото се лице не е обвързано с Общите условия на Застраховката.

Когато Гаранцията за обезпечаване на изпълнението е представена под формата на банкова гаранция или застраховка, същата трябва да съдържа безусловно и неотменимо изявление на банката издател, съответно на застрахователя, че при получаване на писмено искане (претенция) от Възложителя, съдържащо неговата декларация, че Изпълнителят не е изпълнил някое от договорните си задължения или e налице друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение, се задължава да изплати на Възложителя в срок до 3 (три) работни дни, от датата на получаване на искането претендираната от Възложителя сума.

Паричната сума или банковата гаранция могат да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Документът за гаранцията за изпълнение се представя към момента на сключване на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

**3. Гаранция за авансово плащане.**

**3.1.** За гарантиране на сумата, която ще бъде изплатена авансово по договора, участникът избран за изпълнител по обособена позиция № 2, следва да представи на Възложителя гаранция за авансово плащане, при сключването на договора.

**3.2.** Гаранция за авансово плащане е в размер на 100% (сто процента) от цената на договора с ДДС.

**3.3.** Гаранция за авансово плащане следва да бъде представена в една от следните форми:

а) Под формата на парична сума, внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: IBAN BG 37 BNBG 9661 3300 1391 01, BIC код - BNBGBGSD.

б) Безусловна и неотменяема банкова гаранция за авансовото плащане в оригинал, издадена от банка в полза на Възложителя, съгласно Приложение № 1.2 - Образец № 2 за обособена позиция № 2, приложен към настоящата документация, покриваща пълния размер на авансово предоставяните средства в лева с ДДС, обезпечаваща задължението на изпълнителя да възстанови същите по договора, при условията посочени в него. Срока на валидност на банкова гаранция за авансовото плащане следва да бъде от датата на сключване на договора, до най-малко 180 дни след изтичане на срока за доставка на стоките по обособена позиция № 2, предложен от изпълнителя в Предложението за изпълнение на поръчката.

**Образецът е примерен и в случай, че съответната банка ползва собствени образци е важно те да са съобразени с изискванията на ЗОП и на Възложителя.**

в) Застраховка (застрахователна полица), която обезпечава авансовото плащане, покриваща пълния размер на авансово предоставяните средства в лева с ДДС и обезпечаваща задължението на изпълнителя да възстанови същите по договора, при условията посочени в него.

Срока на валидност на застраховката (застрахователна полица), която обезпечава авансовото плащане, следва да бъде от датата на сключване на договора, до най-малко 180 дни след изтичане на срока за доставка на стоките по обособена позиция № 2, предложен от изпълнителя в Предложението за изпълнение на поръчката.

Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

В случай че участникът избран за изпълнител, представи гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства под формата на застраховка, той следва да е платил изцяло дължимата по застраховката премия и трябва да представи на възложителя доказателства, че премията е платена.

**3.4.** Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства са уредени в проекта на договор за възлагане на обществената поръчка.

**3.5.** Когато гаранцията за авансовото плащане е представена под формата на банкова гаранция или застраховка, същата трябва да съдържа безусловно и неотменимо изявление на банката издател, съответно на застрахователя, че при получаване на писмено искане (претенция) от възложителя, съдържащо неговата декларация, че изпълнителят не е изпълнил задължението си по договора да възстанови авансово предоставените средства, съгласно договора, се задължава да изплати на възложителя в срок до 3 (три) работни дни, от датата на получаване на искането претендираната от възложителя сума. Застрахователната полица следва да съдържа клауза, че ползващото се лице не е обвързано с Общите условия на Застраховката.

**VІI. ПРИЛОЖЕНИЯ.**

**Приложение № 1.1 - ОБРАЗЕЦ № 1**

**ДО**

**ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ За ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

(***ОБРАЗЕЦ)***

Известени сме, че нашият КЛИЕНТ, ………………………../*наименование и адрес на участника избран за изпълнител*/ наричан за краткост по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, с Ваше Решение № ............./.............................г. /*посочва се № и дата на Решението за класиране*/ е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка по ЗОП, с предмет: ……..,с което е определен за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на посочената обществена поръчка, по обособена позиция № ........... */посочва се № на обособената позиция/.*

Също така сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществена поръчка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи на Вас, в качеството Ви на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** на горепосочената поръчка, банкова гаранция за изпълнение, открита във Ваша полза, за сумата в размер на 5 % (пет процента) от цената за изпълнение на договора без ДДС, възлизаща на ………………………….., за да гарантира предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние ................................… (*наименование и адрес на банката*), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим по посочената от Вас банкова сметка, всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават сумата от: ……. (……………) (*посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията*), в срок до 3 /три/ работни дни след получаването на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил някое от договорните си задължения или е налице друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас от обслужващата Ви банка, по електронен път при спазване на разпоредбите в Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги или чрез препоръчана поща. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашата писмена молба за плащане на посочения по-горе адрес.

Сумата ще бъде платена в лева, по банкова сметка на Прокуратура на Република България със следния номер: IBAN BG 37 BNBG 9661 3300 1391 01, BIC BNBGBGSD.

Настоящата банкова гаранция влиза в сила от ..................... и е валидна до ....................... и изтича изцяло и автоматично, в случай че до ......... часа на ........................ (*дата*) искането Ви, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в ........................... (*банка*). След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Оригиналът на настоящата гаранция трябва да ни бъде изпратен на адрес ..............., веднага, след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Дата:……………2019 г. Подпис и печат:.........................

гр....................... (на банката)

**Приложение № 1.2 - ОБРАЗЕЦ № 2**

**ДО**

**ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ За авансово плащане**

(***ОБРАЗЕЦ)***

Известени сме, че нашият КЛИЕНТ, ………………………../*наименование и адрес на участника избран за изпълнител*/ наричан за краткост по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, с Ваше Решение № ............./.............................г. /*посочва се № и дата на Решението за класиране*/ е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка по ЗОП, с предмет: ……..,с което е определен за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на посочената обществена поръчка, по обособена позиция № 2.

Също така сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата, при подписването на Договора за възлагането на обществена поръчка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи на Вас, в качеството Ви на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** на горепосочената поръчка, банкова гаранция за авансово плащане, открита във Ваша полза, за сума в размер на 100% (сто процента) цената по договора с ДДС, възлизаща на ……………………(словом) лева, за да гарантира предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние ................................… (*наименование и адрес на банката*), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим по посочената от Вас банкова сметка, всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават сумата от: ……. (……………) (*посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията*), в срок до 3 /три/ работни дни след получаването на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил задължението си по договора да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** авансово предоставените средства, съгласно условията на договора.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас от обслужващата Ви банка, по електронен път при спазване на разпоредбите в Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги или чрез препоръчана поща. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашата писмена молба за плащане на посочения по-горе адрес.

Сумата ще бъде платена в лева, по банкова сметка на Прокуратура на Република България със следния номер: IBAN BG 37 BNBG 9661 3300 1391 01, BIC BNBGBGSD.

Срокът на валидност на настоящата гаранция е от момента на сключване на договора и е валидна до ..................... (*дата*) и изтича изцяло и автоматично в случай, че до изтичане на валидността й,искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в ........................... (*банка*). След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Оригиналът на настоящата гаранция трябва да ни бъде изпратен на адрес ..............., веднага, след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Дата:……………2019 г. Подпис и печат:

гр............................ (на банката)

**Приложение № 2.1. - Образец**

До

Прокуратура на Република България, гр. София, бул. „Витоша ” № 2

**Предложение за изпълнение на обществена поръчка**

от

Участник: ..............................................................................................................................................;

Адрес: .....................................................................................................................................................;

Тел.: ..................., факс: ........................................................................................................................;

ЕИК по БУЛСТАТ ...............................................................................................................................;

Представлявано от .............................................................................................................................

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Съгласно публикувано в електронната страница на Агенция по обществени поръчки обявление на Прокуратура на Република България, за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ...................., открита с Решение № .......... от .........2019 г. на ........................... и след като се запознахме с условията за участие, съгласно утвърдената документация, предлагаме да изпълним поръчката по обособена позиция № 1 съгласно документацията за участие при следните условия:

Срок за изпълнение на доставките:……………………………

Място на доставка:......................................................

Срок за гаранционно обслужване:…………………………….

Срок за отстраняване на повреди и/или дефекти, проявили се в рамките на гаранционния срок: ……………………………….

Условия за гаранционно обслужване:……………………….

*/Участникът следва да попълни с конкретно предложение всяко от посочените по-горе изисквания/*

Декларираме, че:

Предложеното компютърно оборудване отговаря на стандартите за електрическо захранване в Република България - 230V, 50Hz;

Предложените артикули ще са нови и неупотребявани стандартни модели в производство, посочени на сайта на производителя, към момента на подаване на офертите в оригинална окомплектовка и опаковка, предвидена от производителя, с изключение на артикул 1 по ОП 1 – Рециклиран компютър с монитор.

Задължаваме се да инсталираме операционна система на доставените компютри, посредством имидж, предоставен ни от Възложителя.

Предлагаме стоки със следните характеристики: /участникът следва подробно да опише предлаганите стоки в табличен вид в съответствие с техническата спецификация за обособената позиция, за която участва/.

Попълването на данните за посочените в таблиците показатели е задължително.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид артикул | Предложение на участника, включващо параметрите (показателите) на предложените артикули | Количество | Мярка | Производител на предложените артикули | Модел или Продуктов номер на предложените артикули |
| 1 | Рециклиран компютър с монитор |  |  |  |  |  |
| 2 | Компютърен монитор |  |  |  |  |  |
| 3 | Преносим компютър |  |  |  |  |  |
| 4 | Принтер |  |  |  |  |  |
| 5 | Мастилено струен принтер |  |  |  |  |  |
| 6.1 | Настолен скенер |  |  |  |  |  |
| 6.2 | Мини скенер |  |   |  |  |  |
| 7.1 | SSD диск |  |  |  |  |  |
| 7.2 | Компютърно захранване |  |  |  |  |  |
| 7.3 | Компютърен ъпгрейд |  |  |  |  |  |
| 7.4 | Диск SATA 3.5” |  |  |  |  |  |
| 7.5 | Диск SATA SSD |  |  |  |  |  |
| 7.6 | Адаптер M.2 PCI-e |   |  |  |  |  |
| 8.1 | USB флаш памет |  |  |  |  |  |
| 8.2 | Дискове DVD - R |  |  |  |  |  |
| 8.3 | Компакт дискове CD-R |  |  |  |  |  |
| 8.4 | Дискове Bluе-ray |  |  |  |  |  |
| 8.5 | Кутийка за CD/DVD |  |  |  |  |  |
| 8.6 | USB Мишка |  |  |  |  |  |
| 8.7 | USB Клавиатура |  |  |  |  |  |
| 8.8 | Компакт дискове CD-R, Printable |  |  |  |  |  |
| 8.9 | Дискове DVD - R |  |  |  |  |  |
| 9.1 | Комутатор 8p |  |  |  |  |  |
| 9.2 | Сървърна RAM памет |  |  |  |  |  |
| 9.3 | Сървърен диск NVMe  |  |  |  |  |  |
| 10. | Сървър за справки |  |  |  |  |  |
| 11. | NAS сървър |  |  |  |  |  |
| 12. | Мрежов комутатор (backbone). |  |  |  |  |  |
| 13. | Рутер РП |  |  |  |  |  |
| 14. | Маршрутизатор Тип 1 |  |  |  |  |  |
| 15. | Маршрутизатор Тип 2 |  |  |  |  |  |
| 16. | Маршрутизатор Тип 3 |  |  |  |  |  |

Приемаме, че изискванията по техническите спецификации се считат за задължителни минимални изисквания към офертите. Неспазването им води до отстраняване на участника от процедурата.

При офериране на срокове, следва да се посочат единствено цели положителни числа. Участникът следва да посочи марка, производител, модел или продуктов номер на всяка една от предлаганите от него стоки.

Участникът следва да посочи конкретни характеристики на всяка една от предлаганите от него стоки съгласно изискванията на възложителя.

Дата:................ Подпис и печат: .....................................

 Име и фамилия:.............................................................

(представляващ по регистрация или упълномощено лице)

 **Приложение № 2.2. - Образец**

До

Прокуратура на Република България, гр. София, бул. „Витоша ” № 2

**Предложение за изпълнение на обществена поръчка**

от

Участник: .............................................................................................................................................;

Адрес: ...................................................................................................................................................;

Тел.: ................., факс: ...........................................................................................................................;

ЕИК по БУЛСТАТ ................................................................................................................................;

Представлявано от .................................................................................................................................

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Съгласно публикувано в електронната страница на Агенция по обществени поръчки обявление на Прокуратура на Република България, за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ...................., открита с Решение № .......... от .........2019 г. на ........................... и след като се запознахме с условията за участие, съгласно утвърдената документация, предлагаме да изпълним поръчката по обособена позиция № 2 съгласно документацията за участие при следните условия:

Срок за изпълнение на доставките:……………………………

Място на доставка:......................................................

Срок за гаранционно обслужване:…………………………….

Срок за отстраняване на повреди и/или дефекти, проявили се в рамките на гаранционния срок: ……………………………….

Условия за гаранционно обслужване:……………………….

*/Участникът следва да попълни с конкретно предложение всяко от посочените по-горе изисквания/*

Предложеното оборудване отговаря на стандартите за електрическо захранване в Република България - 230V, 50Hz;

Предложените артикули ще са нови и неупотребявани стандартни модели в производство, посочени на сайта на производителя, към момента на подаване на офертите в оригинална окомплектовка и опаковка, предвидена от производителя.

Доставените компютри ще са с инсталирана операционна система Windows OEM.

Предлагаме стоки със следните характеристики: /участникът следва подробно да опише предлаганите стоки в табличен вид в съответствие с техническата спецификация за обособената позиция, за която участва/.

Попълването на данните за посочените в таблиците показатели е задължително.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид артикул | Предложение на участника, включващо параметрите (показателите) на предложените артикули | Количество | Мярка | Производител на предложените артикули | Модел или Продуктов номер на предложените артикули |
| 1. | TEMPEST SDIP-27 Level A компютърна конфигурация, включваща компютър, монитор, мишка, клавиатура и USB Enclosure/порт адаптер |  |  |  |  |  |
| 2. | Принтер TEMPEST стандарт SDIP-27 Level A |  |  |  |  |  |
| 3. | Слушалки TEMPEST стандарт SDIP-27 Level А |  |  |  |  |  |
| 4. | TEMPEST SDIP-27 Level В компютърна конфигурация, включваща компютър, монитор, мишка, клавиатура и USB Enclosure/порт адаптер |  |  |  |  |  |
| 5. | Принтер TEMPEST стандарт SDIP-27 Level B |  |  |  |  |  |
| 6. | Слушалки TEMPEST стандарт SDIP-27 Level В |  |  |  |  |  |
| 7. | USB Enclosure (преходник) TEMPEST стандарт SDIP-27 Level А |  |  |  |  |  |

Приемаме, че изискванията по техническите спецификации се считат за задължителни минимални изисквания към офертите. Неспазването им води до отстраняване на участника от процедурата.

При офериране на срокове, следва да се посочат единствено цели положителни числа.

Участникът следва да посочи марка, производител, модел или продуктов номер на всяка една от предлаганите от него стоки.

Участникът следва да посочи конкретни характеристики на всяка една от предлаганите от него стоки съгласно изискванията на възложителя.

Дата:................ Подпис и печат: .....................................

 Име и фамилия:.............................................................

(представляващ по регистрация или упълномощено лице)

**Приложение № 3.1 - Образец**

До

Прокуратура на Република България

гр. София, бул. „Витоша ” № 2

**Ценово предложение за изпълнение на обществена поръчка**

от

Участник: ...............................................................................................................................................;

Адрес: .....................................................................................................................................................;

Тел.: ..................., факс: .........................................................................................................................;

ЕИК по БУЛСТАТ ................................................................................................................................;

Представлявано от ...............................................................................................................................

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Съгласно публикувано в електронната страница на Агенция по обществени поръчки обявление на Прокуратура на Република България, за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ...................., открита с Решение № .......... от .........2019 г. на ........................... и след като се запознахме с условията за участие, съгласно утвърдената документация, предлагаме да изпълним поръчката по обособена позиция № 1 съгласно документацията за участие при следното ценово предложение:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ВИД**  | **Количество** | **Предлагана ед.цена в лева /без ДДС** **за 1 бр./** | **Обща стойност в лева /без ДДС/****К4=К2хК3** |
| **К** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Рециклиран компютър с монитор | **900 бр.** |  |  |
| 2 | Компютърен монитор | **50 бр.** |  |  |
| 3 | Преносим компютър | **25 бр.** |  |  |
| 4 | Принтер | **350 бр.** |  |  |
| 5 | Мастиленоструен принтер | **2 бр.** |  |  |
| 6 | Скенери |
| 6.1 | Настолен скенер | **350 бр.** |  |  |
| 6.2 | Мини скенер | **10 бр.** |  |  |
| 7 | **Компютърни части** |
| 7.1 | SSD диск 240GB | **1100 бр.** |  |  |
| 7.2 | Компютърно захранване | **50 бр.** |  |  |
| 7.3 | Компютърен ъпгрейд | **100 бр.** |  |  |
| 7.4 | SATA диск 2 TB 7200 | **20 бр.** |  |  |
| 7.5 | SSD диск 960GB | **12 бр.** |  |  |
| 7.6 | Адаптер M.2 | **8 бр. бр.** |  |  |
| 8 | **Компютърни консумативи** |
| 8.1 | USB флаш памет | **10 бр.** |  |  |
| 8.2 | Дискове DVD – R | **200 бр.** |  |  |
| 8.3 | Компакт дискове CD-R | **300 бр.** |  |  |
| 8.4 | Дискове Bluе-ray | **20 бр.** |  |  |
| 8.5 | Кутийка за CD/DVD | **100 бр.** |  |  |
| 8.6 | USB Мишка | **50 бр.** |  |  |
| 8.7 | USB Клавиатура | **40 бр.** |  |  |
| 8.8 | Компакт дискове CD-R, Printable | **50 бр.** |  |  |
| 8.9 | Дискове DVD – R | **50 бр.** |  |  |
| 9 | **Сървърни и мрежови части** |
| 9.1 | Комутатор 8p | **20 бр.** |  |  |
| 9.2 | Сървърна RAM памет | **24 бр.** |  |  |
| 9.3 | Сървърен диск NVMe – VMWare 1,6 TB | **6 бр.** |  |  |
| 10 | Сървър за справки | **1 бр.** |  |  |
| 11 | NAS сървър | **15 бр.** |  |  |
| 12 | Мрежов комутатор | **5 бр.** |  |  |
| 13 | Рутер за РП | **130 бр.** |  |  |
| 14 | Маршрутизатор Тип 1 | **1 бр.** |  |  |
| 15 | Маршрутизатор Тип 2 | **4 бр.** |  |  |
| 16 | Маршрутизатор Тип 3 | **11 бр.** |  |  |

Общата цена за изпълнение на поръчката по обособена позиция № 1 е: …………………………лева (*словом:*………………………………..……..….) без включен ДДС.

Всички предложени цени за изпълнение на поръчката, следва се посочват в лева без включен ДДС, да са различни нула и да са записани най-много до втория знак след десетичната запетая.

*Неспазването на условието е основание за отстраняване от участие в процедурата.*

*Предложените от участниците цени са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.*

Приемаме, начина за заплащане на цената, посочен от възложителя в документацията за участие.

Декларираме, че предлаганата цена на стоките е крайна и в нея сме включили всички разходи, свързани с тяхната доставка до посоченото от Възложителя място, в т.ч. транспортните разходи, товаро-разтоварни разходи, гаранционно обслужване и други.

Дата :................ Подпис и печат: .....................................

 Име и фамилия:.......................................

 (представляващ по регистрация или упълномощено лице)

**Приложение № 3.2 - Образец**

До

Прокуратура на Република България

гр. София, бул. „Витоша ” № 2

**Ценово предложение за изпълнение на обществена поръчка**

от

Участник: ............................................................................................................................................;

Адрес: ....................................................................................................................................................;

Тел.: ..................., факс: .......................................................................................................................;

ЕИК по БУЛСТАТ ...............................................................................................................................;

Представлявано от ................................................................................................................................

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Съгласно публикувано в електронната страница на Агенция по обществени поръчки обявление на Прокуратура на Република България, за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ...................., открита с Решение № .......... от .........2019 г. на ........................... и след като се запознахме с условията за участие, съгласно утвърдената документация, предлагаме да изпълним поръчката по обособена позиция № 2 съгласно документацията за участие при следното ценово предложение:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ВИД**  | **Количество** | **Предлагана ед.цена в лева /без ДДС** **за 1 бр./м** | **Обща стойност в лева /без ДДС/****К4=К2хК3** |
| **К** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | TEMPEST SDIP-27 Level A компютърна конфигурация, включваща компютър, монитор, мишка, клавиатура и USB Enclosure/порт адаптер | 1 бр. |  |  |
| 2 | TEMPEST SDIP-27 Level A принтер | 1 бр. |  |  |
| 3 | Слушалки SDIP-27 Level A | 1 бр. |  |  |
| 4 | TEMPEST SDIP-27 Level В компютърна конфигурация, включваща компютър, монитор, мишка, клавиатура и USB Enclosure/порт адаптер  | 8 бр. |  |  |
| 5 | TEMPEST SDIP-27 Level В принтер | 8 бр. |  |  |
| 6 | Слушалки SDIP-27 Level В | 8 бр. |  |  |
| 7 | USB Enclosure/порт адаптер TEMPEST SDIP-27 Level A  | 1. бр.
 |  |  |

Общата цена за изпълнение на поръчката по обособена позиция № 2 е: …………………………лева (*словом:*………………………………..……..….) без включен ДДС.

Всички предложени цени за изпълнение на поръчката, следва се посочват в лева без включен ДДС, да са различни нула и да са записани най-много до втория знак след десетичната запетая.

*Неспазването на условието е основание за отстраняване от участие в процедурата.*

*Предложените от участниците цени са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.*

Приемаме, начина за заплащане на цената, посочен от възложителя в документацията за участие.

Декларираме, че предлаганата цена на стоките е крайна и в нея сме включили всички разходи, свързани с тяхната доставка до посоченото от Възложителя място, в т.ч. транспортните разходи, товаро-разтоварни разходи, гаранционно обслужване и други.

Дата :................ Подпис и печат: .....................................

 Име и фамилия:.......................................

 (представляващ по регистрация или упълномощено лице)

**Приложение № 4.1 – Проект на договор за възлагане на обществената поръчка по обособена позиция № 1:**

**ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**№..................../....................**

Днес, ………..201... г. в гр. София, на основание чл. 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки и във връзка с влязло в сила Решение № …. от ...............г. на Възложителя, между страните, както следва:

**1.** **ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**, гр. София, бул. ”Витоша” № 2, ЕИК по БУЛСТАТ................., представлявана от **....................................** (законен представител - име и длъжност) или .............................. (упълномощено лице - име, длъжност, акт на който се основава представителната му власт), наричано по-долу за краткост „**Възложител“,** от една страна,

и

**2.**..............................................................................................................................., ЕИК/БУЛСТАТ[[2]](#footnote-2)................., със седалище и адрес на управление гр. ..............................................................., представлявано от ........................................ *(посочва се законен представител – име и длъжност) или……………….,(ако има упълномощено лице – име, длъжност, акт на който се основава представителната му власт)*, определено за **Изпълнител[[3]](#footnote-3)**, след проведена открита процедура № .............................................. (уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки), за възлагане на обществена поръчка, наричано по-долу за краткост **„Изпълнител“**, от друга страна, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет „Доставка на компютърно оборудване и принадлежности”.

Страните се споразумяха за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. (1)** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши, срещу заплащане доставка и гаранционно обслужване на посочените в Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя стоки (Приложение № 1), неразделна част от договора, и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

**(2)** Видът, количество и характеристиките на стоките, които следва да достави Изпълнителят, са подробно посочени в Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя (Приложение № 1), представляващо неразделна част от настоящия Договор.

**(3)** В обхвата на дейностите, предмет на възлагане с настоящия договор, се включва доставката, транспорта и гаранционното обслужване на стоките, описани в Предложението за изпълнение на поръчката.

**(4)** Възложителят си запазва правото на „опция за допълнителни количества” в размер до 20% /двадесет процента/ от стойността на Договора. Възложителят ще реализира правото на „Опция за допълнителни количества”, в случаите когато възникне необходимост от доставка на допълнителни стоки, при условия описани по-долу в Договора.

**II. ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ НА**

**ДОГОВОРА. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 2. (1)** За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя цена в размер на .......... лв. (словом...........) без вкл. ДДС, съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя - Приложение № 2, неразделна част от Договора.

**(2)** Цените, посочени в Приложение № 2 са крайни и включват абсолютно всички дължими данъци, такси и разходи по доставката и гаранционното обслужване на стоките.

**(3)** Цените, посочени в Приложение № 2, остават непроменени за срока на действие на настоящия договор.

**(4)** Стойността на договора е в размер до 1 040 000 лв. (един милион и четиридесет хиляди лева) без включен ДДС.

(5) В стойността на договора по ал. 4 е включена:

т. 1. Цената по чл. 2 ал. 1 и

т. 2. Опция в размер на разликата между стойността по чл. 2, ал. 4 и цената по чл. 2 ал. 1.

**Чл. 3. (1)** Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

**BIC: ......................................**

**IBAN: ...................................**

**БАНКА: ...............................**

**(2)** Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по предходната алинея в срок от 5 календарни дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**(3)** Плащането по настоящия договор се извършва, както следва:

**т.1.** Възложителят заплаща цената по договора, в срок до 30 дни от подписване на обобщен приемо-предавателен протокол за доставката на стоките и след представяне от страна на Изпълнителя на издадена фактура (хартиена или електронна, съгласно Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги).

**(4)** Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя, въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

**(5)** Към искането по ал. 4, Изпълнителят предоставя на Възложителя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

**(6)** Възложителят има право да откаже плащане по ал. 4, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**(7)** За дата на плащането, се счита датата на извършване на нареждането за плащане от страна на Възложителя.

**ІII. СРОКОВЕ. МЯСТО НА ДОСТАВКА. ПРИЕМАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА**

**Чл. 4 (1)** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните и е със срок на действие до изтичане на срока за гаранционно обслужване на доставеното по договора оборудване.

**(2)** Срокът за изпълнение на доставката на артикулите е …… /не повече от 60 (шестдесет) дни/, считано от датата на сключване на договора.

**Чл.5. (1)** Мястото на доставка на стоките са прокуратурите в страната съгласно Приложение № 3 към договора - План за доставка по обособена позиция № 1. При сключването на договора за възлагане са допустими размествания в плана за доставка, без да се изменя общото количество на стоките. Адресите за доставка и лицата за контакт ще бъдат предоставени на участникът, избран за Изпълнител.

**(2)** Изпълнението на всяка доставка се удостоверява с подписване на двустранни приемо-предавателни протоколи от страните или техни упълномощени представители, в които се описват вида и броя на доставените стоки. Констатациите в протоколите обвързват страните относно вида, количеството и качеството на получените стоки. След приключване на доставките се подписва обобщен протокол, в който се отразяват всички единични доставки.

**(3)** Качеството на доставените стоки следва да отговаря на техническите изисквания на Възложителя, описани в Техническата спецификация и предложени от Изпълнителя в Предложението му за изпълнение на поръчката.

**(4)** Собствеността на стоките, обект на поръчката, преминава върху Възложителя след приемане на съответната доставка. Рискът от случайно погиване или повреждане на стоките преминава върху Възложителя от момента на приемане на съответната доставка.

**(5)** Изпълнителят уведомява писмено в срок от 5 дни предварително за конкретните дати и час, на които ще се изпълняват доставките.

**(6)** Стоките ще се доставят през работни дни, в часовия интервал от 8,30 до 17,00 часа всеки работен ден.

**(7)** Доставка на стоки, в дни и часове различни от посочените в предходната алинея, могат да се извършват от Изпълнителя само след допълнително съгласуване с Възложителя.

**(8)** Стоките следва да се доставят в оригиналните им опаковки и придружени със съответните документи за произход и качество.

**Чл.6. (1)** При предаването на стоките, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да ги прегледа за недостатъци.

**(2)** Представител на Възложителя е длъжен да прегледа стоките при получаването им и да уведоми незабавно Изпълнителя за забелязаните недостатъци, което се отбелязва в приемо-предавателния протокол. Ако той не направи това, се счита, че е одобрил стоките. За установените недостатъци се съставя протокол, който се подписва от страните. Външни повреди и несъответствия в техническите параметри на стоките са основание за Възложителя да поиска от Изпълнителя да подмени за своя сметка несъответстващите стоки с такива, отговарящи на всички изисквания, посочени в Приложение № 1 към договора.

**(3)** Рекламации по отношение на количеството на доставените стоки следва да бъдат направени в момента на подписване на приемо-предавателен протокол.

**(4)** При доставката Изпълнителят се задължава да представи документация, съдържаща препоръки за правилна експлоатация.

**IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл.7.** Възложителят има право:

**(1)** Да изисква от Изпълнителя да изпълни в срок и без отклонения доставките, съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя.

**(2)** Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

**(3)** Да прави рекламации при установяване на количествени несъответствия или некачествена работа, която не е в съответствие с Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя.

**Чл.8.** Възложителят е длъжен:

**(1)** Да заплати на Изпълнителя цена в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

**(2)** Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

**(3)** Да представи конкретните адреси на местата за доставка на Изпълнителя в срок до 3 работни дни след сключване на договора.

**Чл.9.** Изпълнителят има право:

**(1)** Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

**(2)** Да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

**Чл.10.** Изпълнителят e длъжен:

**(1)** Да достави стоките, предмет на договора, като прехвърли правото на собственост на Възложителя;

**(2)** Да извършва гаранционно обслужване на доставените стоки;

**(3)** Да изпълни задълженията си по настоящия договор, качествено и в определените срокове, с грижата на добър търговец ив съответствие с действащата нормативна уредба в Република България и с условията и изискванията на Предложението си за изпълнение на поръчката и Ценовото си предложение;

**(4)** Да уведомява своевременно Възложителя за всички промени в статута на фирмата до изтичане срока на договора.

**V. ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ**

**Чл. 11 (1)** Срокът за гаранционно обслужване на доставените стоки е съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя. Срокът за гаранционно обслужване започва от деня на подписването на приемо-предавателен протокол, удостоверяващ доставката на стоките на посочения от Възложителя адрес.

**(2)** Възложителят има право да прави рекламации за скрити недостатъци и/или повреди, които не се дължат на неправилна експлоатация, през целия гаранционен срок по ал.1 пред Изпълнителя.

**(3)** Срокът за отстраняване на скритите недостатъци и/или повреди започва да тече от момента на уведомяване на Изпълнителя за повредата или недостатъка. Възложителят може да направи уведомяването по факс, електронна поща или по поща с писмо с обратна разписка.

**(4)** Гаранционното обслужване се осъществява на място или в сервиз на Изпълнителя както следва:

**т. 1.** За прокуратурите в гр. София - повредата се отстранява на място в съответната прокуратура като Изпълнителят се задължава да ремонтира или подмени с нов дефектиралия компонент /устройство/ в срок до 2 /два/ работни дни от получаването на известието за повредата;

**т. 2.** За прокуратурите в страната - при наличие на представителство и/или сервиз в съответния град, повредата се отстранява на място в прокуратурата, а в останалите случаи дефектиралият компютърен компонент /устройство/ се изпраща по куриер на Изпълнителя за негова сметка, който е длъжен да ремонтира или подмени с нов дефектиралия компютърен компонент /устройство/ в срок до 2 /два/ работни дни от получаването на известието за повредата и да го достави обратно за своя сметка на съответната прокуратура.

**(5)** Товаро-разтоварните разходи, както и разходите за транспорт до сервиза и обратно, са за сметка на Изпълнителя.

**(6)** При приемането на стоките за гаранционен ремонт Изпълнителят е длъжен да осигури подходяща опаковка, гарантираща безопасно транспортиране, в случаите когато това е необходимо.

**VІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ**

**Гаранция за изпълнение**

**Чл. 12. (1)** Изпълнителят представя при подписването на договора гаранция за изпълнение на настоящия договор - парична сума в размер на .......лева, преведена по банкова сметка на ПРБ BG 37 BNBG 9661 3300 1391 01, BIC код - BNBGBGSD, БНБ – Централно управление/ (безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на настоящия договор в оригинал за сума в размер на ..............лева, издадена от банка в полза на Възложителя)/(застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя за сума в размер на .........лева), със срок на валидност до .................[[4]](#footnote-4)

**(2)** Размерът на гаранцията за изпълнение по ал. 1 е 5 % от цената по договора, без включен ДДС, като две пети от размера на гаранцията е за обезпечаване на гаранционните задължения на участника определен за изпълнител, a останалата част от гаранцията гарантира изпълнението на доставката.

**(3)** Гаранцията за изпълнение се задържа в случаите, предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка.

**Освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение**

 **Чл. 13. (1)** Възложителят задържа и се удовлетворява от гаранциятаза изпълнение, когато Изпълнителят системно (три или повече пъти) не изпълни някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 10 дни. Възложителят има право да удовлетвори вземанията си за неустойки и обезщетения по договора от гаранцията за изпълнение.

**(2)** Възложителят има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди в по-големи размери.

**(3)** При липса на възражения по изпълнението на договора, гаранцията за изпълнение на доставката по договора се освобождава от Възложителя в 30 (тридесет) дневен срок от доставката на всички стоки, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**(4)** Когато при сключването на договора е представен документ за банкова гаранция или застрахователна полица, който едновременно гарантира доставката и гаранционната поддръжка, той се връща на Изпълнителя, след като същият представи гаранция за изпълнение на настоящия договор за обезпечаване задължението за гаранционна поддръжка в размер на 2 (два) процента от цената по договора, без включен ДДС. Гаранцията може да бъде преведена като парична сума, по банкова сметка на ПРБ или под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на настоящия договор в оригинал, издадена от банка в полза на Възложителя или застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Когато се представя банкова гаранция или застрахователна полица за застраховка, същата следва да е с валидност минимум тридесет дни след изтичане срока за гаранционна поддръжка.

**Чл. 14. (1)** При липса на възражения по изпълнението на гаранционната поддръжка съгласно договора, Възложителят освобождава частта от гаранцията за изпълнение, предназначена за обезпечаване задължението за гаранционна поддръжка, в 30 (тридесет) дневен срок от изтичане на най-дългия гаранционен срок за гаранционна поддръжка, посочен от Изпълнителя, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Когато е представен документ за банкова гаранция или застрахователна полица, те се връща на Изпълнителя.

**(2)** Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

**Неустойки**

**Чл. 15. (1)** При системно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора (три и повече пъти), Изпълнителят дължи на Възложителя, неустойка в размер на 20 % от цената на неизпълнената част от договора.

**(2)** Задържането на гаранцията за изпълнение и изплащането на неустойка не лишава изправната страна по договора от правото да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

**Чл. 16.** При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения неизправната странадължи на изправната неустойка в размер на 1% от стойността на неизпълнената част за всеки ден забава, но не повече от 10 % от цената на договора.

**Чл. 17.** За пълно неизпълнение на задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 20 % от цената на договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

**VІІ. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ[[5]](#footnote-5)**

**Чл. 18. (1)** За извършване на дейностите по договора Изпълнителят има право да наема само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

**(2)** Делът от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнителите, не може да бъде различен от посочения в заявлението за участие на Изпълнителя.

**(3)** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

**1.** за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

**2.** новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител Изпълнителя представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 3.

**(4)** Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

**(5)** В случай че Възложителят установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности, съгласно настоящия договор, той има право да изиска от Изпълнителя последният незабавно сам да извърши тези работи.

**(6)** Сключването на договор с подизпълнител, който не отговаря на условията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП или за него не са представени всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя.

**Чл. 19. (1)** При сключването на договорите с подизпълнителите, посочени в заявлението за участие на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

- действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

- при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

**VІІІ. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 20.** Настоящият договор се прекратява:

**(1)** С изпълнение на всички задължения на страните;

**(2)** По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

**(3)** При условията на чл. 118 от ЗОП.

**Чл. 21.** Възложителят може да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие, когато Изпълнителят:

**(1)** Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 30 (тридесет) работни дни;

**(2)** Не отстрани в срок констатирани недостатъци;

**(3)** Използва подизпълнител, без да го е посочил в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му без да са изпълнени условията по чл. 66, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП.

**(4)** Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

**Чл. 22.** Договорът може да бъде развален от която и да е от страните при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение, непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора („непреодолима сила“) продължила повече от 45 (четиридесет и пет) дни.

**Чл. 23.** В случай, че за Изпълнителя е налице невиновна невъзможност за изпълнение поради „непреодолима сила“ ипри отказ на Изпълнителя да удължи с 45 (четиридесет и пет) дни срока на валидност на представена гаранция за изпълнение, Възложителят има право да прекрати договора поради виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и/или да претендира неустойка в размер на 2 % от цената на договора.

**ІХ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.**

**Чл. 24. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

**(2)** За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

 **Чл. 25.** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 (*три)* дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

**Чл. 26.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**Чл. 27.** **(1)** Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

т. 1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

т. 2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

т. 3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

**(2)** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

**(3)** Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

**Х. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 28.** Изпълнителят и Възложителят третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

**Чл. 29.** Изпълнителят няма право без предварителното писмено съгласие на Възложителя да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на договора.

**Чл. 30.** Възложителят гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от Изпълнителя документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

**ХІ. ОПЦИЯ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА**

**Чл. 31 (1)** Възложителят си запазва правото на „опция за допълнителни количества” в размер до 20% /двадесет процента/ от стойността на Договора.

**(2)** Възложителят може да реализира правото си на „опция за допълнителни количества” в срок не по-късно от 6 месеца от датата на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

**(3)** „Опция за допълнителни количества” се реализира, чрез сключването, между Възложителя и Изпълнителя на допълнително споразумение /анекс/ към договора за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 116, ал. 1, т. 1.

**(4)** Допълнителното споразумение /анекса/ към договора за възлагане на обществена поръчка по ал. 2 съдържа вида и количеството, на съответните стоки и мястото на доставка.

**(5)** Доставката на допълнителните количества стоки следва да се извърши в срок до 45 дни.

**(6)** За „опцията за допълнителни количества” са приложими всички останали условия от настоящия договор.

**(7)** Прогнозният обем на „опцията за допълнителни количества” е в размер до 20% от броя на артикулите включени в предмета на договора.

**ХII. ОБРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ**

**Чл. 32.** **(1)** Страните  се задължават да обработват личните данни, посочени в договора или получени при и по повод изпълнението на договора, в съответствие с принципите на защита на личните данни, заложени в Общия Регламент за защита на личните данни (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент на Съвета и Закона за защита на личните данни, в частност чрез:

**(2)** Ограничаване на обработването на личните данни само до необходимите за изпълнението на договора цели;

**(3)** Обработка на личните данни на компютрите и другите технически носители на информация, в съответствие с приетите вътрешни правила от Страните, в които се регламентират мерките за защита на личните данни при обработка.

**Чл. 33.**  Страните се задължават:

**(1)** Да не съхраняват лични данни и да изтриват незабавно личните данни, които са ползвали за нуждите на договора, когато вече не са необходими;

**(2)** Да не обработват лични данни, събирани за едни цели, за други цели, без другата страна да е посочила основанието за този вид обработка;

**(3)** Да не ползват лични данни, когато естеството на лични данни не изисква това.

**Чл. 34.** Всяка страна има право да изисква от другата да администрира личните данни законосъобразно.

**Чл. 35.** Страните гарантират, че техните служители, които са оправомощени да обработват лични данни, са поели ангажимент за поверителност и конфиденциалност на получената информация, вследствие на изпълнението на задълженията си по този договор. Страните следва да ограничат достъпа до данните до служителите, имащи отношение към сключването и  изпълнените на договора.

**Чл. 36.** Страните гарантират, че прилагат подходящи технически и организационни мерки за осигуряване на сигурност на личните данни, включително чрез:

- Псевдонимизация (заличаване на пряката връзка между личните данни и направените на тяхна база аналитични изводи);

- Гарантиране на постоянна поверителност, цялостност, наличност и устойчивост на системите и услугите за обработване.

**Чл. 37.** Страните декларират, че субектите на данни, посочени в договора, като лица за контакт, респ. лица, които са упълномощени да предават/приемат изпълнението по договора, са дали своето изрично съгласие, свързаните с тях лични данни да бъдат обработвани за целите на изпълнение на договора, като субектите имат право на достъп  до своите лични данни и коригиране на такива данни.

**Чл. 38.** Страните се задължават:

**(1)** Да възпрепятстват всяко неупълномощено лице да има достъп до компютърни системи, обработващи лични данни, и по-специално:

**т.1.** неразрешено четене, копиране, промяна или премахване на носители за съхранение;

**т.2.** неразрешено въвеждане на данни, както и всяко неразрешено разкриване, промяна или изтриване на съхраняваните лични данни;

**т.3.** неразрешено използване на системи за обработка на данни посредством средства за предаване на данни;

**(2)** Да гарантират, че оправомощените потребители на система за обработка на данни имат достъп само до личните данни, за които се отнася тяхното право на достъп;

**(3)** Да гарантират, че при предаване на лични данни и транспортиране на носители за съхранение данните не могат да се четат, копират или изтриват без разрешение.

**Чл. 39.** Изпълнителят се задължава да предотвратява всякакъв незаконен или случаен достъп до личните данни и всякакво друго незаконно обработване и злоупотреба с личните данни и да уведоми незабавно Възложителя, в случай че установи случай на злоупотреба или достъп.

**Чл. 40.** Задълженията за опазване на личните данни по този Договор не се прилагат спрямо лични данни, които са поискани от компетентен държавен орган и за предоставянето на които е налице законово изискване.

**ХIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 41.** Възложителят определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора и да подпише обобщения приемо-предавателен протокол, удостоверяващ доставката на стоките:

-..........................................................................................................................................

 **Чл. 42.** Изпълнителят определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора и да подпише обобщения приемо-предавателен протокол, удостоверяващ доставката на стоките:

-...........................................................................................................................................

**Чл.43.** Всички уведомления между страните, които ще бъдат отправяни по този договор са валидни, ако са извършени в писмен вид на български език и са изпратени по факс, имейл или с препоръчана поща с обратна разписка на следния адрес:

**1.** за Възложителя: ...............................

**2.** за Изпълнителя: ……………………..

**(2)** Всяка страна по този договор е длъжна в 3-дневен срок от промяна на адреса/ имейла /факса по ал.1 да уведоми другата за настъпилата промяна и да посочи новия си адрес/имейл/факс за кореспонденция.

**(3)** Ако страната по договора не изпълни задълженията си по ал. 2 се счита, че уведомленията по ал. 1 са връчени редовно.

**Чл. 44.** Договорът се счита изпълнен към датата на изпълнение на последното задължение на Изпълнителя, възникнало в гаранционния срок за обслужване.

**Чл. 45.** За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Предложение за изпълнение на поръчката;

Приложение № 2 – Ценово предложение;

Приложение № 3 – План за доставка по обособена позиция № 1.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:  | ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ: |
| …………………………………………………… | ………………………………………………….. |
| *(име, подпис, печат)* | *(име, подпис, печат)* |

**Приложение № 4.2 – Проект на договор за възлагане на обществената поръчка по обособена позиция № 2:**

**ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**№..................../....................**

Днес, ………..201... г. в гр. София, на основание чл. 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки и във връзка с влязло в сила Решение № …. от ...............г. на Възложителя, между страните, както следва:

**1.** **ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**, гр. София, бул. ”Витоша” № 2, ЕИК по БУЛСТАТ................., представлявана от **....................................** (законен представител - име и длъжност) или .............................. (упълномощено лице - име, длъжност, акт на който се основава представителната му власт), наричано по-долу за краткост „**Възложител“,** от една страна,

и

**2.**..............................................................................................................................., ЕИК/БУЛСТАТ[[6]](#footnote-6)................., със седалище и адрес на управление гр. ..............................................................., представлявано от ........................................ *(посочва се законен представител – име и длъжност) или……………….,(ако има упълномощено лице – име, длъжност, акт на който се основава представителната му власт)*, определено за **Изпълнител[[7]](#footnote-7)**, след проведена открита процедура № .............................................. (уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки), за възлагане на обществена поръчка, наричано по-долу за краткост **„Изпълнител“**, от друга страна, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет „Доставка на TEMPEST компютърни конфигурации и TEMPEST принтери“.

Страните се споразумяха за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. (1)** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши, срещу заплащане доставка и гаранционно обслужване на посочените в Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя стоки (Приложение № 1), неразделна част от договора, и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

**(2)** Видът, количество и характеристиките на стоките, които следва да достави Изпълнителят, са подробно посочени в Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя (Приложение № 1), представляващо неразделна част от настоящия Договор.

**(3)** В обхвата на дейностите, предмет на възлагане с настоящия договор, се включва доставката, транспорта и гаранционното обслужване на стоките, описани в Предложението за изпълнение на поръчката.

**II. ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ НА**

**ДОГОВОРА. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 2. (1)** За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя цена в размер на .......... лв. (словом...........) без вкл. ДДС, съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя - Приложение № 2, неразделна част от Договора.

**(2)** Цената, посочена в Приложение № 2 е крайна и включва абсолютно всички дължими данъци, такси и разходи по доставката и гаранционното обслужване на стоките.

**(3)** Цената, посочена в Приложение № 2, остава непроменена за срока на действие на настоящия договор.

**Чл. 3. (1)** Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

**BIC: ......................................**

**IBAN: ...................................**

**БАНКА: ...............................**

**(2)** Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по предходната алинея в срок от 5 календарни дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**(3)** Плащането по настоящия договор се извършва, както следва:

**т.1.** Възложителят заплаща авансово цената по договора за обществена поръчка, в срок до 10 (десет) работни дни, считано от датата на сключване на договора и след представяне от страна на Изпълнителя на издадена фактура (хартиена или електронна, съгласно Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги) и включваща думата „Аванс“.

**(4)** Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя, въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

**(5)** Към искането по ал. 4, Изпълнителят предоставя на Възложителя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

**(6)** Възложителят има право да откаже плащане по ал. 4, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**(7)** За дата на плащането, се счита датата на извършване на нареждането за плащане от страна на Възложителя.

**ІII. СРОКОВЕ. МЯСТО НА ДОСТАВКА. ПРИЕМАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА**

**Чл. 4 (1)** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните и е със срок на действие до изтичане на срока за гаранционно обслужване на доставеното по договора оборудване.

**(2)** Срокът за изпълнение на доставката на артикулите е …… /не повече от 95 (деветдесет и пет) дни/, считано от датата на сключване на договора.

**Чл.5. (1)** Мястото на доставка на стоките е: гр. София, бул. „Витоша“ № 2”, Съдебна палата.

**(2)** Доставката се осъществява еднократно в целия обем на договора, като се удостоверява с подписване на двустранен приемателно-предавателен протокол от страните или техни упълномощени представители, в който се описват вида и броя на доставените стоки. Констатациите в протокола обвързват страните относно вида, количеството и качеството на получените стоки.

**(3)** Качеството на доставените стоки следва да отговаря на техническите изисквания на Възложителя, описани в Техническата спецификация и предложени от Изпълнителя в Предложението му за изпълнение на поръчката.

**(4)** Собствеността на стоките, обект на поръчката, преминава върху Възложителя след приемане на съответната доставка. Рискът от случайно погиване или повреждане на стоките преминава върху Възложителя от момента на приемане на съответната доставка.

**(5)** Изпълнителят уведомява писмено в срок от 5 дни предварително за конкретните дати и час, на които ще се изпълняват доставките.

**(6)** Стоките ще се доставят през работни дни, в часовия интервал от 8,30 до 17,00 часа всеки работен ден.

**(7)** Доставка на стоки, в дни и часове различни от посочените в предходната алинея, могат да се извършват от Изпълнителя само след допълнително съгласуване с Възложителя.

**(8)** Стоките следва да се доставят с оригиналните им опаковки и придружени със съответните документи за произход и качество, и сертификат SDIP-27 Level A и съответно сертификат SDIP-27 Level В за всяко изделие по сериен номер на производителя.

**(9)** В срок до 14 (четиринадесет) дни след подписване на приемателно-предавателния протокол за извършената доставка на TEMPEST оборудването, Възложителят го представя за контролни измервания за съответствие с изискванията за ниво „Секретно“ пред Държавна агенция „Национална сигурност“ (ДАНС).

**(10)** При получаване на резултатите от контролните замервания на СДИС-ДАНС, Възложителят в срок до 3 (три) дни писмено уведомява Изпълнителя.

**(11)** Неодобреното от СДИС-ДАНС оборудване се връща от Възложителя на Изпълнителя с приемателно-предавателен протокол за отстраняване на недостатъците или за замяна на продукта/ите с нов/и в рамките на 60 дни считано от датата на подписване на приемателно-предавателния протокол.

**(12)** След отстраняване на недостатъците или замяната на продукта Изпълнителят предоставя оборудването на Възложителя с нов приемателно-предавателен протокол. Възложителят в срок до 5 (пет) дни след подписване на приемателно-предавателния протокол предоставя оборудването на СДИС-ДАНС за ново контролно замерване. След получаване на новите резултати от контролните замервания на СДИС-ДАНС, Възложителят в срок до 3 (три) дни писмено уведомява Изпълнителя. При неодобрение на оборудването, съгласно изискванията за ниво „Секретно“, процедурата по замяна се повтаря.

**(13)** Цялото одобрено оборудване се предоставя от Възложителя на крайните потребители – организационни единици от състава на ПРБ по списъци, който са съответно приложение Приложение № 3, № 4, № 5, № 6 и № 7 към договора.

**Чл.6. (1)** При предаването на стоките, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да ги прегледа за недостатъци.

**(2)** Представител на Възложителя е длъжен да прегледа стоките при получаването им и да уведоми незабавно Изпълнителя за забелязаните недостатъци, което се отбелязва в приемо-предавателния протокол. Ако той не направи това, се счита, че е одобрил стоките. За установените недостатъци се съставя протокол, който се подписва от страните. Външни повреди и несъответствия в техническите параметри на стоките са основание за Възложителя да поиска от Изпълнителя да подмени за своя сметка несъответстващите стоки с такива, отговарящи на всички изисквания, посочени в Приложение № 1 към договора.

**(3)** Рекламации по отношение на количеството на доставените стоки следва да бъдат направени в момента на подписване на приемо-предавателен протокол.

**(4)** При доставката Изпълнителят се задължава да представи документация, съдържаща препоръки за правилна експлоатация.

**IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл.7.** Възложителят има право:

**(1)** Да изисква от Изпълнителя да изпълни в срок и без отклонения доставката, съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя.

**(2)** Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

**(3)** Да прави рекламации при установяване на количествени несъответствия или некачествена работа, която не е в съответствие с Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя.

**Чл.8.** Възложителят е длъжен:

**(1)** Да заплати на Изпълнителя цена в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

**(2)** Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

**Чл.9.** Изпълнителят има право:

**(1)** Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

**(2)** Да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

**Чл.10.** Изпълнителят e длъжен:

**(1)** Да достави стоките, предмет на договора, като прехвърли правото на собственост на Възложителя;

**(2)** Да извършва гаранционно обслужване на доставените стоки;

**(3)** Да изпълни задълженията си по настоящия договор, качествено и в определените срокове, с грижата на добър търговец ив съответствие с действащата нормативна уредба в Република България и с условията и изискванията на Предложението си за изпълнение на поръчката и Ценовото си предложение;

**(4)** Да уведомява своевременно Възложителя за всички промени в статута на фирмата до изтичане срока на договора.

**V. ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ**

**Чл. 11 (1)** Срокът за гаранционно обслужване на доставените стоки е съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя. Срокът за гаранционно обслужване започва да тече от деня на подписването на приемателно-предавателен протокол, удостоверяващ доставката на одобреното в последствие от СДИС-ДАНС оборудване. Гаранционното обслужване се извършва в сервиз на Изпълнителя.

**(2)** Възложителят има право да прави рекламации за скрити недостатъци и/или повреди, които не се дължат на неправилна експлоатация, през целия гаранционен срок по ал.1 пред Изпълнителя.

**(3)** При необходимост от ремонт в срока на гаранционното обслужване, оборудването се предоставя на Изпълнителя с приемателно-предавателен протокол, съставен между крайните потребители и Изпълнителя. Разходите за транспорт до сервиза на Изпълнителя са за сметка на крайния потребител - получил оборудването.

**(4)** Изпълнителят се задължава да ремонтира или подмени с нов дефектиралия компонент/устройство в срок до 30 (тридесет) работни дни от подписването на приемателно-предавателния протокол, удостоверяващ предоставянето на оборудването на Изпълнителя.

**(5)** Гаранционното обслужване се извършва в сервиз на Изпълнителя.

**(6)** Изпълнителят предоставя на крайния потребител отремонтираното оборудване с приемателно-предавателен протокол. Разходите за транспорт от сервиза на Изпълнителя до крайния потребител, от които е получено оборудването са за сметка на Изпълнителя.

**VІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ. НЕУСТОЙКИ**

**Гаранция за изпълнение**

**Чл. 12. (1)** Изпълнителят представя при подписването на договора гаранция за изпълнение на настоящия договор - парична сума в размер на .......лева, преведена по банкова сметка на ПРБ BG 37 BNBG 9661 3300 1391 01, BIC код - BNBGBGSD, БНБ – Централно управление/ (безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на настоящия договор в оригинал за сума в размер на ..............лева, издадена от банка в полза на Възложителя)/(застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя за сума в размер на .........лева), със срок на валидност до .................[[8]](#footnote-8)

**(2)** Размерът на гаранцията за изпълнение по ал. 1 е 5 % от цената по договора, без включен ДДС, като две пети от размера на гаранцията е за обезпечаване на гаранционните задължения на участника определен за изпълнител, a останалата част от гаранцията гарантира изпълнението на доставката.

**(3)** Гаранцията за изпълнение се задържа в случаите, предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка.

**Освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение**

 **Чл. 13. (1)** Възложителят задържа и се удовлетворява от гаранциятаза изпълнение, когато Изпълнителят системно (три или повече пъти) не изпълни някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 10 дни. Възложителят има право да удовлетвори вземанията си за неустойки и обезщетения по договора от гаранцията за изпълнение.

**(2)** Възложителят има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди в по-големи размери.

**(3)** При липса на възражения по изпълнението на договора, гаранцията за изпълнение на доставката по договора се освобождава от Възложителя в 30 (тридесет) дневен срок от доставката на всички стоки, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**(4)** Когато при сключването на договора е представен документ за банкова гаранция или застрахователна полица, който едновременно гарантира доставката и гаранционната поддръжка, той се връща на Изпълнителя, след като същият представи гаранция за изпълнение на настоящия договор за обезпечаване задължението за гаранционна поддръжка в размер на 2 (два) процента от цената по договора, без включен ДДС. Гаранцията може да бъде преведена като парична сума, по банкова сметка на ПРБ или под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на настоящия договор в оригинал, издадена от банка в полза на Възложителя или застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Когато се представя банкова гаранция или застрахователна полица за застраховка, същата следва да е с валидност минимум тридесет дни след изтичане срока за гаранционна поддръжка.

**Чл. 14. (1)** При липса на възражения по изпълнението на гаранционната поддръжка съгласно договора, Възложителят освобождава частта от гаранцията за изпълнение, предназначена за обезпечаване задължението за гаранционна поддръжка, в 30 (тридесет) дневен срок от изтичане на най-дългия гаранционен срок за гаранционна поддръжка, посочен от Изпълнителя, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Когато е представен документ за банкова гаранция или застрахователна полица, те се връщат на Изпълнителя.

**(2)** Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

**Гаранция за авансово плащане.**

**Чл. 15. (1)** Изпълнителят представя при подписването на договора гаранция за авансово плащане - под формата на парична сума в размер на .......лева, внесена по сметка на ПРБ BG 37 BNBG 9661 3300 1391 01, BIC код - BNBGBGSD, БНБ – Централно управление/ (безусловна и неотменима банкова гаранция за авансово плащане в оригинал за сума в размер на ..............лева, издадена от банка в полза на Възложителя)/(застрахователна полица за застраховка, която обезпечава авансовото плащане чрез покритие на отговорността на изпълнителя за сума в размер на .........лева), със срок на валидност до .................[[9]](#footnote-9)

**(2)** Размерът на гаранцията по ал. 1 е 100 (сто) % от цената на настоящия договор с ДДС и е със срок на валидност до..................................

**(3)** При пълно неизпълнение на доставката, предмет на настоящия договор от страна на Изпълнителя, в срок повече от 15 дни след изтичане на срока за доставка на стоките, предложен от Изпълнителя, Възложителят има право да задържи целия размер на гаранцията за авансово плащане.

**(4)** При частично неизпълнение на доставката, предмет на настоящия договор от страна на Изпълнителя, в срок повече от 15 дни след изтичане на срока за доставка на стоките, предложен от Изпълнителя, Възложителят има право да задържи гаранцията за авансово плащане до стойността на недоставените стоки.

**(5)** Гаранцията за авансово плащане се освобождава в 3-дневен срок след връщане или усвояване на аванса. Аванса се счита за усвоен, в деня на получаване от страна на Възложителя, на положителен резултат от извършените контролни измервания на цялото доставено оборудване от СДИС-ДАНС, за което Възложителя писмено уведомява Изпълнителя, съгласно реда за изпълнение на договора посочен в чл. 5.

**Неустойки**

**Чл. 16. (1)** При системно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора (три и повече пъти), Изпълнителят дължи на Възложителя, неустойка в размер на 20 % от цената на неизпълнената част от договора.

**(2)** Задържането на гаранцията за изпълнение и изплащането на неустойка не лишава изправната страна по договора от правото да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

**Чл. 17.** При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения неизправната странадължи на изправната неустойка в размер на 1% от стойността на неизпълнената част за всеки ден забава, но не повече от 10 % от общата цената на договора.

**Чл. 18.** За пълно неизпълнение на задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 20 % от цената на договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

**VІІ. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ[[10]](#footnote-10)**

**Чл. 19. (1)** За извършване на дейностите по договора Изпълнителят има право да наема само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

**(2)** Делът от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнителите, не може да бъде различен от посочения в заявлението за участие на Изпълнителя.

**(3)** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

**1.** за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

**2.** новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител Изпълнителя представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 3.

**(4)** Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

**(5)** В случай че Възложителят установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности, съгласно настоящия договор, той има право да изиска от Изпълнителя последният незабавно сам да извърши тези работи.

**(6)** Сключването на договор с подизпълнител, който не отговаря на условията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП или за него не са представени всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя.

**Чл. 20. (1)** При сключването на договорите с подизпълнителите, посочени в заявлението за участие на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

- действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

- при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

**VІІІ. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.21.** Настоящият договор се прекратява:

**(1)** С изпълнение на всички задължения на страните;

**(2)** По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

**(3)** При условията на чл. 118 от ЗОП.

**Чл.22.** Възложителят може да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие, когато Изпълнителят:

**(1)** Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 30 (тридесет) работни дни;

**(2)** Не отстрани в срок констатирани недостатъци;

**(3)** Използва подизпълнител, без да го е посочил в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му без да са изпълнени условията по чл. 66, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП.

**(4)** Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

**Чл. 23.** Договорът може да бъде развален от която и да е от страните при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение, непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора („непреодолима сила“) продължила повече от 45 (четиридесет и пет) дни.

**Чл. 24.** В случай, че за Изпълнителя е налице невиновна невъзможност за изпълнение поради „непреодолима сила“ ипри отказ на Изпълнителя да удължи с 45 (четиридесет и пет) дни срока на валидност на представена гаранция за изпълнение/авансово плащане, Възложителят има право да прекрати договора поради виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и/или да претендира неустойка в размер на 2 % от цената на договора.

**ІХ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.**

**Чл. 25. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

**(2)** За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

 **Чл. 26.** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 (*три)* дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

**Чл. 27.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**Чл. 28.** **(1)** Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

т. 1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

т. 2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

т. 3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

**(2)** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

**(3)** Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

**Х. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 29.** Изпълнителят и Възложителят третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

**Чл. 30.** Изпълнителят няма право без предварителното писмено съгласие на Възложителя да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на договора.

**Чл. 31.** Възложителят гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от Изпълнителя документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

**ХI. ОБРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ**

**Чл. 32.** **(1)** Страните  се задължават да обработват личните данни, посочени в договора или получени при и по повод изпълнението на договора, в съответствие с принципите на защита на личните данни, заложени в Общия Регламент за защита на личните данни (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент на Съвета и Закона за защита на личните данни, в частност чрез:

**(2)** Ограничаване на обработването на личните данни само до необходимите за изпълнението на договора цели;

**(3)** Обработка на личните данни на компютрите и другите технически носители на информация, в съответствие с приетите вътрешни правила от Страните, в които се регламентират мерките за защита на личните данни при обработка.

**Чл. 33.**  Страните се задължават:

**(1)** Да не съхраняват лични данни и да изтриват незабавно личните данни, които са ползвали за нуждите на договора, когато вече не са необходими;

**(2)** Да не обработват лични данни, събирани за едни цели, за други цели, без другата страна да е посочила основанието за този вид обработка;

**(3)** Да не ползват лични данни, когато естеството на лични данни не изисква това.

**Чл. 34.** Всяка страна има право да изисква от другата да администрира личните данни законосъобразно.

**Чл. 35.** Страните гарантират, че техните служители, които са оправомощени да обработват лични данни, са поели ангажимент за поверителност и конфиденциалност на получената информация, вследствие на изпълнението на задълженията си по този договор. Страните следва да ограничат достъпа до данните до служителите, имащи отношение към сключването и  изпълнените на договора.

**Чл. 36.** Страните гарантират, че прилагат подходящи технически и организационни мерки за осигуряване на сигурност на личните данни, включително чрез:

- Псевдонимизация (заличаване на пряката връзка между личните данни и направените на тяхна база аналитични изводи);

- Гарантиране на постоянна поверителност, цялостност, наличност и устойчивост на системите и услугите за обработване.

**Чл. 37.** Страните декларират, че субектите на данни, посочени в договора, като лица за контакт, респ. лица, които са упълномощени да предават/приемат изпълнението по договора, са дали своето изрично съгласие, свързаните с тях лични данни да бъдат обработвани за целите на изпълнение на договора, като субектите имат право на достъп  до своите лични данни и коригиране на такива данни.

**Чл. 38.** Страните се задължават:

**(1)** Да възпрепятстват всяко неупълномощено лице да има достъп до компютърни системи, обработващи лични данни, и по-специално:

**т.1.** неразрешено четене, копиране, промяна или премахване на носители за съхранение;

**т.2.** неразрешено въвеждане на данни, както и всяко неразрешено разкриване, промяна или изтриване на съхраняваните лични данни;

**т.3.** неразрешено използване на системи за обработка на данни посредством средства за предаване на данни;

**(2)** Да гарантират, че оправомощените потребители на система за обработка на данни имат достъп само до личните данни, за които се отнася тяхното право на достъп;

**(3)** Да гарантират, че при предаване на лични данни и транспортиране на носители за съхранение данните не могат да се четат, копират или изтриват без разрешение.

**Чл. 39.** Изпълнителят се задължава да предотвратява всякакъв незаконен или случаен достъп до личните данни и всякакво друго незаконно обработване и злоупотреба с личните данни и да уведоми незабавно Възложителя, в случай че установи случай на злоупотреба или достъп.

**Чл. 40.** Задълженията за опазване на личните данни по този Договор не се прилагат спрямо лични данни, които са поискани от компетентен държавен орган и за предоставянето на които е налице законово изискване.

**ХІІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 41.** Възложителят определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора и да подпише приемо-предавателен протокол, удостоверяващ доставката на стоките:

-..........................................................................................................................................

 **Чл. 42.** Изпълнителят определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора и да подпише приемо-предавателен протокол, удостоверяващ доставката на стоките:

-...........................................................................................................................................

**Чл. 44.** Всички уведомления между страните, които ще бъдат отправяни по този договор са валидни, ако са извършени в писмен вид на български език и са изпратени по факс, имейл или с препоръчана поща с обратна разписка на следния адрес:

**1.** за Възложителя: ...............................

**2.** за Изпълнителя: ……………………..

**(2)** Всяка страна по този договор е длъжна в 3-дневен срок от промяна на адреса/ имейла /факса по ал.1 да уведоми другата за настъпилата промяна и да посочи новия си адрес/имейл/факс за кореспонденция.

**(3)** Ако страната по договора не изпълни задълженията си по ал. 2 се счита, че уведомленията по ал. 1 са връчени редовно.

**Чл. 45.** Договорът се счита изпълнен към датата на изпълнение на последното задължение на Изпълнителя, възникнало в гаранционния срок за обслужване.

**Чл. 46.** За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Предложение за изпълнение на поръчката;

Приложение № 2 – Ценово предложение;

Приложение № 3 - Списък за разпределение на TEMPEST компютърни конфигурации по стандарт SDIP-27 Level А и TEMPEST принтери по стандарт SDIP-27 Level А;

Приложение № 4 - Списък за разпределение на TEMPEST слушалки по стандарт SDIP-27 Level A.

|  |  |
| --- | --- |
|  ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:  | ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ: |
| …………………………………………………… | ………………………………………………….. |
| *(име, подпис, печат)* | *(име, подпис, печат)* |

Приложение № 3 към Договор …… от ……201….г.

Списък за разпределение на

**TEMPEST компютърни конфигурации по стандарт SDIP-27 Level А** **и**

**TEMPEST принтери по стандарт SDIP-27 Level А**

| **№** | **Прокуратура** | **бр.** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Окръжна прокуратура гр. Видин | 1 |
|  | **ОБЩО** | **1** |

Приложение № 4 към Договор …… от ……201….г.

Списък за разпределение на

**TEMPEST компютърни конфигурации по стандарт SDIP-27 Level В** **и**

**TEMPEST принтери по стандарт SDIP-27 Level В**

| **№** | **Прокуратура** | **бр.** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Софийска градска прокуратура | 5 |
| 2. | Специализирана прокуратура | 2 |
| 2. | Следствен отдел при Окръжна прокуратура гр. София | 1 |
|  | **ОБЩО** | **8** |

Приложение № 5 към Договор …… от ……201….г.

Списък за разпределение на

**TEMPEST** **слушалки** **по стандарт SDIP-27 Level A**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Прокуратура** | **бр.** |
| 1. | Окръжна прокуратура гр. Видин | 1 |
|  | **ОБЩО** | **1** |

Приложение № 6 към Договор …… от ……201….г.

Списък за разпределение на

**TEMPEST** **слушалки** **по стандарт SDIP-27 Level В**

| **№** | **Прокуратура** | **бр.** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Софийска градска прокуратура | 5 |
| 2. | Специализирана прокуратура | 2 |
| 2. | Следствен отдел при Окръжна прокуратура гр. София | 1 |
|  | **ОБЩО** | **8** |

Приложение № 7 към Договор …… от ……201….г.

Списък за разпределение на

**TEMPEST преходник DB9-USB (enclose)** **SDIP-27 Level А**

| **№** | **Прокуратура** | **бр.** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Софийска районна прокуратура | 2 |
|  | **ОБЩО** | **2** |

**Приложение № 5**

**ПЛАН ЗА ДОСТАВКА**

**по обособена позиция № 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Прокуратура** | **1. Рециклирам компютър** | **4. Принтери** | **6.1 настолен скенер** | **6.2 мини скенер** | **13. Рутер за РП** | **7.2 комп. захранване** | **7.3 ъпгрейд (дъно+процесор+памет)** | **7.1 SSD диск** |
| **ОБЩО** | **900** | **350** | **350** | **10** | **130** | **50** | **100** | **1100** |
| **АГП** | 29 | 10 | 6 | 6 | 13 | 1 | 24 | 6 |
| АП-СОФИЯ | 15 | 5 | 4 |   |   | 3 |   |   |
| ОП Благоевград | 20 | 3 | 2 |   |   |   |   | 10 |
| РП Благоевград | 8 | 0 | 2 |   |   |   |   | 10 |
| РП Гоце Делчев | 9 | 3 | 2 |   | 1 |   |   | 3 |
| РП Петрич | 11 | 0 | 3 |   | 1 |   |   | 6 |
| РП Разлог | 5 | 2 | 2 |   | 1 |   |   | 4 |
| РП Сандански | 5 | 0 | 2 |   | 2 |   |   | 3 |
| ОП-Видин | 20 | 10 | 4 |   |   | 3 | 3 | 10 |
| РП Видин | 15 | 8 | 2 |   |   |   |   | 9 |
| ОП Враца | 15 | 8 | 5 |   | 1 |   |   |   |
| РП Оряхово | 5 | 0 | 2 |   | 1 |   |   |   |
| РП Козлодуй |   | 0 | 2 |   | 1 |   |   |   |
| РП Мездра | 7 | 0 | 3 |   | 2 |   |   |   |
| РП Бяла Слатина | 4 | 0 | 2 |   | 1 |   |   |   |
| РП Враца | 9 | 1 | 3 |   |   |   |   |   |
| ОП Кюстендил | 6 | 0 | 2 |   |   |   |   | 2 |
| ОСлО Кюстендил | 5 | 0 | 2 |   |   |   |   | 10 |
| РП Кюстендил | 6 | 5 | 4 |   |   |   |   | 15 |
| РП Дупница | 14 | 0 | 3 |   | 2 |   |   | 5 |
| ОП-Монтана | 6 | 6 | 4 |   |   |   |   |   |
| РП-Монтана | 9 | 4 | 3 |   |   |   |   |   |
| РП-Лом | 2 | 0 | 2 |   | 1 |   |   |   |
| РП-Берковица | 8 | 0 |   |   | 1 |   |   |   |
| ОП Перник | 7 | 6 | 4 |   |   |   |   |   |
| РП Перник с ТО Брезник и ТО Трън | 8 | 9 | 3 |   | 1 |   |   |   |
| РП Радомир |   | 0 | 3 |   | 1 |   |   |   |
| ОП София | 10 | 0 | 1 |   | 1 |   |   |   |
| ОСлО при СОП | 5 | 10 |   |   |   |   |   |   |
| РП Ботевград | 10 | 10 |   |   | 1 |   |   |   |
| РП-Елин Пелин | 5 | 5 | 2 |   | 1 |   |   |   |
| РП-Етрополе | 1 | 3 |   |   | 1 |   |   |   |
| РП-Ихтиман | 4 | 0 | 1 |   | 1 |   |   |   |
| РП Костинброд |   | 0 | 1 |   | 1 |   |   |   |
| РП Пирдоп | 3 | 3 |   |   | 1 |   |   |   |
| РП-Самоков | 13 | 2 | 1 |   | 2 |   |   |   |
| РП-Своге | 5 | 0 | 1 |   | 1 |   |   |   |
| РП-Сливница | 7 | 0 | 1 |   | 1 |   |   |   |
| СГП | 40 | 6 | 10 |   | 1 |   |   | 200 |
| СО-СГП |   | 0 | 4 |   |   |   |   | 100 |
| СРП |   | 0 |   |   | 2 |   |   |   |
| АП Пловдив | 19 | 7 | 4 |   |   | 0 | 0 | 10 |
| ОП ПЛОВДИВ | 15 | 12 | 6 |   |   | 0 | 0 | 0 |
| РП ПЪРВОМАЙ | 0 | 0 | 0 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| РП Карлово  | 9 | 0 | 2 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| РП Пловдив | 30 | 10 | 5 |   |   | 0 | 3 | 45 |
| РП АСЕНОВГРАД | 4 | 1 | 1 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ОП Смолян | 10 | 5 | 4 |   |   | 3 | 3 | 10 |
| РП Смолян, ТО Мадан, ТО Чепеларе | 10 | 5 | 4 |   | 3 | 3 | 2 | 10 |
| РП Златоград | 2 | 2 | 1 |   | 1 | 1 | 1 | 3 |
| РП Девин | 2 | 2 | 1 |   | 1 | 1 | 1 | 3 |
| ОП ПАЗАРДЖИК | 7 | 7 | 2 |   |   |   |   | 6 |
| РП ПАЗАРДЖИК | 8 | 0 | 2 |   |   |   | 1 | 1 |
| РП ВЕЛИНГРАД | 4 | 3 | 2 |   |   |   |   |   |
| РП ПЕЩЕРА | 2 | 2 | 1 |   | 1 |   |   |   |
| РП ПАНАГЮРИЩЕ | 3 | 1 |   |   | 1 |   |   |   |
| ОП-Хасково | 6 | 2 | 2 |   |   |   |   | 2 |
| ОСО при ОП-Хасково | 5 | 1 | 1 |   | 1 |   |   | 2 |
| РП ХАСКОВО | 2 | 2 | 2 |   |   | 0 | 0 | 0 |
| РП Димитровград | 3 | 0 | 2 |   | 2 |   |   |   |
| РП-Хармали | 0 | 0 | 1 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| РП-Свиленград | 4 | 0 | 3 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| РП Ивайловград |   | 0 | 1 |   | 1 |   |   |   |
| ОП Кърджали | 6 | 2 | 4 |   |   | 2 | 1 | 8 |
| РП Кърджали | 4 | 2 | 3 |   |   | 0 | 0 | 5 |
| РП Момчилград | 2 | 0 | 2 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| РП Крумовград | 3 | 0 | 1 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ТО Ардино | 1 | 2 | 1 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ОП Стара Загора | 3 | 0 | 3 |   |   |   |   | 15 |
| ОСО при ОП-Стара Загора | 3 | 3 | 2 |   | 1 |   |   | 10 |
| РП Стара Загора | 2 | 2 | 4 |   | 1 |   |   | 4 |
| РП Казанлък | 3 | 2 | 2 |   | 1 | 0 | 0 | 10 |
| РП Чирпан |   | 0 | 1 |   | 1 |   |   |   |
| РП Раднево |   | 0 | 1 |   | 1 |   |   |   |
| РП Гълъбово  | 1 | 3 | 1 |   | 1 |   |   |   |
| АП- В.Търново |   | 5 | 1 |   |   |   |   | 14 |
| ОП В.Търново | 13 | 0 | 1 |   |   |   |   | 14 |
| ОСлО-В. Търново | 9 | 3 |   |   |   |   |   | 10 |
| РП В.Търново | 7 | 0 | 1 |   | 1 |   |   |   |
| РП Г.Оряховица | 6 | 0 | 2 |   | 1 |   |   |   |
| РП Свищов | 6 | 0 |   |   | 2 |   |   |   |
| РП Павликени | 4 | 3 |   |   | 1 |   |   |   |
| РП Елена |   | 0 |   |   | 1 |   |   |   |
| ОП Габрово | 4 | 2 | 1 |   |   |   | 1 | 5 |
| ОСО в ОП - Габрово | 1 | 1 | 1 |   | 1 |   | 1 | 2 |
| РП - Габрово | 2 | 2 | 1 |   | 2 |   |   | 4 |
| РП Севлиево |   | 0 | 2 |   | 2 |   |   | 3 |
| ОП Ловеч - ОСлО | 4 | 2 | 2 |   |   | 2 | 4 | 20 |
| РП Ловеч | 0 | 0 | 4 |   |   | 0 | 2 | 15 |
| РП Троян | 2 | 2 | 1 |   | 2 |   | 1 | 6 |
| РП Тетевен |   | 0 | 2 |   | 1 |   | 2 | 6 |
| РП Луковит | 2 | 0 | 2 |   |   |   |   | 5 |
| ОП Плевен | 2 | 8 | 4 |   |   |   |   | 10 |
| ОСО в ОП Плевен |   | 2 | 1 |   | 1 | 1 |   | 4 |
| РП Плевен | 4 | 8 | 4 |   | 1 |   |   | 10 |
| РП ЛЕВСКИ |   | 1 | 1 |   | 1 |   |   | 3 |
| РП Ч. БРЯГ | 2 | 1 | 1 |   | 1 |   |   | 3 |
| РП НИКОПОЛ | 2 | 1 | 1 |   | 1 |   |   | 3 |
| РП КНЕЖА | 2 | 1 | 1 |   | 1 |   |   | 3 |
| ОП-Русе |   | 2 | 2 |   |   |   |   | 5 |
| ОСлО в ОП РУСЕ |   | 0 | 2 |   | 1 |   |   |   |
| Районна прокуратура - Русе | 0 | 6 | 4 |   |   | 0 | 7 | 30 |
| РП- Бяла |   | 3 | 1 |   | 1 |   |   | 7 |
| АП - Варна | 1 | 0 |   |   |   |   |   |   |
| ОП ВАРНА | 0 | 0 | 0 | 4 |   | 0 | 0 | 0 |
| ОСлО ОП ВарнаПрокурори в ОСлО | 15 | 0 | 4 |   | 1 | 2 | 0 | 20 |
| РП-Варна | 30 | 8 | 8 |   | 2 |   |   | 10 |
| РП-ДЕВНЯ | 2 | 1 | 2 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| РП-ПРОВАДИЯ |   | 0 | 2 |   | 1 |   |   |   |
| ОП Добрич | 13 | 0 | 1 |   |   |   |   | 10 |
| РП Добрич | 9 | 0 | 3 |   | 2 |   |   | 6 |
| РП Балчик | 5 | 0 |   |   | 1 |   |   | 2 |
| РП Каварна | 5 | 0 | 2 |   |   |   |   | 1 |
| РП Г. Тошево | 4 | 0 |   |   | 1 |   |   | 1 |
| ОП Силистра | 7 | 3 | 3 |   |   |   |   |   |
| РП Силистра | 4 | 0 | 3 |   |   |   |   | 15 |
| РП Дулово |   | 0 | 1 |   | 1 |   |   |   |
| РП Тутракан | 3 | 0 | 2 |   | 1 |   |   |   |
| ОП Разград | 2 | 0 | 2 |   |   | 0 | 0 | 0 |
| ОСлО при ОП РАЗГРАД | 0 | 0 | 0 |   |   | 0 | 0 | 0 |
| РП Разград |   | 2 |   |   |   |   |   | 5 |
| РП - гр. Исперих | 5 | 0 | 2 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| РП Кубрат |   | 0 |   |   | 1 |   |   |   |
| ОП - Търговище |   | 0 | 4 |   |   |   |   | 11 |
| ОСО - ОП Търговище |   | 0 |   |   | 1 |   |   |   |
| РП - Търговище |   | 0 | 4 |   |   |   |   | 15 |
| РП- Попово | 6 | 2 | 2 |   | 1 |   |   |   |
| РП Омуртаг |   | 1 | 2 |   | 1 |   |   |   |
| ОП Шумен | 20 | 6 | 1 |   | 1 | 1 | 1 | 1 |
| РП Шумен | 2 | 2 | 1 |   |   | 0 | 0 |   |
| РП Нови пазар | 10 | 0 | 1 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| РП Велики Преслав | 8 | 0 | 1 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| АП-Бургас | 0 | 0 | 1 |   |   | 0 | 0 | 0 |
| ОП БУРГАС | 16 | 10 | 8 |   |   | 0 | 0 | 0 |
| ОСлО при ОП Бургас | 0 | 0 | 3 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| РП АЙТОС | 2 | 1 | 2 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| РП-БУРГАС | 16 | 7 | 7 |   | 1 | 0 | 0 | 30 |
| РП КАРНОБАТ | 0 | 0 | 1 |   | 2 | 0 | 0 | 0 |
| РП М. ТЪРНОВО | 0 | 0 | 1 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| РП НЕСЕБЪР | 2 | 1 | 2 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| РП Поморие | 3 | 0 | 2 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| РП СРЕДЕЦ | 0 | 0 | 2 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| РП Царево | 0 | 0 | 2 |   | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ОП-Ямбол | 8 | 1 | 4 |   |   | 0 | 0 | 20 |
| РП Ямбол | 10 | 1 | 4 |   | 2 | 1 | 2 | 6 |
| РП Елхово | 0 | 0 | 2 |   | 2 | 1 | 0 | 11 |
| ОП-Сливен | 9 | 2 | 4 |   |   | 0 | 0 | 6 |
| ОСО-ОП-Сливен | 0 | 1 | 0 |   |   | 0 | 0 | 5 |
| РП-Сливен | 13 | 5 | 3 |   | 1 | 0 | 0 | 8 |
| РП-Н.Загора | 4 | 1 | 1 |   | 1 | 0 | 0 | 3 |
| РП-Котел |   | 0 | 1 |   | 1 | 0 | 0 | 3 |
| Апелативна специализирана прокуратура |   | 0 | 7 |   |   |   | 15 | 15 |
| Специализирана прокуратура | 40 | 20 | 15 |   |   | 5 | 5 | 130 |
| Военно-апелативна прокуратура | 3 | 5 | 2 |   |   | 5 | 5 | 5 |
| Военно-окръжна прокуратура - София | 20 | 10 | 5 |   | 1 | 10 | 10 | 10 |
| Военно-окръжна прокуратура - Пловдив | 5 | 5 | 2 |   | 1 | 5 | 5 | 10 |
| Военно-окръжна прокуратура - Сливен | 2 | 5 | 5 |   | 1 | 0 | 0 | 22 |

\*Забележка

За непосочените в таблицата стоки, които следва да бъдат доставени съгласно общия обем на поръчката по обособена позиция № 1, мястото на доставка на стоките е: гр. София, бул. „Витоша“ № 2”, Съдебна палата, ет.4.

***Приложение № 7 -***  ***Образец № 7***

**Попълва се само от избрания за изпълнител участник на етап сключване на договор!**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари**

Долуподписаният/ата:

1. ............................................................................................................................................................

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността ........................................................................................................,

дата на раждане: ..................................................................................................................................,

гражданство/а: .....................................................................................................................................,

постоянен адрес: .................................................................................................................................,

или адрес: ............................................................................................................................................,

*(за чужди граждани без постоянен адрес)*

в качеството ми на:

☐ законен представител

☐ пълномощник

на ...........................................................................................................................................................

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър .......................................................,

вписано в регистъра при ....................................................................................................................,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

І. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/правно образувание са следните физически лица:

1. ............................................................................................................................................................

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ..................................,. дата на раждане ...........................................................................,

гражданство/а: ......................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....................................................................................................................................,

постоянен адрес: .................................................................................................................................,

или адрес: ............................................................................................................................................,

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

което е:

☐ лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно [§ 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220965);

☐ лице, упражняващо контрол по смисъла на [§ 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220961) (посочва се конкретната хипотеза) ..................................................................;

☐ лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно [§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220962);

☐ лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно [§ 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220963);

☐ (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

☐ лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в [§ 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220964);

☐ лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

☐ друго (посочва се).......................................................................................................................

Описание на притежаваните права: ..............................................................................................

...........................................................................................................................................................

2. ............................................................................................................................................................

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ...................................., дата на раждане: ........................................................................,

гражданство/а: .....................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....................................................................................................................................

постоянен адрес: ..................................................................................................................................

или адрес: ............................................................................................................................................,

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

което е:

☐ лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно [§ 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220965);

☐ лице, упражняващо контрол по смисъла на [§ 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220966) (посочва се конкретната хипотеза) ...............................................................................................................................;

☐ лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно [§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220967);

☐ лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно [§ 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220968);

☐ **(посочва се конкретната категория)** учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

☐ лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в [§ 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220969);

☐ лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

☐ друго (посочва се) .......................................................................................................................

Описание на притежаваните права: ...............................................................................................

................................................................................................................................................................

ІІ. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

А. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

...............................................................................................................................................................,

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

седалище: ............................................................................................................................................,

*(държава, град, община)*

адрес: ...................................................................................................................................................,

вписано в регистър ............................................................................................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър ....................................................

Представители:

1. ...........................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: .................................., дата на раждане: ..........................................................................,

гражданство/а: .....................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ...................................................................................................................................,

постоянен адрес: ..................................................................................................................................

2. ...........................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: .................................., дата на раждане: ..........................................................................,

гражданство/а: ......................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....................................................................................................................................,

постоянен адрес: .................................................................................................................................,

или адрес: .............................................................................................................................................

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

Начин на представляване: ..................................................................................................................

*(заедно, поотделно или по друг начин)*

Б. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:

...............................................................................................................................................................,

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

седалище: ............................................................................................................................................,

*(държава, град, община)*

адрес: ...................................................................................................................................................,

вписано в регистър .............................................................................................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър ....................................................

Представители:

1. ...........................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ..................................., дата на раждане: .........................................................................,

гражданство/а: .....................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ...................................................................................................................................,

постоянен адрес: ................................................................................................................................,

или адрес: ............................................................................................................................................

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

2. ...........................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ................................... , дата на раждане: ........................................................................,

гражданство/а: .....................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....................................................................................................................................,

постоянен адрес: .................................................................................................................................,

или адрес: .............................................................................................................................................

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

Начин на представляване: ...................................................................................................................

*(заедно, поотделно или по друг начин)*

III. Лице за контакт по [чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220970):

...............................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ..................................., дата на раждане: .........................................................................,

гражданство/а: ....................................................................................................................................,

постоянен адрес на територията на Република България:

...............................................................................................................................................................

ІV. Прилагам следните документи и справки съгласно [чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220971):

1. ...........................................................................................................................................................

2. ...........................................................................................................................................................

Известна ми е отговорността по [чл. 313 от Наказателния кодекс](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220972) за деклариране на неверни данни.

ДАТА: ............... ДЕКЛАРАТОР: ...............................

*Указания:*

*Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на*[*§ 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП*](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220973)*, който гласи следното:*

*"§ 2. (1) "Действителен собственик" е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия:*

*1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.*

*Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.*

*Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.*

*2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:*

*а) учредителят;*

*б) доверителният собственик;*

*в) пазителят, ако има такъв;*

*г) бенефициерът или класът бенефициери, или*

*д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;*

*е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.*

*3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост - физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.*

*(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.*

*(3) "Контрол" е контролът по смисъла на*[***§ 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон***](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220974)*, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.*

*(4) Индикация за "непряк контрол" е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.*

*(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за "действителен собственик" се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1."*

1. ***Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо****.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *В случай, че участникът, избран за изпълнител, е обединение на лица, което не е юридическо лице.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Когато участникът, избран за изпълнител, е обединение текстът се допълва, като изрично се посочва, че Изпълнителят е обединение и се изписват данните на всеки негов член, както и за лицето, което има представителна власт да подпише договора.* [↑](#footnote-ref-3)
4. */Клаузите на чл.12 от договора ще бъдат ревизирани, съобразно вида на представената от избрания за изпълнител гаранция/*  [↑](#footnote-ref-4)
5. *Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители* [↑](#footnote-ref-5)
6. *В случай, че участникът, избран за изпълнител, е обединение на лица, което не е юридическо лице.* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Когато участникът, избран за изпълнител, е обединение текстът се допълва, като изрично се посочва, че Изпълнителят е обединение и се изписват данните на всеки негов член, както и за лицето, което има представителна власт да подпише договора.* [↑](#footnote-ref-7)
8. */Клаузите на чл.12 от договора ще бъдат ревизирани, съобразно вида на представената от избрания за изпълнител гаранция/*  [↑](#footnote-ref-8)
9. */Клаузите на чл.13 от договора ще бъдат ревизирани, съобразно вида на представената от избрания за изпълнител гаранция/* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители* [↑](#footnote-ref-10)