

Приложение № 8

До:

Прокуратура на Република България
гр. София, бул. „Витоша” № 2

Предложение за изпълнение на обществена поръчка

от

Участник: „ВАЛДОР – 60“ ООД /когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно организационната форма в случай, че има такава/;

Адрес: гр. Пловдив, бул. „Източен“ № 80, ет. 3, офис: 305;

Тел.: 032/62 84 68, факс: 032/62 84 68;

ЕИК по БУЛСТАТ 115540697;

Представявано от: Валерий Иванов Хаджиев

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Съгласно публикувано в електронната страница на Агенция по обществени поръчки обявление на Прокуратура на Република България, за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Основен ремонт на сграда, находяща се на ул. „Позитано“ № 24 а, гр.София**“, открита с Решение № ОПИ-1387 от 18.12.2017 г. на Прокуратура на Република България – главен прокурор и след като се запознахме с условията за участие, съгласно утвърдената документация, предлагаме да изпълним поръчката съгласно документацията за участие при следните условия:

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на горепосочената обществена поръчка и декларираме, че ще изпълним предмета на поръчката в пълно съответствие с изискванията и условията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. техническата спецификация.

Предлагаме следното изпълнение на строителството, както следва:

Предложение за изпълнение на обществена поръчка

1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОДХОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ СМР:

1.1. Организация за изпълнение на СМР:

/Участникът следва да опише конкретните видове СМР и аргументира последователното им изпълнение, както и организацията и подхода на изпълнение на предвидените СМР, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация/

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

чл.42,ал.5 от
ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

чл.42,ал.5 от ЗОП, вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

1.1.1. Видове работи и последователност на изпълнението им:

1.1.1.1. Видовете строителни работи

са определени от Възложителя и са:

A ЧАСТ: АС

I Ремонт на фасади и работни помещения

- а) Подмяна на съществуващи алуминиеви композитни панели (еталбонд) с идентични с дебелина на панела мин. 4 мм., включително:
- а. - подмяна на елементите на окачването- протича на два етапа- демонтаж на компрометираните еталбонд, вата и носеща конструкция, и монтаж на новата носеща конструкция (носещи ъглови профили към сградата и водещи (носещи) профили за паната). Първо се изпълняват демонтажните работи. Следва монтажът на новата конструкция;
 - б. уплътняване на фугите с уплътнител на полиуретанова основа- след монтажа на паната от еталбонд;
 - с. подмяна на минерална вата с дебелина мин. 10 см. – старата се премахва с демонтажните работи на носещата конструкция, а поставянето на новата- след монтажа на новите носещи ъглови профили. Следва монтажът на водещите профили.
- б) Доставка и монтаж на алуминиева битумна лента- тя играе ролята на пароизолация при фасадната дограма и се изпълнява преди монтажа на новата носеща конструкция на фасадната облицовка от еталбонд.
- с) Доставка, монтаж и демонтаж на фасадно скеле- с доставката и монтажа на фасадното скеле започват всички дейности по ремонта на фасадата, а демонтажът се изпълнява накрая, след като приключат ремонтните работи по фасадата.
- д) Остъргване на напукана стара боя по стени и тавани- напуканата (компрометирана) стара боя се остъргва ръчно с шпатули или механизирано с електрически инструменти. Строителният боклук се събира, изнася на определено с проекта място за по-нататъшно извозване на строително сметище. С тази дейност започва вътрешното реновиране на сградата. Следва технологично грундиране.
- е) Грундиране на стени и тавани- изпълнява се за заздравяване на основата и подобряване връзката стара основа (стена или таван) - шпакловка. Следва шпакловка.
- ф) Гипсова шпакловка по стени и тавани- изпълнява се за прецизно изравняване на стените и таваните, чиито повърхнини са остъргани от компрометирана боя и шпакловки. Следва боядисване.
- г) Боядисване на стени с цветен латекс- боядисването с латекс се предшества от грундиране с латексов грунд. При шпакловане на стените и таваните се извършват неколкостепенни шлайфания, при което по шпакловката долепва фин гипсов прах. Латексовото грундиране заздравява запрашените повърхности и гарантира добра връзка

чл.42, ал.5 от
ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП, вр.чл.23, ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

шпакловка-латекс. Стандартно латексовата боя се нанася на два слоя, но добрата практика налага до постигане на равномерно и пълно покритие.

- h) Боядисване на тавани с бял латекс- изпълнява се като цветния латекс, но с бяла латексова боя.
- i) Пренасяне, натоварване и извозване на строителни отпадъци- строителните отпадъци се събират през целия период на ремонта на подходящи места и периодически се извозват на депо за строителни отпадъци.
- j) Доставка и монтаж на алуминиеви подпрозоречни первази – цвят бял, ширина до 25 см – по размер от място. Новата фасадна облицовка налага нови подпрозоречни первази, които се монтират след монтажа на паната еталбонд.

II Ремонт на покрив

- a) Демонтаж на хидроизолационно покритие от воалит /частично/- прави се оглед и определят се зоните на компрометирана хидроизолация. В така определените зони хидроизолации се изрязват и свалят, изнасят се от покрива на определени за отпадъци места на площадката. Тази дейност е първа при ремонта на покрива.
- b) Демонтаж на хидрофобен шперплат от метална конструкция- под компрометираната хидроизолация хидрофобният шперплат се очаква също да не е в добро състояние и затова ще бъде демонтиран и изнесен от покрива. Демонтажът се извършва с ръчни и механизирани инструменти след като се демонтира старата хидроизолация.
- c) Доставка и поставяне на хидрофобен шперплат с дебелина 22 мм /еднократно/ върху метална конструкция за полагане на олекотена перлитова циментова замазка- монтира се върху съществуващата метална конструкция на мястото на стария и демонтиран.
- d) Доставка и полагане на олекотена перлитова циментова замазка с дебелина до 10 см- Изпълнява се за да се осигурят необходимите надлъжни и напречни наклони за отвеждане на дъждовните води до водоприемниците (воронки). Изпълнява се върху здравата основа от хидрофобен шперплат и служи за основа на следващите нови хидроизолации.
- e) Доставка и полагане на два пласта воалит без посипка - 4 кг/м² , включително грундиране с битумен грунд- този комплекс от СМР включва грундиране на перлитовата замазка за подобряване на връзката и газо-пламъчно залепване на два последователни слоя битумна мембрана без посипка. При полагането на слоевете мембрана трябва да се следи за разминаването на снадките на двата слоя. Изпълняват се с ръчни инструменти и пропан-бутанова горелка за битумни заварки.
- f) Доставка и полагане на горен пласт воалит със слънцезащитна посипка - 4,5 кг/м²- хидроизолациите на покривите завършват с битумни мембрани с посипка, които са устойчиви на слънчевата радиация. Тук правилото за

чл.42,ал.5 от
ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

чл.42,ал.5 от ЗОП, вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

чл.42,ал.5 от
ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

разминаване на снадките също важи и трябва да се спазва. Изпълняват се с ръчни инструменти и пропан-бутанова горелка за битумни заварки.

- g) Частична подмяна на листовата поцинкована ламарина с дебелина 1,00 мм по покрив, включително доставка- в зоните на демонтаж на хидроизолацията и на местата с нарушена цялост, поцинкованите ламарини (престилки, шапки) се демонтират едновременно с демонтажа на хидроизолацията и се монтират нови след завършването на последния пласт хидроизолация. Надулчните поли се монтират веднага след монтаж на улуките и преди полагането на хидроизолациите. Всички ламаринени работи се доставят заготовени и се монтират с ръчни и електро инструменти.
- h) Частична подмяна на седящи олуци от поцинкована ламарина, включително доставка- демонтират се заедно с хидроизолацията, а се монтират след перлитовата замазка и преди полите от поцинкована ламарина.
- i) Очукване на компрометирана вароциментова мазилка по външни стени- следва да се изпълни заедно с останалите (изброени по-горе) демонтажни работи по покрива.
- j) Изкърпване на вароциментова мазилка по външни стени- удобен момент за изпълнение е готовата перлитова замазка, преди хидроизолациите. За подобряването на връзката стара стена-нова мазилка, мазилката се предшества от грундиране с грунд тип „бетонконтакт“.
- k) Боядисване на външни фасадни стени с фасаден бял- изпълнява се след изкърпването на вароциментовата мазилка.

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

Б ЧАСТ: ВиК

I Ремонт на канализационна инсталация, вкл. покривно водоотвеждане

- a) Подмяна на вертикални водосточни PVC тръби ф 110, включително фитинги- удобен момент за подмяната е след монтирането на новите улукци, които включват и водосточни казанчета. Новите водосточни тръби трябва да следват старите трасета, но да се фиксират за стената с нови крепежи (скоби).
- b) Отпушване и почистване на хоризонтални канализационни клонове- няма технологично обосновано време (момент) за изпълнение. Изпълнява се с ръчни жила, а при по-съществени запушвания- с моторни шнекови гъвкави жила и/или хидравлични помпи с гъвкави маркучи и водоструйни глави, популярни сред населението като „Woma“.
- c) Доставка и монтаж на висящи олуци PVC ф 80 на козирка пред входа- изпълняват се като седящите улукци. Изпълнението им предхожда водосточните тръби от следващата работа.
- d) Доставка и монтаж на водостоци PVC ф 80 на козирка пред входа- монтират се към водосточните казанчета на висящите улукци.

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

1.1.1.2. Последователност на изпълнение на работите

чл.42,ал.5 от ЗОП, вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

Освен описаните до тук последователност и зависимости, можем да определим генерално хронологията на изпълнение на предвидените в проекта СМР по следния начин:

Работите са разделени на три групи, относително самостоятелни при изпълнението, поради което могат да бъдат изпълнявани паралелно.

Ремонт на фасади и работни помещения

Ние оценяваме като най-продължителен период този за ремонт на фасади и работни помещения. Затова планираме да започнем работа с него и ще завършим поръчката с приключването му.

Ремонтът ще започне безспорно с монтаж на фасадно скеле, от което ще се изпълняват всички работи по фасадите. Следват вземане на мерки от място на композитните панели и поръчването им за изработка. Предвидили сме разумно време за доставката им - 23 дни (три седмици), след което ще пристъпим към отварянето на фасада и подмяната на панелите и носещата конструкция, вкл. Топлоизолацията и подпрозоречните первази. Ремонтът на фасадата ще завърши с премахването на фасадното скеле. Тази група работи лимитира продължителността на изпълнение на цялата поръчка.

Вътрешният ремонт на работните помещения е кратък (12 дни), не е обвързан технологично с работата по фасадата и планираме да започне след монтирането на фасадното скеле. Вътрешният ремонт, както и всеки друг ремонт започва с демонтажни работи - остъргване на напукана стара боя. Следва технологично грундиране, шпакловки и накрая боядисване с латекс.

Работата по тази поръчка ще приключи с почистването на обекта и извозването на строителните отпадъци до лицензирано депо за строителни отпадъци.

чл.42, ал.5 от
ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

Ремонт на покрива

Ремонтът на покрива е кратък и относително самостоятелен - не е обвързан с другите работи технологично, изпълнява се от специализирани работници и със специализирана малка механизация и инструменти. Неговото започване планираме да е след монтирането на фасадното скеле, защото предвиждаме изнасянето на строителните отпадъци от демонтажните работи по покрива да се организира със строителни улици, прихванати към скелето.

Работата започва с демонтажни работи - демонтаж на хидроизолация, хидрофобен шперплат, листов поцинкована ламарина и олуци.

Следват технологично: възстановяване на хидрофобни шперплат, изпълнение на лек бетон (лека замазка) за оформяне на наклони, монтаж на листов поцинкована ламарина и олуци, грундиране и хидроизолация в предвидения обем. Преди грундирането предвиждаме технологично прекъсване от 6 дни след полагането на леката замазка, за да може тя да изсъхне достатъчно за изпълнението на хидроизолациите.

Ремонтирането на компрометираната мазилка на покрива предвиждаме след демонтажа на хидроизолациите и преди направата на новите ламаринени поли от поцинкована ламарина по покриви.

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2 от ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП, вр.чл.23, ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

Ремонт на канализационна инсталация, вкл. покривно водоотвеждане

Тъй като работите в този раздел включват подмяна на улуци и водосточни тръби, изпълнението им предвиждаме след като приключи работата на покрива.

Отпушването на хоризонталната канализация може да бъде изпълнено във всеки момент на ремонта. Ние предвиждаме да монтираме вертикалния клон на канализацията най-напред, после прочистваме хоризонталния клон.

Последователността е видна от Календарния график. При разработването му сме се съобразили с необходимите специалности и числен им състав и сме „изравнили“ участието има така, че работите да бъдат изпълнени с предвидените човешки ресурси без ненужни „пикове“ или „спадове“. Средния числен състав също е „изравнен“.

1.1.2. Организация и подход на изпълнението на работите:

1.1.2.1. Организацията на работата за изпълнение на поръчката се характеризира с три фази, а именно:

> МОБИЛИЗАЦИЯ:

С получаването на съобщение от Възложителя за избор на Изпълнител и покана за подписване на договор, Изпълнителят ще осъществи следните действия:

- a. Подготовка на необходимите за подписване на договор документи;
- b. определяне и комплектация на екипите за изпълнение на СРР;
- c. договаряне и поръчване на доставки на материали;
- d. договаряне на външна механизация;
- e. подготовка на собствените тежка и лека механизация, и механизирани инструменти;

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

Последните от тези дейности могат да продължат до приключването на демонтажните работи.

> ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Работите ще се извършват в обема по договор с Възложителя и в хронологията, посочена в Графика за изпълнение на поръчката, приложение към Техническото предложение.

Тук ще подчертаем особената важност на спазването на Графика за изпълнение на поръчката, с оглед на постигане на максимални ефект и ползи.

> ДЕМОБИЛИЗАЦИЯ:

При приключването на обекта и преди изпращането на покана за приемане на обекта от Възложителя, Изпълнителят ще демонтира и отстрани от площадката всички временни съоръжения и останали материали. След изпълнението на тези дейности ще предложи на Възложителя за подпис Констативен протокол за това. На този етап Изпълнителят ще върне с протокол всички налични документи, в т.ч. и проекти, които не са били нужни за процедурата по предаване на обекта и са собственост на Възложителя.

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП, вр.чл.23, ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

1.1.2.2. Организация на Работната площадка :

Работната площадка се организира съобразно Плана за безопасност и здраве, който е неразделна част на проекта. Проектантът по част ПБЗ е съгласувал с Възложителя видовете и местата им на временните съоръжения (канцеларии, складове, санитарни възли и др.) и ги е решил с Проекта за безопасност и здраве, който е задължителен за изпълнение.

Работната площадка се поддържа подредена и чиста. Излишните или остатъчните материали се отстраняват от площадката текущо и периодически.

Организацията на строителната площадка може най-общо да е следната:

Строителната площадка- Изпълнителят, съвместно с Възложителя, уточнява, обозначава и обезопасява с временни ограждания (предупредителни) мероприятията строителната площадка. Поставя необходимите по Наредба 2 (от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи) предупредителни знаци и табели. Организира достъп за хора и механизация до строителната площадка. Възлага със заповед отговорността за БУТ на компетентно техническо лице.

Временни съоръжения- Изпълнителят обезпечава за своя сметка следните временни съоръжения:

- Временен офис на Изпълнителя, оборудван и обзаведен с необходимата техника и обзавеждане, гарантиращи самостоятелна и цялостна работа на обектовото ръководство, както и за почивка и преобличане на персонала.
- Санитарни съоръжения- Изпълнителят ще постави на площадката, на определеното по предходната точка място, еко-тоалетни за своя персонал, като ги поддържа в чист и хигиенен вид.
- Водоснабдяване- Изпълнителят ще обособи временно водоснабдяване за нуждите на строежа от посочена от Възложителя точка, като монтира контролен водомер и впоследствие заплати на Възложителя консумираната вода.
- Електроснабдяване- Изпълнителят ще обособи временно електроснабдяване за нуждите на строежа от посочена от Възложителя точка, като монтира контролен електромер и впоследствие заплати на Възложителя консумираната електроенергия.

Противопожарна защита- организира и оборудва, съобразно проекта и законовите разпоредби противопожарен кът (кътове). Инструктира персонала за действия при възникване на пожар или други бедствия.

Първа медицинска помощ- Доставя и оборудва медицински кът, който се обозначава със съответните табели. Инструктира персонала за оказване на първа медицинска помощ.

Складови площадки

Изпълнителят определя, маркира и обозначава открити площадки за временно складиране на доставените за влагане материали и изделия, за временно складиране на строителни отпадъци. Складовете се поддържат постоянно подредени и чисти. Строителните отпадъци се събират в специални контейнери и се извозват периодически от лицензирана фирма.

За строителни материали, за които е недопустимо да се съхраняват на открито (цимент, гипс, лепилни смеси и др. п.), се организира закрит склад.

Трудови ресурси и техническа обезпеченост

чл.42, ал.5 от ЗОП, вр.чл.23, ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

Избор на човешки ресурси

Във връзка с нормативните технологии (УСН и ПИП СМР) за изпълнение на отделните СМР сме подбрали и определили следните човешки ресурси:

На обекта ще бъде назначен за постоянно технически ръководител, който отговаря за изпълнението на обекта при спазване на Графика, за оперативното ръководство на екипите и механизацията, за безопасната работа на обекта, за охраната на околната среда и имотите на трети лица, за ежедневните контакти с представителите на Възложителя и Консултанта.

За спазването на здравословни и безопасни условия на труд ще отговаря Координатор по безопасността (Инспектор ЗБУТ), посочен от Изпълнителя с настоящата оферта и одобрен от Възложителя.

За осигуряване на качеството на СРР ще отговаря служител на Изпълнителя (Отговорник по контрол по качеството), съгласно сертификата за контрол на качеството.

На обекта ще бъдат формирани седем звена- по едно от всяка специалност. Те ще бъдат обезпечени с необходимите им инструменти и лека строителна механизация- собствена и наета на Изпълнителя.

Човешките ресурси на тези екипи са определени с Графика и са следните:

- Общ разход на труд за изпълнение на СМР- 552 човеко-дни;
- Среден разход за периода (средно списъчен състав) – 7,36 човека;
- Максимална численост на екипа в пиковите дни- 12 човека;
- По специалности:
 - Работници окачени фасади - 8 човека;
 - Работници хидроизолации по покриви – 4 човека;
 - Работник циментови замазки – 4 човека;
 - Тенекеджийски работи – 2 човек;
 - Работник ВиК инсталации – 2 човек;
 - Работник мазилки – 2 човек;
 - Работник шпакловки и бояджийски работи – 2 човек;
 - Нискоквалифицирани (обща) работници – 4 човека
 - Общо екип работници- 28 човека

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

1.2. Организация на работа на ръководния състав (технически ръководител, отговорник контрол по ЗБУТ и отговорник контрол качество на изпълнение) и на изпълнителския състав (специалисти и нискоквалифицирани работници):

Работата на екипа на Изпълнителя ще бъде организирана по следния начин:

а) ръководен състав

Ръководителят на Изпълнителя ще възложи със заповед изпълнението на обекта на ръководния състав при получаване на покана за подписване на договор за изпълнение на поръчката. Ще предостави на ръководния състав техническата и договорна информация за обекта. Към момента на започване на работата, ръководният състав ще се е запознал с условията и изискванията на проекта, ще е направил своите разчети, заявки, справки и др. регламентирани с Правилника за вътрешния ред дейности по подготовка за започване на нов обект, ще е подготвил формулярите за документиране изпълнението на обекта и др.

чл.42,ал.5 от ЗОП, вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

След началото на работа на строежа и до неговото приключване всеки член на този състав ще има следните задължения и отговорности:

- **технически ръководител**

Техническият ръководител организира и ръководи работата на работници и механизация на обекта.

Контролира на входа на обекта количеството и качеството на доставяните материали и изделия да съответства на одобрените предварителни от Възложителя. Събира и съхранява сертификати, декларации за съответствие и др. за тях.

Контролира качеството на изпълняваните СМР да отговаря на действащите технически норми, като прилага методите и правилата на ПИП СМР.

Създава и съхранява здравословни и безопасни условия на труд. Обезпечава техническата и пожарна безопасност при строителство, а също се грижи за сигурността и безопасността на всички лица, които се намират на строителната площадка. Води ежедневен инструктаж на работниците на обекта.

Отговаря за опазването на трети лица и съседни имоти от щети.

Ежедневно съставя изпълнителна документация, в т.ч. подробни количествени сметки за реално изпълнени СМР, в съответствие с условията на ЗУТ и Наредбите към него и я предоставя на компетентните лица за приемане, одобрение и подписване.

Контактува с ръководителя на Изпълнителя, с определени лица на Възложителя и Консултанта, с посещаващи обекта представители на контролни организации.

При констатиранни пропуски в проекта, противоречия и др. подобни, сигнализира Ръководителя на Изпълнителя, който от своя страна решава въпросите с компетентните представители на Възложителя и Консултанта.

чл.42, ал.5 от
ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

- **отговорник контрол по ЗБУТ**

Инспекторът по ЗБУТ на Изпълнителя действа независимо от Техническият ръководител и контролира спазването по време на изпълнение на СМР Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и на всички други действащи нормативни актове и стандарти, относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарна безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността и безопасността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Води текущо и редовно изпълнителска документация на Инспектора по ЗБУТ, като за резултатите докладва на Ръководителя на Изпълнителя.

- **отговорник контрол качество на изпълнение**

Отговорникът за контрол на качеството периодически наблюдава (проверява) изпълнението на СМР и качеството на доставяните материали и заготовки, и действа съобразно приетите във фирмата Изпълнител процедури по ISO.

в) изпълнителски състав

- **специалисти**

Специалистите са групирани в звена, съставени от работници с еднаква или близка специалност.

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП, вр.чл.23, ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

Звената и изпълняваните от тях дейности са следните:

Звено „Окачени фасади“ - 8 човека. Ще изпълняват подмяна фасадни пана сталбонд, монтаж алуминиева битумна лента, монтаж на алуминиеви подпрозоречни первази, монтаж и демонтаж фасадно скеле;

Звено „Бояджии“ - 2 човека. Ще са ангажирани за остъргване на напукана стара боя по стени и тавани, грундиране на стени и тавани, гипсова шпакловка по стени и тавани, боядисване на стени с цветен латекс, боядисване на тавани с бял латекс, боядисване на външни фасадни стени с фасаген бял.

Звено „Хидроизолации“ - 4 човека. Те ще изпълнят Демонтаж на компрометирано хидроизолационно покритие заедно с прилежащите ламаринени поли и улици, демонтаж на хидрофобен шперплат от метална конструкция, монтаж на хидрофобен шперплат с дебелина 22 мм върху метална конструкция, полагане на два пласта битумна мембрана без посипка, включително грундиране с битумен грунд, полагане на горен пласт битумна мембрана със слънцезащитна посипка.

Звено „Замазки“ - 4 човека. Ще положат олекотена перлитова циментова замазка по покрив.

Звено „Тенекеджии“ - 2 човека. Ще изпълнят частична подмяна на листовата поцинкована ламарина с дебелина 1,00 мм по покрив, частична подмяна на седящи олуци от поцинкована ламарина, монтаж на висящи олуци PVC ф 80 на козирка пред входа, монтаж на водостоци PVC ф 80 на козирка пред входа.

Звено „Мазачи“ - 2 човека. Техните задачи са очукване на компрометирана вароциментова мазилка по външни стени и изкърпване на вароциментова мазилка по външни стени (при покрив).

Звено „ВиК“ - 2 човека. Те ще подменят вертикалните водосточни PVC тръби ф 110, включително фитинги и ще отпушат и почистят хоризонталните канализационни клонове.

- **нискоквалифицирани работници**

Звено „Общи работници“ - 4 човека. Това звено ще подпомогне звено „Окачени фасади“ при монтажа и демонтажа на фасадното скеле, ще пренесат, натоварят и извозят строителните отпадъци от местата на тяхното генериране до временен склад отпадъци и след това на транспорт за депо строителни отпадъци.

1.3. Начин на разпределение на отговорностите между отделните специалисти в ръководния и изпълнителски състав:

Техническият ръководител отговаря за цялостната работа на обекта и неговото състояние.

Инспекторът по ЗБУТ и Отговорника по контрол на качеството изпълняват техните специфични задачи и отговарят за тяхното качествено и навременно изпълнение. Те споделят своите констатации с Техническият ръководител и информират Ръководителя на Изпълнителя, а при необходимост предписват задължителни за Техническият ръководител предписания.

Изпълнителският състав отговаря пред техническия ръководител за качествено и навременно изпълнение на поставените задачи, за опазването на предоставените им от Фирмата материали, технически средства, лични предпазни средства и инструменти, за поддържането на здравословни и безопасни условия на труд.

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП, вр.чл.23, ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

1.4. Начини за осъществяване на координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложеното строителство:

Координация на работните звена

Координацията на работните звена започва още с изготвянето на Линеиния график и продължава по време на изпълнение на поръчката, защото би могла да бъде изменена поради външно въздействие или организационни причини.

Изготвянето на Графика следва следните няколко стъпки:

- Определяне на видовете работи (зададени са от Възложителя);
- Задаване на зависимостите и последователност (при спазване на технологията за изпълнение на работите);
- Определяне продължителността на изпълнение на всяка работа, според трудовите ресурси и производителността им;
- Задаване на трудовите ресурси по специалности и числен състав (според предвидените работи и съответните разходни норми);
- Изравняване на ресурсите (корекции за да не се получават необосновани пикове, особено в една специалност);
- Корекции в екипите или сроковете- за достигане на желан срок, желан и оптимален числен състав или друго изходно условие.

Промени на координацията на работните звена по време на изпълнение на проекта:

При изготвянето на Календарния график се очертават група дейности, които следват задължително една след друга, започват от началото на проекта и завършват в края му. Такава група дейности формира „Критичен път“. Този критичен път се характеризира със следното: Ако една от тези дейности закъснее даже и с един ден, то крайният срок не се спазва. В нашия график критичният път се формира от: подмяна композитни панели по фасада (да се има предвид и времето за изготвянето им)- монтаж подпрозоречни первази- демонтаж фасадно скеле и почистване на обекта с отстраняване на строителните отпадъци. Критичният път трябва постоянно да се наблюдава и при неговото нарушаване да се предприемат адекватни мерки.

След стартиране на проекта са възможни промени в графика, поради вътрешни или външни фактори, като закъснение от графика, промени в сроковете на доставки, промени наложени от Възложител и/или Консултант и мн. Др. причини.

Този Календарен график се следи внимателно, особено изпълнението на работите, попадащи на „критичния път“. При закъснение по критичния път се реагира по един от следните варианти:

- Увеличаване на ресурсите;
- Увеличаване на работното време;
- Увеличаване на сменността на работа;
- Други мероприятия

чл.42, ал.5 от ЗОП, вр.чл.23, ал.1 и чл.2 от ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

2. ОБЕЗПЕЧЕНОСТ НА ПЕРСОНАЛА СЪС СЪОТВЕТНАТА МЕХАНИЗАЦИЯ, ОБОРУДВАНЕ И МАТЕРИАЛИ, КОЯТО ГАРАНТИРА ОПТИМАЛНА ВРЕМЕНА АНГАЖИРАНОСТ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

- Техническа обезпеченост на екипите:

При изпълнението на предвидените работи ще бъдат използвани предимно лека (малка) строителна механизация, с каквато Изпълнителят разполага и ще бъде доставена на обекта със започването на работите.

- Горелка за газо-пламъчно лепене на битумни мембрани- 2 бр., собствени;
- Ъглошлайфи- 2 бр., собствени;
- Газо-пламъчен резак- 1 бр., собствен;
- Електрически къртач- 2 бр., собствени;
- Перфоратори за бетон- 2 бр., собствени;
- Електрически бъркалки на мазачески смеси- 1 бр., собствени;
- Бояджийски мини компресор- 1 бр., собствен;
- Строителни улуци 20-м. за сваляне на строителни отпадъци- 1 комплект, собствени;
- др. подобни- собствени.

- Техническа обезпеченост на обекта:

Необходимостта от Тежка строителна механизация и транспорт за обекта е твърде ограничена. Тази техника ще бъде обезпечена от товарни автомобили собственост на фирмата за да се извозват строителните отпадъци на лицензирано депо .

Тази техника е следната:

- Камион за извозване на контейнери за строителни отпадъци-собствен;
- Контейнери за събиране и извозване на строителни отпадъци от почистването на строителната площадка- собствени;
- Доставка на материалите на обекта ще се извършва със собствени товарни автомобили.

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

3. АНАЛИЗ НА ОБСТОЯТЕЛСТВАТА, КОИТО МОГАТ ДА ПРЕДИЗВИКАТ ЗАТРУДНЕНИЯ В ПЛАНИРАНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАСТОЯЩАТА ПОРЪЧКА И ПРИЛОЖИМИ ЕФЕКТИВНИ МЕРКИ² ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА ТЕЗИ ЗАТРУДНЕНИЯ И ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕТО ИМ В СЛУЧАЙ, ЧЕ СЕ ПРОЯВЯВАТ.

3.1. Времени затруднения:

а) *Закъснение началото на започване на работите* (след подписване на протокол приложение № 2 - за откриване на строителната площадка):

№	Риск	Вероятност	Тежест	Оценка	Ниво
1.	Закъснение началото на започване на работите	1 Малко възможна	1 Малка	1	Ниско

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

чл.42,ал.5 от ЗОП, вр.чл.23,ал.1
и чл.2 от ЗЗЛД

Препоръчителни действия:

- i. Наблюдава се риска при промени в условията и се преразглежда неговата оценка.
- ii. С получаването от Изпълнителя на покана за подписване на договор, Изпълнителят ще започне подготовка за мобилизация на ресурсите.
- iii. Изпълнителят актуализира Работния график, предлага го за одобрение от Възложителя и го спазва стриктно.
- iv. Все пак, в случай на изоставане по каквито и да са причини, се прилага някоя от мерките, описани по-горе (Промени в координацията на работните звена).
- v. В случай на закъснение по независещи от Изпълнителя причини, Изпълнителят уточнява с Консултанта и/или Възложителя процедура за временно спиране на обекта, допълнителни действия при необходимост и мероприятия за съхраняване на обекта.

б) Изоставане от линейния график при изпълнение на предвидените СМР:

№	Риск	Вероятност	Тежест	Оценка	Ниво
2.	Изоставане от графика при текущото изпълнение на предвидените СМР	2 Възможна	1 Малка	2	Средно

Препоръчителни действия:

- i. Набелязват се и се прилагат във времето коригиращи действия и мероприятия;
- ii. Изпълнителят ежеседмично контролира изпълнението на графика, особено на дейностите, намиращи се на критичния път. Ежеседмично докладва на Възложителя за хода на изпълнение на графика. Отговорността за контрола е възложена на Ръководителя на проекта.
- iii. В случай на реализирано временно закъснение, Изпълнителят преминава на удължен работен ден, увеличава ресурсите или се прилага някоя от мерките, описани по-горе (Промени в координацията на работните звена).
- iv. В случай на закъснение по независещи от Изпълнителя причини, Изпълнителят уточнява с Консултанта и/или Възложителя на процедура за временно спиране на обекта, допълнителни действия при необходимост и мероприятия за съхраняване на обекта.
- v. В случай на закъснение по зависещи от Изпълнителя причини, Изпълнителят уточнява и съгласува с Консултанта и/или Възложителя на процедури и/или действия за ускоряване на работите.

в) Възникване на предпоставки за забава/закъснение за окончателно приключване и изпълнение на договора:

Това вероятно закъснение има три аспекта- закъснение на Възложителя да назначи приемателна комисия, закъснение на Изпълнителя при изпълнението на последните от графика работи и Закъснение на Изпълнителя при провеждане на приемателни изпитания.

чл.42, ал.5 от ЗОП, вр.чл.23, ал.1 и чл.2 от ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

По първия аспект- Изпълнителят не може да влияе на този риск, защото той би се проявил при Възложителя.

По втория аспект- изпълнението на работите, независимо дали са начални, основни или заключителни, се контролира и управлява по предходната процедура.

№	Риск	Вероятност	Тежест	Оценка	Ниво
3.	Възникване на предпоставки за забава/закъснение за окончателно приключване и изпълнение на договора	1 Малко възможна	1 Незначителна	1	Ниско

Препоръчителни действия:

- Наблюдава се рискът и се преразглежда оценката при промени в условията.
- Изпълнителят задължително изпитва подменените водосточни тръби текущо.
- В случай на закъснение по независещи от Изпълнителя причини, Изпълнителят уточнява с Консултанта и/или Възложителя на процедура за допълнителни действия при необходимост и мероприятия за съхраняване на обекта.
- В случай на закъснение по зависещи от Изпълнителя причини, Изпълнителят уточнява с Консултанта и/или Възложителя на процедури и/или действия за успешно приемане на обекта.

3.2. Организационни затруднения, отнасящи се до обезпечаване на координацията и комуникацията между заинтересованите страни в рамките на изпълнението на предвидените СМР, предмет на настоящата обществена поръчка:

№	Риск	Вероятност	Тежест	Оценка	Ниво
4.	Организационни затруднения, отнасящи се до обезпечаване на координацията и комуникацията между заинтересованите страни	2 Възможна	1 Малка	2	Средно

Препоръчителни действия:

- Набелязват се и се прилагат във времето коригиращи действия и мероприятия.
- Изпълнителят в тридневен срок от започването на работите провежда консултации с Възложителя и с Консултанта за условията за изпълнение и отчитане на работите, на взаимодействие и документооборот. В същия срок Изпълнителят, Консултантът и Възложителят уточняват условията за съвместна работа и комуникации.
- За всеки конкретен случай на недостатъчна координация между заинтересованите страни Изпълнителят уведомява незабавно Възложителя и съвместно обсъждат възможните противодействия. Възложителят взема управленско решение, а Изпълнителят го реализира.

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП, вр.чл.23, ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

- iv. В случай на закъснение по независещи от Изпълнителя причини, Изпълнителят уточнява с Консултанта и/или Възложителя на процедура за допълнителни действия при необходимост.
- v. В случай на закъснение по зависещи от Изпълнителя причини, Изпълнителят уточнява с Консултанта и/или Възложителя на процедури и/или действия за успешно преодоляване на риска.

4. СРОКЪТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ, ВКЛЮЧЕНИ В НАСТОЯЩАТА ПОРЪЧКА Е:

75 (Седемдесет и пет) календарни дни

/Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи, включени в настоящата поръчка започва да тече от датата на подписване на протокол приложение № 2 (за откриване на строителната площадка) към Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Приложение № 15, подписан от представителите на Възложителя (определени по заповед), Изпълнителя и Консултанта.

Срок за изпълнение на поръчката - срокът за изпълнение на строителните и монтажните работи не следва да е по-малко от 75 (седемдесет и пет) календарни дни и не повече от 100 (сто) календарни дни, считано от датата на съставяне и подписване на протокол приложение № 2 (за откриване на строителната площадка) към Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

5. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ:

За всички СМР по настоящата поръчка- **5 (пет) години**

/Следва да съответстват на Наредба №2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти - Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г., изм. и доп., бр. 49 от 14.06.2005 г., бр. 98 от 11.12.2012 г., в сила от 11.12.2012 г., бр. 65 от 19.08.2016 г., в сила от 19.08.2016 г./

6. ДЕКЛАРИРАМЕ, че изпълнението на поръчката ще бъде извършено в пълно съответствие с Техническата спецификация.

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

Към настоящото предложение прилагаме:

1. План за безопасност и здраве;
2. Линеен график /календарен план/ за изпълнението на видовете СМР.

/Не се допуска разминаване между предложения срок за изпълнение в линеиния график (календарен план) и посочения в предложението за изпълнение на поръчката срок за изпълнение на поръчката. Участник, чието предложение за срока на изпълнение в Предложението за изпълнение не съответства на този, посочен в линеиния график ще бъде отстранен от участие в процедурата и няма да бъде допуснат до следващия етап на оценка на предложението./

При offerиране на срокове в дни следва да се посочат единствено цели положителни числа. Неспазването на условието е основание за отстраняване от участие в процедурата.

Дата: **22.01.2018г.**

Подпис и печат:

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

ВАЛДОР-60
ПЛОВДИВ
ООД

инж. Валерий Хаджиев - управител

(име, длъжност)

чл.42, ал.5 от ЗОП, вр.чл.23, ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2 от ЗЗЛД

План за безопасност и здраве

Мероприятия по безопасност при СМР , хигиена на труда,пожарна безопасност и охрана на труда

Всички изисквания относно безопасността, хигиената на труда, пожарната безопасност и охраната на труда за задължителни след инструктаж и вписване в Книгата за инструктаж на обекта.

Забранява се:

- лица под 18год. да работят на обекта
- неспособни и без съответната квалификация да работят на обекта
- лица, непрминали всички необходими инструктажи
- лица без лични предпазни средства, работещи на обекта
- лица, имащи противопоказни заболявания, да упражняват работа, вредна за здравето им
- лица в нетрезво състояние на обекта

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

Мероприятия по безопасност при изпълнение на РСМР.

На обекта да се осигури битова база с аптечка за превързочни материали и лекарства от първа необходимост, адрес и телефон на медицинска служба.

Всички действащи строителни машини, съоръжение и инструменти да са в изправност и обезопасени за изпълнение на съответната строителна дейност.

Мероприятия по пожарна безопасност.

На обекта да има годни за пожарогасене уреди, поставени на места, съгласувани с ПАБ. На видни места да се окачат табели с телефони на ПАБ и инструктажи на същите, поставени в битовата база за работниците и на строителната площадка. Забранява се гасенето с вода на запалителни течни горива, като се използват пянообразуващи вещества или пясък за гасене на същите. Да се осигурят достъпни пътища и проходи за пожарни коли и същите да се поддържат чисти от строителни материали.

Мероприятия по безопасност и охрана на труда.

На видни места на строителната площадка и битовата база да се окачат извлечения от инструкцията за Безопасност и охрана на труда.

Неупоменатите мероприятия в тази записка да се вземат от съответните правилници, наредби и разпоредения.

Задължително да се спазва и контролира изпълнението на:

чл.42,ал.5 от ЗОП, вр.чл.23,ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

Наредба № 2 за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Наредба № 3 за инструктажа на работници и служители по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.

Наредба № 2 за противопожарни санитарно-технически норми.

Наредба № 4 за знаците и сигналите по безопасност на труда и противопожарната охрана.

I.Обяснителна записка:

3.Мероприятия по опазване на околната среда

Обектът не представлява заплаха за замърсяване на въздуха.

Всички строителни материали да се складират на определените за целта места.

Строителните отпадъци се събират в чували и се депонират на подходящи места, без да се замърсява сервитута на пътя. С цел опазване района от замърсяване, строителните отпадъци да се извозват своевременно или да се събират в оградена зона в близост до обекта.

За разтворите задължително се ползват инвентарна форма, зареждана поетапно с цел ограничаване замърсяването на строителната площадка.

При действие на строителната механизация в района на обекта да се внимава и съхранява пътната настилка и съществуващата дървесна растителност, както и тревните площи.

При неизбежно унищожаване на насажденията да се вземат мерки за възстановяването им.

Транспортът да напуска строителната площадка незамърсен за запазване на съществуващия път чист от строителни отпадъци.

чл.42,ал.5 от
ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

Осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд.

Комплексен план – график за последователността на извършване на СМР
Този график ще се разработи съобразно изискванията за осигуряване на минимални мероприятия по ЗБУТ от Наредба №2/22.03.2004г.

При изпълнението на този график ще се изпълняват мероприятията предвидени в т. II – изпълнение на строително – монтажните работи; инструкциите по чл. 16, т.1, буква в) от Наредба №2/22.03.04г. и всички общи и специфични изисквания на нормативните актове, касаещи мероприятията по ЗБУТ.

Всяко налагащо се изменение на сроковете и броя на работниците в графика ще трябва да се отразява, съобразно чл.11, т.3 от Наредба №2/22.03.2004г.

- План за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии, и за евакуация на работещите и намиращите се на строителната площадка

Предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и евакуация на работещите и на намиращите се на работната площадка.

2.1. Организация за пожарна и аварийна безопасност (ПАБ) на територията на строителната площадка трябва да отговаря на изискванията на Наредба №2/22.03.04г., на правилата и нормите за пожарна безопасност като обект в експлоатация /Наредба №1-209 на МВР и МРРБ обн. ДВ бр. 107/2004г./.

чл.42,ал.5 от
ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

чл.42,ал.5 от ЗОП, вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

2.2. За създаване на организация по ПАБ, Изпълнителят разработва и утвърждава инструкции за:

- а) безопасно извършване на заварочни работи и други пожароопасни дейности, вкл. зоните и местата за работа;
- б) пожаробезопасно използване на преносимите електрически инструменти;
- в) осигуряване на пожарната безопасност и извънработно време за обекта;
- г) поддържане и проверка на противопожарните уреди, съоръжения и средства за пожарогасене.

2.3. При извършване на огневи работи да се спазват изискванията на раздел IV от Наредба № I-209 на МВР и МРРБ обн. ДВ бр. 107/2004г.

2.4. До противопожарните уреди и съоръжения за пожарогасене на обекта се осигурява непрекъснат достъп.

Работниците и служителите задължително се инструктират за правилно боравене с пожарогасителните уреди.

2.5. При работа с продукти, отделящи пожаро- или взривоопасни пари, газове или прахове, не се допуска, тютюнопушене, използване на открит пламък или огън, на инструменти, с които при работа могат да се получат искри, както и на електрически съоръжения и работно оборудване, чиято степен на защита не отговаря на класа на пожаро- или взривоопасната зона.

2.6. При подаване на сигнал за аварийно положение техническият ръководител или определено от него лице незабавно взема следните мерки:

- а) прекратяване извършването на всякакви работи на мястото на аварията и в съседните застрашени участъци на обекта;
- б) по най – бърз и безопасен начин евакуира всички работещи;
- в) в най – кратък срок информира работещите, които са изложени на сериозна или непосредствена опасност от наличните рискове, както и за действията за защитата им;
- г) организира ликвидиране или локализиране на пожара или аварията чрез използване на защитни и безопасни инструменти и съоръжения;
- д) разпорежда отстраняването на безопасно място на работещите, които не участват в борбата срещу пожара или аварията;
- е) поставя дежурна охрана на входовете и изходите на работната площадка.

чл.42,ал.5 от
ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

2.7. Техническият ръководител отменя аварийното положение след окончателно премахване на причините за аварията, при невъзможност за нейното повторение, разпространение или разрастване, както и при условие, че са взети всички необходими мерки за пълното обезопасяване на лицата и средствата при възстановяване на работата.

2.8. В края на работното време всеки работник е длъжен да провери и да остави в пожаробезопасно състояние своето работно място.

2.9. Територията на обекта се поддържа чиста от горими отпадъци. Горимите отпадъци се събират на определени пожаробезопасени места и се изнасят извън обекта.

3. Планове за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и за евакуация на работещите и намиращите се на работната площадка

КБЗ (техническият ръководител) ще следи ежедневно за изправността на табелите по чл.65 (2) от Наредба №2/22.03.2004г.

Не се предвижда склад за пожароопасни и лесно запалими материали на площадката.

КБЗ ще бъде отговорен да изисква и постоянно наблюдава и проверява за:

- състоянието и местоположението на табелите по чл. 65(2) от Наредба № 2/22.03.2004г.

чл.42,ал.5 от ЗОП, вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

- наличието и обявяването на инструкции по чл.66 (2), т.1 от Наредба № 2/22.03.2004г.
- местата за тютюнопушене. Няма да бъде разрешено тютюнопушенето по време на изпълнение на работните операции.

- Наличието на Заповед по чл.67 (3) от Наредба № 2/22.03.2004 г.

- Състоянието и съоръжеността на противопожарното табло.

При пожар или авария се действа по правилата посочени в т.3.1., като за целта на необходимите места ще се поставят необходимите указателни знаци от Приложение №2-6 на Наредба №4 от 1995г. за знаците и сигналите.

Дата: 22.01.2018г.

Подпис и печат: инж. Валерий Хаджиев - управител
(име)

чл.42, ал.5 от
ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД



чл.42, ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от ЗОП, вр.чл.23, ал.1
и чл.2 от ЗЗЛД

чл.42, ал.5 от
ЗОП,
вр.чл.23, ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

чл.42,ал.5 от ЗОП, вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2
от ЗЗПД

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

29

Приложение № 9

До
Прокуратура на Република
България
гр. София, бул. „Витоша“ № 2

Ценово предложение за изпълнение на обществена поръчка

от

Участник: „ВАЛДОР – 60“ ООД;
Адрес: гр. Пловдив, бул. „Източен“ № 80, ет. 3, офис: 305;
Тел.: 032/62 84 68, факс: 032/62 84 68;
ВИК по БУЛСТАТ 115540697;
Представявано от: Валерий Иванов Хаджиев

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Съгласно публикувано в електронната страница на Агенция по обществени поръчки обявление на Прокуратура на Република България, за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Основен ремонт на сграда, находяща се на ул. „Позитано“ № 24 а, гр.София**“, открита с Решение № ОПИ - 1387 от 18.12.2017 г. на Прокуратура на Република България – главен прокурор и след като се запознахме с условията за участие, съгласно утвърдената документация, предлагаме да изпълним поръчката съгласно документацията за участие при следното ценово предложение:

Предлагаме на вниманието Ви следното ценово предложение:

1. **Обща цена /т. 2 + т. 3/ за изпълнение на СМР: 199 199.70 лв. без ДДС, словом: Сто деветдесет и девет хиляди сто деветдесет и девет лева и седемдесет стотинки без ДДС;**

2. **Цена за извършване на строително – монтажните работи в размер на 189 714.00 лв. без ДДС, словом: Сто осемдесет и девет хиляди седемстотин и четиринадесет лева и нула стотинки без ДДС;**

3. **Цена за възникнали непредвидени строително-монтажни работи 5 % върху стойността по т. 2 или: 9 485.70 лв. без ДДС, словом: Девет хиляди четиристотин осемдесет и пет лева и седемдесет стотинки без ДДС;**

4. Декларираме, че ако нашата оферта бъде приета и бъдем избрани за изпълнители, предложените от нас цени ще останат постоянни и няма да бъдат променени по време на изпълнението ѝ.

Предложената от нас цена включва всички разходи за цялостното, точно качествено и срочно изпълнение на поръчката, съгласно нормите и нормативите за такъв вид дейност и изискванията на Документацията за участие, проектодоговора, както и всички законови изисквания за осъществяване на строителство на обекти от вида и обема предмет на горепосочената обществена поръчка.

Забележка: При констатирането на аритметични грешки се спазват следните правила:

- При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изразение на сумата;

Приложение: Попълнено и подписано КСС и информация за елементите на ценообразуване при изпълнение на непредвидени видове работи.

Цените се изписват в български лева с точност до второто число след десетичната запетая.

Дата: 22.01.2018г.

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от ЗЗЛД

Име, подпис, печат

инж. Валерий Хаджиев ОД

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

ВАЛДОР-60
ПЛОВДИВ

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

чл.42,ал.5 от
ЗОП,
вр.чл.23,ал.1
и чл.2 от
ЗЗЛД

**ИНФОРМАЦИЯ
ЗА ЕЛЕМЕНТИТЕ НА ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НЕПРЕДВИДЕНИ
ВИДОВЕ РАБОТИ**

1. Средна часова ставка – 4.70 лева/час;
2. Допълнителни разходи върху труда – 100 %;
3. Допълнителни разходи върху механизацията – 40 %;
4. Доставка-складови разходи - 10%
5. Печалба - 10 %.

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

ВАЛДОР-60
ВЕДИВ *

Подпис **Валерий Хаджиев**
(лице/лице, представляват или са упълномощени да подписват от името на участника)

Дата: 22.01.2018г.

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от
ЗЗЛД

Забележка: Елементите на ценообразуване при изпълнение на непредвидени и допълнителни видове строително-монтажни работи, следва да бъдат формирани, както следва:

1. Средната часова ставка да не бъде по-висока от 4,777 лв./час (определени по данни на НСИ на базата на средната работна заплата в сектор „Строителство“ за второто тримесечие на 2017 г. при 20,83 работни дни средно на месец за 2017 г. и осем часов работен ден).
2. Допълнителните разходи върху труда - не повече от 100 %.
3. Допълнителните разходи върху механизацията - не повече от 40 %.
4. Доставка-складовите разходи - не повече от 10 %.
5. Печалбата – не повече от 10 %.

Елементите на ценообразуването при изпълнение на непредвидени работи не са част от показателите за оценяване, включени в методиката за оценка на представените оферти по критерий „икономически най-изгодна оферта“. Определените параметри следва да се вземат в предвид при образуването на цените само за непредвидени и допълнителни видове СМР, за които няма цени в количествено-стойностната сметка.

чл.42,ал.5 от ЗОП, вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

чл.42,ал.5 от
ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

за „Основен ремонт на сграда, находяща се на ул. „Позитано“ № 24 а, гр.София“

№	Описание на строително-монтажни работи (СМР)	Ед. мярка	Количество	Ед. цена лв. без ДДС	Стойност лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6
A	ЧАСТ: АС				
I	Ремонт на фасади и работни помещения				
1	Подмяна на съществуващи алуминиеви композитни панели (еталбонд) с идентични с дебелина на панела мин. 4 мм., включително: - подмяна на елементите на окачването; - уплътняване на фугите с уплътнител на полиуретанова основа; - подмяна на минерална вата с дебелина мин. 10 см.	м2	1060,00	155.00	164 300.00
2	Доставка и монтаж на алуминиева битумна лента	м	520,00	10.00	5 200.00
3	Доставка, монтаж и демонтаж на фасадно скеле	м2	1100,00	4.50	4 950.00
4	Остъргване на напукана стара боя по стени и тавани	м2	50,00	5.00	250.00
5	Грундиране на стени и тавани	м2	50,00	2.00	100.00
6	Гипсова шпакловка по стени и тавани	м2	50,00	7.00	350.00
7	Боядисване на стени с цветен латекс	м2	80,00	5.00	400.00
8	Боядисване на тавани с бял латекс	м2	100,00	5.00	500.00
9	Пренасяне, натоварване и извозване на строителни отпадъци	м3	30,00	50.00	1 500.00
10	Доставка и монтаж на алуминиеви подпрозоречни первази – цвят бял, ширина до 25 см – по размер от място.	м	195,00	20.00	3 900.00
II	Ремонт на покрив				
1	Демонтаж на хидроизолационно покритие от воалит /частично/	м2	50,00	10.00	500.00
2	Демонтаж на хидрофобен шперплат от метална конструкция	м2	40,00	10.00	400.00
3	Доставка и поставяне на хидрофобен шперплат с дебелина 22 мм /еднократно/ върху метална конструкция за полагане на олекотена перлитова циментова замазка	м2	40,00	25.00	1 000.00
4	Доставка и полагане на олекотена перлитова циментова замазка с дебелина до 10 см	м2	40,00	25.00	1 000.00
5	Доставка и полагане на два пласта воалит без посипка - 4 кг/м2, включително грундиране с битумен грунд	м2	50,00	20.00	1 000.00
6	Доставка и полагане на горен пласт воалит със слънцезащитна посипка - 4,5 кг/м2	м2	120,00	15.00	1 800.00

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от ЗЗЛДчл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от ЗЗЛДчл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от ЗЗЛДчл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и чл.2 от ЗЗЛДчл.42,ал.5 от ЗОП, вр.чл.23,ал.1
и чл.2 от ЗЗЛД

7	Частична подмяна на листова поцинкована ламарина с дебелина 1,00 мм по покрив, включително доставка	м2	24,00	25.00	600.00
8	Частична подмяна на седящи олуци от поцинкована ламарина, включително доставка	м	16,00	15.00	240.00
9	Очукване на компрометирана вароциментова мазилка по външни стени	м2	25,00	10.00	250.00
10	Изкърпване на вароциментова мазилка по външни стени	м2	25,00	15.00	375.00
11	Боядисване на външни фасадни стени с фасаген бял	м2	25,00	15.00	375.00
Б	ЧАСТ: ВиК				
I	Ремонт на канализационна инсталация, вкл. покривно водоотвеждане				
1	Подмяна на вертикални водосточни PVC тръби ф 110, включително фитинги	м	8,00	20.00	160.00
2	Отпушване и почистване на хоризонтални канализационни клонове	м	16,00	20.00	320.00
3	Доставка и монтаж на висящи олуци PVC ф 80 на козирка пред входа	м	6,00	30.00	180.00
4	Доставка и монтаж на водостоци PVC ф 80 на козирка пред входа	м	8,00	8.00	64.00
Обща стойност на описаните СМР (без непредвидените работи и без ДДС):				189 714.00	
Непредвидени работи - 5 % върху общата стойност на описаните СМР:				9 485.70	
ВСИЧКО БЕЗ ДДС:				199 199.70	
ДДС 20 %:				39 839.94	
ВСИЧКО С ДДС:				239 039.64	

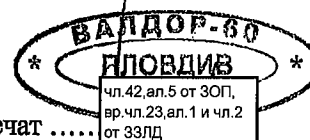
чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

чл.42,ал.5 от ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

Дата: 22.01.2018 г.

чл.42,ал.5 от ЗОП, вр.чл.23,ал.1 и чл.2
от ЗЗЛД

Подпис и печат
инж. Валерий Иванов
(трите имена, подпис и печат)



чл.42,ал.5 от
ЗОП,
вр.чл.23,ал.1 и
чл.2 от ЗЗЛД

Техническа спецификация.

1. Изисквания към изпълнението на строително-монтажните работи:

1.1. Изисквания при изпълнението и отчитането на строителните и монтажни работи

Изпълнението на строително-монтажните работи, предмет на настоящата обществена поръчка е съгласно изискванията на Възложителя.

Изпълнителят трябва да създаде организация за изпълнение на ремонтните работи, което отразява в представен линеен график (календарен план), съобразен с изискванията на Възложителя.

Изпълнението на строително-монтажните работи (СМР) е необходимо да отговаря на изискванията на всички действащи към настоящия момент закони, правилници и нормативи, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер.

При необходимост от ползване на тротоарни площи и площи общинска или държавна собственост, дължимите такси са за сметка на изборения за изпълнител участник.

Възложителят чрез свой/и представител/и извършва контрол по всяко време на изпълнение на поръчката, а въз основа на писмен договор възлага на трето лице – Консултант, изпълнението на задължения, посочени в чл. 166, ал.1 от ЗУТ.

Ако по време на изпълнението възникнат въпроси, неизяснени в настоящото задание, Изпълнителят задължително уведомява писмено представителите на Възложителя и Консултанта и иска тяхното писмено съгласуване. Всички промени спрямо количествено-стойностната сметка се отразяват в заповедната книга на обекта или в протокол, подписан от представителите на Възложителя, Изпълнителя и Консултанта.

В случай, че възникне необходимост от извършване на допълнителни и непредвидени строително-монтажни работи, това се констатира съвместно от представителите на Възложителя, Изпълнителя, Подизпълнители (в случай че е приложимо) и Консултанта и се документира чрез съставяне на протокол, с приложени към него документи за необходимостта от извършването им. Същите се изпълняват само след вписване в заповедната книга на обекта.

При доказана необходимост от извършване на непредвидени в Техническата спецификация към договора, допълнителни или подлежащи на замяна видове СМР, се ползват единични цени за съответната дейност, предвидена в сметката. В случай, че няма такава, непредвидените работи се остойностяват от Изпълнителя на база на цени, формирани по анализи от УСН, СЕК или други, въз основа на предложените от Изпълнителя елементи на ценообразуване и фактури и/или ценоразписи за вложените материали и ползваната механизация. Непредвидените строително-монтажни работи не следва да надвишават 5 % от стойността на предвидените дейности по количествено-стойностна сметка.

Елементите на ценообразуване при изпълнение на непредвидени и допълнителни видове строително-монтажни работи, следва да бъдат формирани, както следва:

1. Средната часова ставка да не бъде по-висока от 4,777 лв./час (определени по данни на НСИ на базата на средната работна заплата в сектор „Строителство“ за второто тримесечие на 2017 г. при 20,83 работни дни средно на месец за 2017 г. и осем часов работен ден).

2. Допълнителните разходи върху труда - не повече от 100 %.

3. Допълнителните разходи върху механизацията - не повече от 40 %.

4. Доставно-складовите разходи - не повече от 10 %.

5. Печалбата – не повече от 10 %.

Елементите на ценообразуването при изпълнение на непредвидени и допълнителни работи не са част от показателите за оценяване, включени в методиката за оценка на представените оферти по критерий „икономически най-изгодна оферта“. Определените параметри следва да се вземат в предвид при образуването на цените само за непредвидени и допълнителни видове СМР, за които няма цени в количествено-стойностната сметка.

Необходимостта от извършване на допълнителни работи и доставки не може да бъде повод за промяна в договорените ценови условия и срокове по договора.

Извършените СМР се отчитат след представяне на протокол (бивш образец № 19) от Изпълнителя, който се проверява от определените представители на Възложителя и Консултанта в срок до 5 работни дни от датата на получаване.

При констатиране от представителите на Консултанта и Възложителя грешки и несъответствия в представения за проверка протокол (бивш образец № 19), Възложителят го връща на Изпълнителя за корекции. Коригираният протокол следва да бъде представен отново от Изпълнителя по посочения по-горе ред за преглед и проверка, не по-късно от 2 работни дни след връщането му от страна на Възложителя.

Отчитат се и подлежат на заплащане само действително извършени видове и количества строително-монтажни работи, в това число предвидени и непредвидени.

Окончателното приемане на извършените СМР се осъществява със съставяне на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, подписан от комисия, съставена от представители на Възложителя (определени по заповед), на Изпълнителя и Консултанта.

1.2. Изисквания за качеството на изпълнените строителни и монтажни работи

Изпълнителят носи пълна отговорност за изпълнените СМР по представените количествено-стойностни сметки до изтичане на минималните гаранционни срокове, съгласно Наредба № 2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Всички строителни и монтажни работи трябва да се изпълняват, съобразно изискванията на правилата за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи и с необходимото качество.

Изпълнителят е задължен да осигурява и поддържа цялостно наблюдение на обекта, с което поема пълна отговорност за състоянието му и съответните наличности.

Осигуряването на необходимите за изграждането на строежа специализиран и изпълнителски състав, механизация, ръчни инструменти и помощни материали, са задължение на Изпълнителя.

1.3. Изисквания към техническите характеристики на влаганите в строежа строителни продукти. Изисквания за качество – нормативи, стандарти и други разпоредби, на които следва да отговарят.

Доставката на материалите и оборудването, необходими за изпълнение на строително-монтажните работи е задължение на Изпълнителя и се извършва след предварително съгласуване с представителите на Възложителя и Консултанта.

Всички строителни материали и продукти, които се влагат в строежа, трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите.

Възложителят и/или всяко лице, определено от него, както и представителите на Консултанта имат право да посещават по всяко време обекта, местата за доставка на материалите и складовите помещения, ползвани от Изпълнителя, който се задължава да определи свой представител с цел осигуряване на достъп.

1.4. Описание на мерките за опазване на околната среда и безопасни условия на труд.

При изпълнение на строителните и монтажни работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на работната площадка.

По време на изпълнение на СМР, Изпълнителят е длъжен да спазва Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и на всички други действащи нормативни актове и стандарти, относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарна безопасност при

строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността и безопасността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят следва да осигури средства за гасене на запалвания и пожари за времето на изпълнение на строително-монтажните работи, предмет на настоящата поръчка.

След приключване на СМР, Изпълнителят е длъжен да възстанови работната площадка в първоначалния ѝ вид, като изтегли цялата си механизация и всички невложени материали. Площадката трябва да бъде почистена от строителни, битови и други отпадъци за сметка на Изпълнителя.

1.5. Нормативни актове, които следва да се спазват при строителството.

Изпълнението на възложените строителни и монтажни работи е необходимо да отговаря на изискванията, установени с Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България.

В процеса на изпълнение на поръчката е задължително да бъдат спазвани действащите законови и подзаконовни нормативни актове в областта на строителството на Република България.

Участниците в строителния процес от страна на Изпълнителя са задължени да спазват всички технологични изисквания за извършените СМР, както и нормативите за осигуряване на безопасни условия на труд и пожарна безопасност в строителството.

1.6 Гаранционни срокове.

Нормалното функциониране и ползване на обекта, както и отстраняване на скрити дефекти след приемането му от Възложителя, е предвидено да бъде осигурено с определяне на минимални гаранционни срокове. Последните следва да бъдат съобразени с разпоредбите на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и обекти. Участникът може да предложи по-голям гаранционен срок от законоустановения.

Гаранционният срок на извършените СМР започва да тече от подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

1.7. Място за изпълнение на поръчката – гр. София, район „Възраждане“, ул. „Позитано“ № 24а, местност „Център“.

1.8. Срок за изпълнение на поръчката.

Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи, включени в настоящата поръчка започва да тече от датата на подписване на протокол приложение № 2 (за откриване на строителната площадка) към Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Приложение № 15, подписан от представителите на Възложителя (определени по заповед), Изпълнителя и Консултанта.

Срок за изпълнение на поръчката - срокът за изпълнение на строителните и монтажни работи не следва да е по-малко от 75 (седемдесет и пет) календарни дни и не повече от 100 (сто) календарни дни, считано от датата на съставяне и подписване на протокол приложение № 2 (за откриване на строителната площадка) към Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

1.9. Количествена сметка

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

за „Основен ремонт на сграда, намираща се на ул. „Позитано“ № 24 а, гр.София“

№	Наименование на СМР	Ед. м.	Количество
---	---------------------	--------	------------

A	ЧАСТ: АС		
I	Ремонт на фасади и работни помещения		
1	Подмяна на съществуващи алуминиеви композитни панели (еталбонд) с идентични с дебелина на панела мин. 4 мм., включително: - подмяна на елементите на окачването; - уплътняване на фугите с уплътнител на полиуретанова основа; - подмяна на минерална вата с дебелина мин. 10 см.	м2	1060,00
2	Доставка и монтаж на алуминиева битумна лента	м	520,00
3	Доставка, монтаж и демонтаж на фасадно скеле	м2	1100,00
4	Остъргване на напукана стара боя по стени и тавани	м2	50,00
5	Грундиране на стени и тавани	м2	50,00
6	Гипсова шпакловка по стени и тавани	м2	50,00
7	Боядисване на стени с цветен латекс	м2	80,00
8	Боядисване на тавани с бял латекс	м2	100,00
9	Пренасяне, натоварване и извозване на строителни отпадъци	м3	30,00
10	Доставка и монтаж на алуминиеви подпрозоречни первази – цвят бял, ширина до 25 см – по размер от място.	м	195,00
II	Ремонт на покрив		
1	Демонтаж на хидроизолационно покритие от воалит /частично/	м2	50,00
2	Демонтаж на хидрофобен шперплат от метална конструкция	м2	40,00
3	Доставка и поставяне на хидрофобен шперплат с дебелина 22 мм /еднократно/ върху метална конструкция за полагане на олекотена перлитова циментова замазка	м2	40,00
4	Доставка и полагане на олекотена перлитова циментова замазка с дебелина до 10 см	м2	40,00
5	Доставка и полагане на два пласта воалит без посипка - 4 кг/м2 , включително грундиране с битумен грунд	м2	50,00
6	Доставка и полагане на горен пласт воалит със слънцезащитна посипка - 4,5 кг/м2	м2	120,00
7	Частична подмяна на листов поцинкована ламарина с дебелина 1,00 мм по покрив, включително доставка	м2	24,00
8	Частична подмяна на седящи олуци от поцинкована ламарина, включително доставка	м	16,00
9	Очукване на компрометирана вароциментова мазилка по външни стени	м2	25,00
10	Изкърпване на вароциментова мазилка по външни стени	м2	25,00
11	Боядисване на външни фасадни стени с фасаген бял	м2	25,00
B	ЧАСТ: ВиК		
I	Ремонт на канализационна инсталация, вкл. покривно водоотвеждане		
1	Подмяна на вертикални водосточни PVC тръби ф 110, включително фитинги	м	8,00
2	Отпушване и почистване на хоризонтални канализационни клонове	м	16,00
3	Доставка и монтаж на висящи олуци PVC ф 80 на козирка пред входа	м	6,00
4	Доставка и монтаж на водостоци PVC ф 80 на козирка пред входа	м	8,00

ДО
ПРОКУРАТУРА НА
РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ
(ОБРАЗЕЦ)

Известени сме, че нашият КЛИЕНТ,/наименование и адрес на участника избран за изпълнител/ наричан за краткост по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, с Ваше Решение №/.....г. /посочва се № и дата на Решението за класиране/ е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка по ЗОП, с предмет: „**Основен ремонт на сграда, находяща се на ул. „Позитано“ № 24 а, гр.София**“, с което е определен за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на посочената обществена поръчка.

Също така сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата, в срок до 5 /пет/ работни дни след подписване на протокол приложение № 2 (за откриване на строителната площадка) към Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи на Вас, в качеството Ви на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** на горепосочената поръчка, банкова гаранция за авансово плащане, открита във Ваша полза, за сумата в размер на авансово предоставените средства с ДДС, възлизаща на(словом) лева, за да гарантира предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние (наименование и адрес на банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим по посочената от Вас банкова сметка, всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават сумата от: (.....) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 /три/ работни дни след получаването на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил задължението си по договора да възстанови авансово предоставените средства, съгласно договора.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас от обслужващата Ви банка, по електронен път при спазване на разпоредбите в Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез препоръчана поща. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашата писмена молба за плащане на посочения по-горе адрес.

Сумата ще бъде платена в лева, по банкова сметка на Прокуратура на Република България със следния номер: IBAN BG 37 BNBG 9661 3300 1391 01, BIC код - BNBGBGSD.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване и е валидна до (дата) и изтича изцяло и автоматично в случай, че до изтичане на валидността й, искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в (банка). След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Оригиналът на настоящата гаранция трябва да ни бъде изпратен на адрес, веднага, след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Дата:.....201.... г.

Подпис и печат:

